

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Informacje ogólne

Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony**
Zamawiający: **Specjalistyczny Szpital im. Alfreda Sokołowskiego**
Adres zamawiającego: ul. Sokołowskiego 4
58-309 Wałbrzych

Podstawa prawna:

- Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.)
(dalej, jako Pzp).

I.Przedmiot zamówienia

Dostawa druków medycznych samokopiujących i zwykłych, książek i ksiąg medycznych, papieru kopertowego utajnionego – składanki.

Pakiet nr 1 – Druki samokopiujące i zwykłe.

Pakiet nr 2 – Książki i księgi medyczne.

Pakiet nr 3 – Druki medyczne.

Pakiet nr 4 – Papier kopertowy utajniony składanka.

CPV: 22900000-9, 30199120-7.

Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do SIWZ.

Wzór oferty stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.

Projekt umowy stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z wyjątkiem przypadku opisanego w art.93 ust. 4 Pzp.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających po zaistnieniu przesłanek art. 67 ust. 1 pkt 7 Pzp.

II. Miejsce realizacji zamówienia

Siedziba Zamawiającego.

III. Termin realizacji zamówienia

Sukcesywnie przez **okres 12 miesięcy** od daty zawarcia umowy.

IV. Wymagania od Wykonawców

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- spełniają wymogi art. 22 ust. 1 Pzp,
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Pzp,
- akceptują wzór umowy i w razie wygrania przetargu podpiszą go bez zastrzeżeń,
- akceptują SIWZ,
- zapewniają utrzymanie ceny ofertowej przez okres trwania umowy,
- akceptują termin płatności minimum 30 dni, liczony od dnia dostarczenia faktury Zamawiającemu,
- posiadają doświadczenie w zakresie dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
- proponowany przedmiot zamówienia spełnia wymogi Zamawiającego z Zał. nr 1 do SIWZ.

V. Sposób oceny warunków

I.p.	Nazwa (rodzaj) warunku	Sposób oceny
1.	spełnienie wymogów art. 22 ust. 1 ustawy Pzp	na podstawie oświadczeń i dokumentów wymaganych w SIWZ
2.	brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 Pzp	na podstawie oświadczeń i dokumentów wymaganych w SIWZ
3.	posiadanie doświadczenia w zakresie dostaw będących przedmiotem zamówienia	na podstawie przedłożonego wykazu wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
4	akceptacja warunków płatności, akceptacja SIWZ, zapewnienie stałości ceny w okresie obowiązywania umowy, spełnianie przez przedmiot zamówienia wymogów Zamawiającego z Zał. nr 1 do SIWZ	na podstawie oświadczeń, które zawiera wzór oferty – załącznik nr 2 do SIWZ
5	akceptacja warunków umowy	na podstawie zparafowanego wzoru umowy stanowiącego zał. nr 3 do SIWZ oraz oświadczenia o jego bezwarunkowej akceptacji

VI. Podmioty ubiegające się wspólnie o zamówienie

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w powyższej tabeli wiersz 3.

Wymagania podmiotowe w zakresie opisanym w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 Pzp i art. 24 ust. 1 pkt. 1-9 i ust. 2 pkt. 1-3 Pzp będą sprawdzane i weryfikowane oddzielnie dla każdego Wykonawcy wchodzącego w skład podmiotu wspólnie ubiegającego się o zamówienie.

VII. Wadium

Kwota wadium wymagana do wzięcia udziału w postępowaniu:

Pakiet nr 1 – 326, 00 zł

Pakiet nr 2 – 144,00 zł

Pakiet nr 3 – 23,00 zł

Pakiet nr 4 – 46,00 zł.

DATA UZNANIA WPLĄTY BĘDZIE DATA WPŁYWU NA KONTO ZAMAWIAJĄCEGO.

Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. Oferta nie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona bez rozpatrywania.

Konto bankowe: Kredyt Bank S.A. o/Wałbrzych 36 1500 1764 1217 6005 2413 0000.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

Gwarancja ubezpieczeniowa lub gwarancja bankowa złożona, jako zabezpieczenie wadium musi posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą.

Informacje dodatkowe:

- 1) wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego,
- 2) w przypadku wnoszenia wadium w innej formie, kopię dokumentu należy dołączyć do oferty, a oryginał złożyć w siedzibie Zamawiającego – Sekretariat Dyrektora Szpitala, budynek C, pok. 32 – 37,
- 3) wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 Pzp,
- 4) zamawiający zatrzyma wadium w przypadkach określonych w art. 46 Pzp.

