



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Informacje ogólne

Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony**
Zamawiający: **Specjalistyczny Szpital im. Alfreda Sokołowskiego**
Adres zamawiającego: ul. Sokołowskiego 4
58-309 Wałbrzych

Podstawa prawna:

- Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.) **(dalej, jako Pzp)**.

I. Przedmiot zamówienia

Pełnienie funkcji Inwestora Nadzoru Inwestorskiego na zadaniu: Rozbudowa budynku „B” na potrzeby Centralnej Sterylizacji oraz Bloku Operacyjnego w Wałbrzychu.

Lokalizacja inwestycji: ul. Sokołowskiego 4, Wałbrzych

Zakres rzeczowy inwestycji obejmuje: wykonywanie czynności inspektora nadzoru inwestycyjnego branż:

- konstrukcyjno budowlanej – wraz z koordynacją robót budowlanych,
- sanitarnej
- elektrycznej

CPV: 98341140-8

Projekt umowy stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ

Wzór oferty stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.

Niezbędna dokumentacja projektowa jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego w związku z prowadzonym jednocześnie przetargiem nieograniczonym na wybór wykonawcy robót budowlanych. Można się z nią zapoznać również w siedzibie Zamawiającego.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z wyjątkiem przypadku opisanego w art.93 ust. 4 Pzp.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających po zaistnieniu przesłanek art.

67 ust. 1 pkt 6 Pzp.

II. Miejsce realizacji zamówienia

Lokalizacja inwestycji: ul. Sokołowskiego 4, Wałbrzych

III. Termin realizacji zamówienia:

- a) rozpoczęcie: w ciągu 5 dni od podpisania umowy;
 - b) zakończenie: po końcowym odbiorze wszelkich wykonanych robót budowlanych i uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie oraz po całkowitym rozliczeniu inwestycji z wykonawcą robót i wszystkimi instytucjami finansującymi oraz wykonaniu, przez okres trzech lat od odbioru końcowego, w imieniu Inwestora uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi udzielonych przez wykonawców robót lub dostawców.
1. Przewidywany termin rozpoczęcia robót budowlanych – 20.05.2010r
 2. Przewidywany termin zakończenia realizacji robót budowlanych – 20.05.2011 r
 3. Przewidywany termin zakończenia inwestycji i jego rozliczenia – 20.06.2011 r.
 4. Przewidywany termin zakończenia wykonywania w imieniu Inwestora uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi udzielonych przez wykonawców robót lub dostawców – 20.05.2014 r.

IV. Wymagania od Wykonawców

1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) spełniają wymogi art. 22 ust. 1 Pzp,
- b) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Pzp,
- c) akceptują wzór umowy i w razie wygrania przetargu podpiszą go bez zastrzeżeń,
- d) akceptują SIWZ,
- e) akceptują termin płatności minimum 30 dni, liczony od dnia dostarczenia faktury Zamawiającemu,
- f) posiadanie wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia,
- g) **dysponowanie osobą zdolną do wykonania zamówienia** tj. mogącą wykonywać samodzielne funkcje techniczne w budownictwie posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej z min. 5-letnim stażem w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub inspektora nadzoru, która będzie pełnić funkcję koordynatora inspektorów nadzoru inwestorskiego (przedłożenie informacji o minimum trzech nadzorach nad zrealizowanymi inwestycjami w przeciągu ostatnich 5 lat);
- h) **dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** tj. mogących pełnić funkcję inspektorów nadzoru inwestorskiego posiadającymi uprawnienia budowlane w następujących specjalnościach:
 - konstrukcyjno budowlana bez ograniczeń,
 - instalacyjna w zakresie instalacji wodociągowych i kanalizacyjnych, grzewczych, klimatyzacyjnych,
 - instalacyjna w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych.

2. Na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w punkcie „1b” niniejszej specyfikacji, oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2

ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy

b) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zezwolenie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

c) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

3. Na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w punkcie „1f” niniejszej specyfikacji oferta musi zawierać następujące dokumenty:

a) wykaz minimum trzech inwestycji, zawierający następujące dane: nazwę, adres i telefon Zamawiającego, nazwę i adres obiektu, opis nadzorowanych robót wraz z ich zakresem, opis zakresu wykonywanych czynności związanych z pełnieniem funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

4. Na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w punkcie „1g” i „1h” oferta musi zawierać:

a) imiona i nazwiska osób, które będą sprawować odpowiednio funkcję koordynatora inspektorów nadzoru i inspektorów nadzoru wraz z ich stażem pracy związanym z pełnieniem funkcji kierownika budowy, kierownika robót lub inspektora nadzoru.

b) oświadczenie wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia .

V. Sposób oceny warunków

l.p.	Nazwa (rodzaj) warunku	Sposób oceny
1.	spełnienie wymogów art. 22 ust. 1 ustawy Pzp	na podstawie oświadczeń i dokumentów wymaganych w SIWZ
2.	brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 Pzp	na podstawie oświadczeń i dokumentów wymaganych w SIWZ
3.	wykaz minimum trzech inwestycji, zawierający następujące dane: nazwę, adres i telefon Zamawiającego, nazwę i adres obiektu, opis nadzorowanych robót wraz z ich zakresem, opis zakresu wykonywanych czynności związanych z pełnieniem funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego	na podstawie przedłożonego wykazu wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
4	- akceptacja wzoru umowy	

	- akceptacja SIWZ, - akceptacja terminu płatności	
5	akceptacja warunków umowy	na podstawie zaparafowanego wzoru umowy stanowiącego zał. nr 1 do SIWZ oraz oświadczenia o jego bezwarunkowej akceptacji
6	posiadanie przez osoby, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia wymaganych uprawnień	na podstawie dokumentów załączonych do oferty przetargowej

VI. Podmioty ubiegające się wspólnie o zamówienie

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w powyższej tabeli wiersz 3.

Wymagania podmiotowe w zakresie opisanym w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 Pzp i art. 24 ust. 1 pkt. 1-9 i ust. 2 pkt. 1-3 Pzp będą sprawdzane i weryfikowane oddzielnie dla każdego Wykonawcy wchodzącego w skład podmiotu wspólnie ubiegającego się o zamówienie.

VII. Wadium

Kwota wadium wymagana do wzięcia udziału w postępowaniu:

2.208,00 zł (słownie: dwa tysiące dwieście osiem złotych)

DATA UZNANIA WPLATY BĘDZIE DATA WPŁYWU NA KONTO ZAMAWIAJĄCEGO.

Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. Oferta nie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona bez rozpatrywania.

Konto bankowe: Kredyt Bank S.A. O Wałbrzych 36 1500 1764 1217 6005 2413 0000

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

Gwarancja ubezpieczeniowa lub gwarancja bankowa złożona, jako zabezpieczenie wadium musi posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą.

Informacje dodatkowe:

- 1) wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego,
- 2) w przypadku wnoszenia wadium w innej formie, kopię dokumentu należy dołączyć do oferty, a oryginał złożyć w siedzibie Zamawiającego – Sekretariat Dyrektora Szpitala, budynek C, pok. 32 – 37,
- 3) wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 Pzp,
- 4) zamawiający zatrzyma wadium w przypadkach określonych w art. 46 Pzp.

VIII. Pozostałe informacje

- Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty, pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej.
- Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od 08:00 do 14:35 pod wymienionymi niżej numerami telefonów, lub osobiście w siedzibie Zamawiającego – od osób uprawnionych do kontaktowania się z Wykonawcami.

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- w sprawach formalno prawnych: Agnieszka Szczebak tel. (074) 6489700,
- w sprawach merytorycznych: inż. Karol Grzondziel tel. (074) 6489726.

Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami: porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami może odbywać się formie pisemnej za pomocą Poczty Polskiej lub faksem na numer (074) 6489700. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą upływa po **30 dniach** od daty terminu składania ofert.