VIII. Pozostałe informacje

- Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty, pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej.
- Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od 08:00 do 14:35 pod wymienionymi niżej numerami telefonów, lub osobiście w siedzibie Zamawiającego – od osób uprawnionych do kontaktowania się z Wykonawcami.

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- w sprawach formalno prawnych: Agnieszka Rudzka tel. (074) 6489700,
- w sprawach merytorycznych: mgr Grażyna Mizera tel. (074) 6489888.

Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami: porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami może odbywać się formie pisemnej za pomocą Poczty Polskiej lub faksem na numer (074) 6489700. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą upływa po **30 dniach** od daty terminu składania ofert.

X. Zawartość oferty

A) Oferta musi zawierać:

Lp.	Nazwa (rodzaj) dokumentu
1.	Wypełniony wzór oferty wraz z formularzem cenowym – załącznik nr 2 do SIWZ
2.	Dowód wniesienia lub ustanowienia wadium
3.	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu wymogów art. 22 ust 1 Pzp
4.	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 Pzp
5.	Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy
6.	Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zezwolenie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
7.	Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
8.	Wykaz wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
10.	Zaparaflowany na każdej stronie wzór umowy – załącznik nr 3 do SIWZ wraz z oświadczeniem Wykonawcy o jego

	bezwarunkowej akceptacji
11.	Oświadczenia: - o akceptacji warunków płatności, - o akceptacji SIWZ, - o stałości ceny w okresie obowiązywania umowy, - o spełnianiu przez przedmiot zamówienia wszelkich wymogów Zamawiającego z Zał. nr 1 do SIWZ

B) Wymienione w niniejszej SIWZ dokumenty powinny być oryginałami albo kopiami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem przysięgłym lub kopią tłumaczenia przysięgłego na język polski, poświadczoną przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w poz. 5, 6 i 7 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert), b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawiony nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert), c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert). Ważność dokumentów podlega ocenie według kraju pochodzenia. Zamawiający ma prawo żądania przedstawienia przez Wykonawcę odpowiedniego aktu prawnego wraz z rzetelnym tłumaczeniem (tłumaczeniem przysięgłym lub potwierdzonym przez właściwy organ państwowy brzmieniem w języku polskim).

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentów zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. W każdym przypadku dokument taki winien być wyposażony w przymiot rękopisu wiary publicznej.

C) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzednim nie mogą być wystawione po terminie składania ofert ani też dotyczyć okresu po terminie składania ofert.

XI. Sposób składania ofert

- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Ofertę należy złożyć w formie pisemnej.
- Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodną z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

- Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim oraz zostać podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania firmy, zgodnie z przepisami powszechnego prawa obowiązującego w kraju pochodzenia Wykonawcy.
- Wszystkie strony oferty muszą być kolejno ponumerowane, spięte (zszyte) we właściwej kolejności w sposób zapobiegający dekompletacji oferty.
- Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/y podpisującą/ce ofertę.
- Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty.
- Zamawiający udzieli pisemnej odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, przy czym odpowiedź pisemna zostanie przesłana wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej.
- Zamawiający udzieli odpowiedzi zgodnie z art. 38 Pzp.
- W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich uczestników postępowania, zamieszczając informację na stronie internetowej.
- Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- Zgodnie z art. 8 ust. 3 Pzp dotyczącymi jawności postępowania oraz w związku z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz.1503 z późniejszymi zmianami), Wykonawca może, nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że informacje nie mogą być udostępniane. Wykonawca w tym celu może złożyć jedną ofertę składającą się z dwóch części:
 - części jawnej,
 - części niejawnej – w sytuacji, w której Wykonawca zastrzega sobie tajemnice przedsiębiorstwa za wyjątkiem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa – powinien ją oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości np. w odrębnym opakowaniu oznaczonym napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa. Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”.
- Brak powyższego zastrzeżenia zwalnia Zamawiającego od odpowiedzialności za ujawnienie danych zawartych w ofercie, o których mowa w art. 8 ust. 3 Pzp.

Wycofanie oferty lub jej zmiany

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o tym fakcie przed upływem terminu składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta, tj. z podpisem osoby, która podpisała ofertę, w kopercie odpowiednio oznakowanej dodatkowo z dopiskiem „ZMIANA”.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z podpisem osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy.

Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną one dołączone do oferty.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Oferta powinna być umieszczona w kopercie oznakowanej w sposób następujący:

<NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES >

<NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO I JEGO ADRES >

oferta w <TRYB PRZETARGU>

na <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA>

nie otwierać przed <DATA I GODZINA OTWARCIA OFERT>

XII. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Oferty można składać w siedzibie Zamawiającego bud C pok. 32-37 (sekretariat Dyrektora szpitala) w terminie do dnia **02.06.2010** r. do godziny **10.00**.
- 2) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania zgodnie z art. 84 ust. 2 Pzp.