X. Zawartość oferty

A) Oferta musi zawierać:

Lp.	Nazwa (rodzaj) dokumentu
1.	Wypełniony wzór oferty wraz z formularzem cenowym – załącznik nr 2 do SIWZ
2.	Dowód wniesienia lub ustanowienia wadium
3.	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu wymogów art. 22 ust 1 Pzp
4.	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 Pzp
5.	Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy
6.	Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zezwolenie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
7.	Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego US potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

8.	Wykazu wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie
10.	Zaparaflowany na każdej stronie wzór umowy – załącznik nr 1 do SIWZ wraz z oświadczeniem Wykonawcy o jego bezwarunkowej akceptacji
11.	Oświadczenia: - o akceptacji warunków płatności, - o akceptacji SIWZ,
12.	Dokumenty poświadczające uprawnienia osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

B) Wymienione w niniejszej SIWZ dokumenty powinny być oryginałami albo kopiami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem przysięgłym lub kopią tłumaczenia przysięgłego na język polski, poświadczoną przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w poz. 5, 6 i 7 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert), b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawiony nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert), c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert). Ważność dokumentów podlega ocenie według kraju pochodzenia. Zamawiający ma prawo żądania przedstawienia przez Wykonawcę odpowiedniego aktu prawnego wraz z rzetelnym tłumaczeniem (tłumaczeniem przysięgłym lub potwierdzonym przez właściwy organ państwowy brzmieniem w języku polskim).

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentów zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. W każdym przypadku dokument taki winien być wyposażony w przymiot rękojmi wiary publicznej.

C) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzednim nie mogą być wystawione po terminie składania ofert ani też dotyczyć okresu po terminie składania ofert.

XI. Sposób składania ofert

- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Ofertę należy złożyć w formie pisemnej.
- Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodną z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ustawy Prawo zamówień publicznych.

- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim oraz zostać podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania firmy, zgodnie z przepisami powszechnego prawa obowiązującego w kraju pochodzenia Wykonawcy.
- Wszystkie strony oferty muszą być kolejno ponumerowane, spięte (zszyte) we właściwej kolejności w sposób zapobiegający dekompletacji oferty.
- Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/y podpisującą/ce ofertę.
- Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty.
- Zamawiający udzieli pisemnej odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, przy czym odpowiedź pisemna zostanie przesłana wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej.
- Zamawiający udzieli odpowiedzi zgodnie z art. 38 Pzp.
- W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich uczestników postępowania, zamieszczając informację na stronie internetowej.
- Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- Zgodnie z art. 8 ust. 3 Pzp dotyczącymi jawności postępowania oraz w związku z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz.1503 z późniejszymi zmianami), Wykonawca może, nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że informacje nie mogą być udostępniane. Wykonawca w tym celu może złożyć jedną ofertę składającą się z dwóch części:
 - części jawnej,
 - części niejawnej – w sytuacji, w której Wykonawca zastrzega sobie tajemnice przedsiębiorstwa za wyjątkiem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa – powinien ją oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości np. w odrębnym opakowaniu oznaczonym napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa. Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”.
- Brak powyższego zastrzeżenia zwalnia Zamawiającego od odpowiedzialności za ujawnienie danych zawartych w ofercie, o których mowa w art. 8 ust. 3 Pzp.

Wycofanie oferty lub jej zmiany

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o tym fakcie przed upływem terminu składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta, tj. z podpisem osoby, która podpisała ofertę, w kopercie odpowiednio oznakowanej dodatkowo z dopiskiem „ZMIANA”.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z podpisem osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy.

Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną one dołączone do oferty.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Oferta powinna być umieszczona w kopercie oznakowanej w sposób następujący:

<NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES >

<NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO I JEGO ADRES >

oferta w <TRYB PRZETARGU>

na <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA>

nie otwierać przed <DATA I GODZINA OTWARCIA OFERT>

XII. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Oferty można składać w siedzibie Zamawiającego bud C pok. 32-37 (sekretariat Dyrektora szpitala) w terminie do dnia **12.05.2010** r. do godziny **10.00**.
- 2) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania po upływie terminu określonego w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

XIII. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 1) Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego bud. D w bibliotece (Sali konferencyjnej) w dniu **12.05.2010** r. o godz. **10.15**.
- 2) Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XIV. Sposób obliczenia ceny oferty

- 1) Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) a także z uwzględnieniem całego okresu trwania umowy.
- 2) Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. W razie rozbieżności między zapisem cyfrowym i słownym decyduje zapis słowny.
- 3) **Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu.**
Przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. pełnienia funkcji Inwestora Zastępczego, przez okres trzech lat od

odbioru końcowego, w imieniu Inwestora uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi udzielonych przez wykonawców robót lub dostawców.

XV. Ocena ofert

- 1) Oceny ofert będzie dokonywała komisja. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą błędy w obliczeniu ceny.
- 2) W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena ryczałtowa brutto	100%

Sposób obliczenia punktów dla kryterium cena:

Cena najniższa otrzymuje automatycznie 100 pkt.

Przeliczenie punktów dla oferty o wyższej cenie:

Cena najniższa x z oferty a

----- x **100 pkt.** = *ilość punktów dla*
Cena wyższa x z oferty ocenianej *oferty ocenianej o wyższej cenie*

3) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

4) Zamawiający niezwłocznie po wyborze oferty zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, zawiadomi o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni oraz zamieści informację na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

5) Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana do podpisania w określonym terminie umowy, jednak nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty i nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

6) Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany, w terminie podanym w powiadomieniu o wyborze oferty, do podpisania umowy zgodnej ze wzorem załączonym do SIWZ.

7) Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązani oni są przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.

XVI. Istotne warunki umowy

Umowa o wykonanie zamówienia zostanie zawarta stosowanie do przedstawionych niżej istotnych jej warunków:

- Zgodnie z załącznikiem nr 1 – wzór umowy.

XVII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z art. 148 ust. 1 Pzp, w wysokości 10% wartości brutto zamówienia, nie później niż w dniu zawarcia umowy.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

W przedmiotowym postępowaniu Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej na zasadach opisanych w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Z A T W I E R D Z A M:

Mariola Dudziak

Dyrektor Szpitala

data zatwierdzenia:

Załączniki do specyfikacji:

1. Wzór umowy.
2. Druk „Oferta” – do wypełnienia.
3. Wykaz dokumentacji projektowej opisującej roboty budowlane, na których będzie pełniona funkcja Inwestora Zastępczego.
4. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych na których będzie pełniona funkcja Inwestora Zastępczego:

Wymieniona w punktach 3 i 4 dokumentacja projektowa jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego w związku z prowadzonym jednocześnie przetargiem nieograniczonym na wybór wykonawcy robót budowlanych – postępowanie przetargowe nr Zp/39/PN-36/10 na Rozbudowę budynku B Specjalistycznego Szpitala im. A. Sokołowskiego w Wałbrzychu na potrzeby bloku operacyjnego i centralnej sterylizacji. Można się z nią zapoznać również w siedzibie Zamawiającego.

UMOWA Nr

Zawarta w dniu w Wałbrzychu pomiędzy :

Specjalistycznym Szpitalem im Alfreda Sokołowskiego z siedzibą w Wałbrzychu przy ul. Sokołowskiego 4, wpisanym do rejestru stowarzyszeń innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji, publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia –Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział gospodarczy KRS, pod numerem KRS:0000046016

w imieniu którego działają:

1. Pani Mariola Dudziak– dyrektor Szpitala

2. Pan Roman Szelemej – z-ca dyrektora d.s medycznych

zwanym dalej **Zamawiającym**, z jednej strony,

a firmą

.....

z siedzibą:

NIP:

zwaną dalej „Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego”,

którą reprezentuje:

.....

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych nr poz. z dnia Inwestor zleca, a Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązuje się do pełnienia w zastępstwie Inwestora obowiązków związanych z realizacją i oddaniem do użytkowania inwestycji pn. „Rozbudowa budynku „B” na potrzeby Centralnej Sterylizacji oraz Bloku Operacyjnego.

Lokalizacja inwestycji ul. Sokołowskiego 4; Wałbrzych

Szczegółowy opis ww. inwestycji zawiera dokumentacja projektowa i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych.

§ 2

1. Ryczałtowa wartość robót zgodnie z przeprowadzonym przetargiem wynosi:

..... zł

słownie:

w tym podatek VAT w wysokości % co stanowi kwotę zł

słownie:

wartość robót bez podatku VAT (netto) wynosi zł.

2. Strony niniejszej umowy nie mogą zmienić ceny wykonania zamówienia przedstawionej w ust. 1.

§ 3

1. Rozliczanie za wykonywanie przedmiotu umowy będzie się odbywało na podstawie faktur częściowych i fakturą końcową, określających odpowiednio wartości wykonanej w danym

czasie usługi. Wartość tych faktur będzie proporcjonalna do wartości wykonanych w danym czasie robót budowlanych, dostaw lub usług przez wykonawców inwestycji.