XIII. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 1) Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego bud. D w bibliotece (Sali konferencyjnej) w dniu **02.06.2010** r. o godz. **10.15**.
- 2) Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XIV. Sposób obliczenia ceny oferty

- 1) Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) a także z uwzględnieniem całego okresu trwania umowy.
- 2) Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. W razie rozbieżności między zapisem cyfrowym i słownym decyduje zapis słowny.

XV. Ocena ofert

- 1) Oceny ofert będzie dokonywała komisja. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą błędy w obliczeniu ceny.

- 2) W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena	100%

Sposób obliczenia punktów dla kryterium cena:

Każdy z pakietów będzie oceniany oddzielnie

Cena najniższa otrzymuje automatycznie 100 pkt.

Przeliczenie punktów dla pakietu o wyższej cenie:

$$\frac{\text{Cena najniższa pakietu x z oferty a}}{\text{Cena wyższa pakietu x z oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt.} = \frac{\text{ilość punktów dla pakietu x}}{\text{z oferty ocenianej o wyższej cenie}}$$

3) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

4) Zamawiający niezwłocznie po wyborze oferty zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, zawiadomi o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni oraz zamieści informację na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

5) Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana do podpisania w określonym terminie umowy, jednak nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty i nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

6) Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany, w terminie podanym w powiadomieniu o wyborze oferty, do podpisania umowy zgodnej ze wzorem załączonym do SIWZ.

7) Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązani oni są przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.

XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z art. 147 Pzp, w wysokości 10% wartości brutto zamówienia, nie później niż w dniu zawarcia umowy.

XVII. Istotne warunki umowy

Umowa o wykonanie zamówienia zostanie zawarta stosowanie do przedstawionych niżej istotnych jej warunków:

- Zgodnie z załącznikiem nr 3 – wzór umowy.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

W przedmiotowym postępowaniu Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej na zasadach opisanych w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Z A T W I E R D Z A M:

Mariola Dudziak
Dyrektor Szpitala

data zatwierdzenia: **24.05.2010 r.**

Załącznik nr 1 do SIWZ

Pakiet nr 1 – ***Druki samokopiujące i zwykłe***

Lp.	Nazwa druku	Ilość na 12 miesięcy	Cena netto bloczka	Cena brutto bloczka	Podatek Vat	Wartość brutto
2.	Sterylizacja parowa – Blok Operacyjny (symbol wew. Sokołowski 59 A)	250 bl. Po 100 szt. w bloczku				
3.	Sterylizacja gazowa – Blok Operacyjny. (symbol wew. Sokołowski 59 B)	250 bl. po 100 szt. w bloczku				
4.	Zlecenie wykonania sterylizacji gazowej sprzętu i materiałów medycznych (symbol wew. Sokołowski 59 C)	15 bl. po 100 szt. w bloczku				
5.	Zlecenie wykonania sterylizacji parowej sprzętu i materiałów medycznych (symbol wew. Sokołowski 59 D)	15 bl. po 100 szt. w bloczku				
6.	Skierowanie do szpitala. (symbol wew. Z-6)	450 bl. po 100 szt. w bloczku				
7.	Skierowanie do pracowni diagnostycznej. (Z-40)	550 bl. po 100 sztuk w bloczku				
8.	Skierowanie do poradni specjalistycznej. (Z-54)	450 bl. po 100 sztuk w bloczku				
9.	Zaświadczenie lekarskie. (Z - 107)	500 bl. po 100 szt. w bloczku				
10.	Zlecenie na transport sanitarny. (Z- 208)	600 bl. po 100 szt. w bloczku				
11.	Informacja dla lekarza kierującego.	500 bl. po 100 szt. w bloczku				