2. Faktury regulowane będą w terminie 30-dniowym od daty otrzymania przez Inwestora faktury.
3. Ostateczne rozliczenie wynagrodzenia Inwestora Zastępczego zostanie dokonane w oparciu o fakturę końcową. Faktura ta może być wystawiona po wykonaniu wszelkich czynności objętych niniejszą umową. Zgodnie z § 6 ust. 8e niniejszej umowy ostatnią czynnością Inwestora Zastępczego jest wykonanie w imieniu Inwestora uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi udzielonych przez przyszłych wykonawców robót lub dostawców. Wartość faktury końcowej nie może być niższa niż 5% wartości kwoty, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Faktury za prace stanowiące przedmiot umowy będą płatne przelewem na konto wskazane przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego na fakturze.

§ 4

1. Termin realizacji przedmiotu umowy:
 - rozpoczęcie: w ciągu 5 dni od podpisania umowy;
 - zakończenie: po końcowym odbiorze wykonanego przedmiotu umowy i uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie oraz po całkowitym rozliczeniu inwestycji z wykonawcą robót i wszystkimi instytucjami finansującymi;
 - wykonywanie, przez okres trzech lat od odbioru końcowego, w imieniu Inwestora uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi udzielonych przez wykonawców robót lub dostawców.
- Przewidywany termin rozpoczęcia robót budowlanych - 20.05.2010r.
Przewidywany termin zakończenia realizacji robót budowlanych -20.05.2011r.
Przewidywany termin zakończenia inwestycji i jego rozliczenia - 20.12.2011r.
Przewidywany termin zakończenia wykonywania w imieniu Inwestora uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi udzielonych przez wykonawców robót lub dostawców – 20.05.2014 r.

§ 5

1. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego pełniąc czynności zastępstwa inwestorskiego działa w imieniu i na rzecz Inwestora. W ramach tych czynności Inspektora Nadzoru Inwestorskiego nie może podpisywać umów i zaciągać żadnych zobowiązań finansowych wobec uczestników procesu inwestycyjnego realizujących inwestycję.
2. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego ponosi wobec Inwestora odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące normalnym następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową, ocenianego w granicach przewidzianych dla umów starannego działania.

§ 6

Strony ustalają że do szczególnych obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego należy:

- 1) Sporządzanie, rozliczanie i kompleksowa obsługa wszelkich wniosków dotyczących pozyskania środków pomocowych na sfinansowanie inwestycji.
- 2) W przypadku zaistnienia takiej konieczności analiza kosztorysów i harmonogramów przedstawionych w ofertach przetargowych.
- 3) Przekazanie wykonawcom terenu budowy zgodnie z zapisami umowy na roboty budowlane.

- 4) Nadzór nad prowadzeniem robót budowlanych zgodnie z ustawą Prawo Budowlane i przepisami wykonawczymi do tej ustawy oraz zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych i zapisami umowy na roboty budowlane.
- 5) Prowadzenie wszelkich czynności związanych z rozliczaniem umów z wykonawcami lub dostawcami.
- 6) Sprawdzanie faktur Wykonawców (Dostawców) oraz dokumentów załączonych do rozliczenia inwestycji zgodnie z zapisami umowy na roboty budowlane.
- 7) Przygotowanie dokumentów finansowo-księgowych, a zwłaszcza :
 - a) Sporządzanie informacji o wykorzystaniu środków;
 - b) Sporządzanie sprawozdawczości finansowej;
 - c) Sporządzanie dowodów przekazania środków trwałych (PT) na majątek użytkownika.
- 8) Dokonywanie czynności odbioru końcowego inwestycji lub jej odpowiedniej części określonej w umowie z wykonawcami i odbioru ostatecznego. W ramach tych czynności Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązuje się do:
 - a) Stwierdzenia gotowości do odbioru oraz powołania komisji odbioru;
 - b) Zorganizowania odbioru i przekazanie zadania lub poszczególnych jego etapów;
 - c) Przekazania Inwestorowi protokołów odbioru oraz dokumentacji powykonawczej;
 - d) Dokonanie ostatecznego odbioru po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowach z wykonawcami robót, dostaw lub usług;
 - e) Wykonanie w imieniu Inwestora uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi udzielonych przez przyszłych wykonawców robót lub dostawców.
 - f) Sporządzenie pełnego rozliczenia finansowego realizowanego zadania.
- 8) Dochodzenie oraz egzekwowanie od projektanta, dostawców i wykonawców należnych odszkodowań lub kar umownych za nienależyte lub nieterminowe wykonanie zobowiązań umownych.
- 9) Prowadzenie wszelkich innych czynności faktycznych i prawnych związanych z właściwym prowadzeniem inwestycji.