12.	Karta depozytowa rzeczy wartościowych i dokumentów pacjenta	250 bl. po 100 szt. w bloczku				
13.	Karta przekazania dokumentów i rzeczy pacjenta gdy jest przekazany do innej Placówki	350 bl. po 100 szt. w bloczku				
14.	Zaświadczenie lekarskie z badania przeprowadzonego do celów sanitarno-epidemiologicznych A 5	40 bl. po 100 szt. w bloczku				
15.	Oświadczenie pacjenta (symbol wew Sokołowski 93)	700 bl. po 100 szt. w bloczku				
17.	Rozchód wewnętrzny 1/3 A4 (symbol M10)	350 bl. po 100 szt. w bloczku				
18.	Rozchód wewnętrzny A5 (symbol M8)	250 bl. po 100 szt. w bloczku				
19.	Polecenie księgowania A4 (symbol K 84)	70 bl. po 100 szt. w bloczku				
20.	Polecenie księgowania A5 (symbol K 9)	100 bl. po 100 szt. w bloczku				
23.	Spis bielizny wydanej do pralni i szwalni	500 bl. po 100 szt. w bloczku				
24.	Polecenie przelewu/wpłaty gotówkowej	40 bl. po 100 szt. w bloczku				
25.	Kwitariusze przychodowe K-103/s	150 bl. po 100 szt. w bloczku				
26.	Arkusze spisu z natury	20 bl. po 100 szt. w bloczku				
27.	Karta depozytowa odzieży	700 bl. po 100 szt. w bloczku				

28.	Dowód sprzedaży KrD	500 bl. po 100 szt. w bloczku				
29.	Karta drogowa (Sm-101)	50 bl. po 100 szt. w bloczku				
30.	Miesięczna karta eksploacyjna (SM-113)	3 bl. po 100 szt. w bloczku				
31.	Zlecenie na pracę w godzinach nadliczbowych A-6	15 bl. po 100 szt. w bloczku				
32.	Zaświadczenie lekarskie MZ/L-1 A-6	50 bl. po 100 szt. w bloczku				
33.	Skierowanie do laboratorium	50 bl. po 100 szt. w bloczku				
34.	Druk Delegacji	5 bl. po 100 szt. w bloczku				
35.	Zlecenie na zaopatrzenie w wyroby medyczne będące przedmiotami ortopedycznymi Zał. 4	30 bl. po 100 szt. w bloczku				
36.	Zlecenie na zaopatrzenie w środki pomocnicze przysługujące comiesięcznie Zał. 5	8 bl. po 100 szt. w bloczku				

Razem: Wartość brutto -

Pakiet nr 2 – Książki i księgi medyczne

Lp.	Nazwa książki, księgi	Charakterystyka druku	Ilość – 12 m-cy	Cena netto	Cena brutto	Podatek Vat	Wartość brutto
1	Księga Społeczności	POZIOM A-4 Oprawa twarda z tłoczeniem – 200 kartek	2				
2	Księga Przepustek	POZIOM A-4 Oprawa twarda z tłoczeniem – 200 kartek	2				
3	Księga ewidencji badań i konsultacji psychologicznych	POZIOM A-4 Oprawa twarda z tłoczeniem – 200 kartek	2				
4	Księga przyjęć pacjentów do badań ambulatoryjnych SOR	POZIOM A-4 Oprawa twarda z tłoczeniem – 200 kartek	12				
5	Księga Inwentarzowa	PION A-4 Oprawa twarda papierowa – 200 kartek	55				
6	Dziennik podawczy	PION A -4 Oprawa twarda z tłoczeniem – 200 kartek	8				
7	Księga ewidencjna prosektorium	POZIOM A-4 Oprawa twarda z łoceniem – 200 kartek	1				
8	Paszport techniczny	PION A-5 Oprawa miękka – 18 kartek	500				
9	Księga chorych oddziału lub równorzędnej komórki organizacyjnej (symbol wew. NR 03 K)	PION A-3 Oprawa twarda z tłoczeniem – 200 kartek	5				

10	Księga raportów lekarskich (symbol wew. Nr 05 K)	PION A-4 Oprawa twarda papierowa – 100 kartek	54				
11	Księga zabiegów komórki organizacyjnej Szpitala (symbol wew. NR 07 K)	POZIOM A-4 Oprawa twarda z tłoczeniem – 100 kartek	50				
12	Książka kontroli środków odurzających i psychotropowych A3 (symbol wew. NR 10 K)	PION A-4 Oprawa twarda z tłoczeniem – 100 kartek	120				
13	Księga przyjęć ambulatoryjnych A3 dwustronny odmienny (symbol wew. NR 11 K)	PION A-3 Oprawa twarda z tłoczeniem – 200 kartek	40				
14	Księga pracowni diagnostycznej (symbol wew. NR 22 K)	PION A-3 Oprawa twarda z tłoczeniem – 100 kartek	6				
15	Skorowidz do Księgi A4 (symbol wew. Nr 25 K)	PION A-4 Oprawa twarda papierowa – 100 kartek	10				
16	Skorowidz do Poradni A4 (symbol wew. Nr 26)	PION A-4 Oprawa twarda papierowa – 100 kartek	10				
17	Księga pracowni diagnostycznej RTG (symbol wew. Nr 31)	POZIOM A-4 Oprawa twarda z tłoczeniem – 100 kartek	11				
18	Książka badań RTG ambulatoryjnych (symbol wew. Nr 33 K)	POZIOM A-4 Oprawa twarda z tłoczeniem – 100 kartek	7				
19	Książka badania pracowni USG (symbol wew. Nr 34)	POZIOM A-4 Oprawa twarda z tłoczeniem – 100 kartek	3				