§ 7

1. Strony ustalają, że do obowiązków Inwestora należy:
 - zapłata faktur sprawdzonych i zatwierdzonych przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w terminach wynikających z umowy z wykonawcami robót budowlanych, dostaw lub usług;
 - udział w komisjach w sprawie stanu zaawansowania robót budowlanych w wypadkach odstąpienia od umów o wykonanie tego projektu lub o wykonanie robót;
 - zapłata wynagrodzenia za pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego;
2. Pokrycie kosztów:
 - postępowania sądowego, którego podstawowym celem była obrona interesów Inwestora, zaś wszczęcie postępowania było uzgodnione z Inwestorem i nie wynikało z winy Inspektora Nadzoru Inwestorskiego;
 - ewentualnych zmian lub aktualizacji projektu uzasadnionych obowiązującymi przepisami lub w innych wypadkach uzgodnionych z Inwestorem;
 - innych niezbędnych kosztów uzgodnionych z Inwestorem na piśmie przed podjęciem decyzji o ich poniesieniu.

§ 8

Do obowiązków Inwestora Nadzoru Inwestycyjnego należy w szczególności :

1. Składanie Inwestorowi miesięcznych pisemnych raportów zawierających informacje o:
 - a) czynnościach wykonanych przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego;
 - b) stanie zaawansowania realizowanego zadania inwestycyjnego;

- c) wszelkich przypadkach ujawnionych wad i opóźnień w wykonaniu prac stanowiących przedmiot zadania inwestycyjnego.
2. Inwestor zastrzega sobie prawo do uzyskania bezpośrednich informacji i danych co do postępu prac przygotowawczych, aktualizacji dokumentacji oraz postępu robót budowlanych.
3. Jeżeli Inwestor zgłosi w tej materii do Inwestora Zastępczego uwagi lub zastrzeżenia, na Inwestorze Zastępczym będzie ciążył obowiązek zawiadomienia Inwestora niezwłocznie o zajęтым stanowisku względnie podjętych działaniach.

§ 9

1. Przedstawicielem Inwestora upoważnionym do podejmowania wszelkich decyzji w imieniu Inwestora będzie inż. *Karol Grzondziel*
2. Przedstawicielem Inwestora Zastępczego na budowie będzie Pan, który jednocześnie będzie pełnił funkcję koordynatora inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz będzie inspektorem nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
3. Funkcję inspektorów nadzoru inwestorskiego będą pełnić następujące osoby:
- a) w specjalności instalacyjnej Pan;
- b) w specjalności instalacji i urządzeń elektrycznych Pan
4. Istnieje możliwość dokonania zmiany osób wyszczególnionych w ust. 2 – 3 niniejszego paragrafu jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
5. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osób wyszczególnionych w ust. 2 – 3 niniejszego paragrafu w następujących przypadkach:
- a) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
- b) niewywiązywania się z obowiązków wynikających z umowy,
- c) jeżeli zmiana tych osób stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
6. W przypadku zmiany osób wyszczególnionych w ust. 2 – 3 niniejszego paragrafu, nowe osoby powołane do pełnienia ww. obowiązków muszą spełniać wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla pełnienia danej funkcji.
7. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osób wyszczególnionych w ust. 2 – 3 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonują należycie swoich obowiązków wynikających z umowy.
- Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego z zachowaniem wymogu określonego w ust. 6 niniejszego paragrafu.

§ 10

Jeżeli w toku realizacji procesu budowlanego nastąpi przerwa w jego realizacji z przyczyn niezależnych od Inspektora Nadzoru Inwestorskiego lub też z przyczyn niezależnych od Inwestora, Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego będzie przysługiwało wynagrodzenie za rozpoczęty etap lub część inwestycji.

§ 11

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego zobowiązuje się podjąć realizację całokształtu czynności odnoszących się do realizacji uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi.

§ 12

1. Inwestor ma prawo odstąpić od umowy w następujących wypadkach:

- a) jeżeli Inspektor Nadzoru Inwestorskiego nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie a przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni;
 - b) jeżeli Inspektor Nadzoru Inwestorskiego wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania Inwestora nie nastąpiła poprawa w wykonywaniu tych obowiązków;
 - c) w razie postawienia firmy Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w stan likwidacji lub upadłości;
 - d) w razie wystąpienia sytuacji, przedstawionej w art. 145 Prawa zamówień publicznych
2. W razie odstąpienia od umowy przez Inwestora z przyczyn zależnych od Inspektora Nadzoru Inwestorskiego Inwestor naliczy Inwestorowi Zastępczemu zryczałtowaną karę umowną w wysokości połowy należnego wynagrodzenia za pełnienie funkcji zastępstwa inwestorskiego określonego w § 2.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne, o których mowa w § 2 pkt.1

§ 13

1. Zgodnie z art.147 ust.3 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 10 % ceny określonej w § 2 pkt. 1 umowy, powiększonej o podatek VAT, co stanowi kwotę zł (słownie:.....) w formie
2. Zabezpieczenia w wysokości 100 % kwoty, o której mowa w pkt.1 zwrócone będzie Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§ 14

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§15

Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwym dla siedziby Zamawiającego sądom powszechnym.

§ 16

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Prawa Budowlanego wraz z aktami wykonawczymi, Prawa zamówień publicznych(tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655) oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 17

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Inwestora i 1 egzemplarz dla Inspektora Nadzoru Inwestorskiego

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego:

Inwestor:

.....

Załączniki do umowy:

- a) dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych;
- b) kopia umowy z wykonawcą robót budowlanych oraz kopia oferty przetargowej wykonawcy robót budowlanych

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(miejscowość i data)

O F E R T A
DLA
SPECJALISTYCZNEGO SZPITALA im. DRA
ALFREDA SOKOŁOWSKIEGO w WAŁBRZYCHU

Nawiązując do ogłoszenia w sprawie przetargu nieograniczonego
na pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego
informujemy, że składamy ofertę w przedmiotowym postępowaniu.

1. Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

REGON:

NIP:

Numer telefonu Numer teleksu /fax

3. Oferujemy wykonanie usługi zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SIWZ za wynagrodzeniem w kwocie:

„netto” PLN, (słownie:

..... złotych),

podatek VAT – %: PLN,

„brutto” PLN, (słownie:

..... złotych).

4. Oświadczam (oświadczamy)*, że spełniam (spełniamy)* warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu i w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Oświadczam (oświadczamy) *, że zapoznałem (zapoznaliśmy) * się z zasadami przetargu określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i przyjmuję (przyjmujemy) * je w całości bez zastrzeżeń.
6. Oświadczam (oświadczamy) *, że zdobyłem (zdobyliśmy) * wszelkie informacje, które były konieczne do przygotowania oferty oraz, że wyceniłem (wyceniliśmy) * wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.
7. Oświadczam (oświadczamy)*, że
(nazwa Przedsiębiorstwa)
nie jest w stanie likwidacji.
8. Oświadczam (oświadczamy) *, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie toczy się postępowanie upadłościowe.
9. Oświadczam (oświadczamy) *, że uważam (uważamy)* się za związanego (związanych)* ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert, wyznaczonego przez Zamawiającego.
10. Oświadczam (oświadczamy)*, że w przypadku wygrania przetargu zobowiązuję (zobowiązujemy)* się do podpisania umowy o treści jak w załączniku do SIWZ, w terminie i w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w piśmie akceptującym, informującym o wynikach przetargu.
11. Oświadczam (oświadczamy)*, że jestem (jesteśmy)* / nie jestem (jesteśmy) * płatnikiem podatku od towarów i usług VAT. Mój (nasz) * numer identyfikacyjny NIP
.....

12. Oświadczam (oświadczamy)*, że akceptuję (akceptujemy)* warunki płatności.
13. Oświadczam (oświadczamy) *, że bezwarunkowo akceptuję (akceptujemy) * wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ.

* - niepotrzebne skreślić

Załączniki do oferty (zgodnie z SIWZ dla Wykonawców):

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

(rozszerzyć zgodnie z wymaganiami)

.....

(pieczęć i podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych przez Wykonawcę)