20	Książka raporów techników RTG (symbol wew. Nr 37K)	PION A-4 Oprawa twarda papierowa – 100 kartek	3				
21	Książka procesów sterylizacji parowej (symbol wew. Nr 38 K)	POZIOM A-4 Oprawa twarda z tłoczeniem – 300 kartek	5				
24	Książka raportów salowych (symbol wew. Nr K 43)	PION A-4 Oprawa twarda papierowa – 100 kartek	40				
25	Książka raportów sanitariuszy (symbol wew. Nr K 44)	PION A-4 Oprawa twarda papierowa – 100 kartek	16				
26	Książka raportów ratowników medycznych (symbol wew. Nr K 45)	PION A-4 Oprawa twarda papierowa – 100 kartek	12				
27	Książka raportów kierowców (symbol wew.Nr K 46)	PION A-4 Oprawa twarda papierowa – 100 kartek	20				
28	Książka raportów dyspozytorskich (symbol ww. Nr K 47)	PION A-4 Oprawa twarda papierowa – 100 kartek	10				
30	Rejestr pacjentów zagrożonych wystąpieniem odleżyn i pacjentów z odleżynami (symbol wew.Nr K 52)	PION A-5 Oprawa twarda z tłoczeniem – 100 kartek	11				
31	Książka badań histopatologicznych (symbol wew. Nr 53 K)	PION A-4 Oprawa twarda z tłoczeniem – 100 kartek	5				
32	Księga depozytu odzieży (symbol wew. Nr 54 K)	POZIOM A-4 Oprawa twarda z tłoczeniem – 100 kartek	5				
33	Księga zgłoszeń wyników patologicznych (symbol wew. Nr 56 K)	PION A-4 Oprawa twarda z tłoczeniem – 300 kartek	4				

34	Księga badań bakteriologicznych (symbol wew.Nr 60K)	PION A-4 Oprawa twarda z tłoczeniem – 300 kartek	6				
35	Księga serologii grup krwi	Oprawa twarda z tłoczeniem – 300 kartek, dł.:30cm, szer.:31cm	4				
36	Księga prób zgodności	Oprawa twarda z tłoczeniem – 300 kartek, dł.:30cm, szer.:31cm	4				
37	Księga wycinków do badań histopatologicznych (Blok Operacyjny)	PION A-4 Oprawa twarda z tłoczeniem – 200 kartek	14				
38	Księga badań wysyłanych (wewnątrz księgi tabela-poziomo)	PION A-4 Oprawa twarda z tłoczeniem – 200 kartek	4				
39	Księga uwag i wniosków - Oddziały (symbol wew. 59 K)	PION A-4 Oprawa twarda z tłoczeniem – 200 kartek	6				
40	Książka kontroli środków odurzających i substancji psychotropowych (tylko w Aptece)	PION A-4 Oprawa twarda z tłoczeniem – 200 kartek	1				
41	Książka transportu sanitarnego i wyjazdowego	PION A-4 Oprawa twarda z tłoczeniem - 200 kartek	13				
42	Książka szczepień Poradni chorób zakaźnych	POZIOM A-4 Oprawa twarda z tłoczeniem - 200kartek	1				

Razem: Wartość brutto -

Pakiet nr 3 – **Druki medyczne**

Lp.	Nazwa druku	Ilość na 12 miesięcy.	Cena netto	Cena brutto	Podatek Vat	Wartość brutto
1	Karta intensywnego nadzoru chorego. (symbol wew. Sokołowski 53 karta kolorowa)	4 000				
2	Profilaktyka żylniej choroby zakrzepowozatorowej – druk zielony	200				
3	Profilaktyka żylniej choroby zakrzepowozatorowej – druk czerwony	3 000				

Razem: Wartość brutto -

Pakiet nr 4 – **Papier kopertowy utajniony składanka**

Lp.	Nazwa	Ilość na 12 miesięcy.	Cena netto	Cena brutto	Podatek Vat	Wartość brutto
1	Papier kopertowy utajniony składanka	24 kartony – (1200 sztuk w kartonie)				

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(miejscowość i data)

O F E R T A
DLA
SPECJALISTYCZNEGO SZPITALA im. DRA
ALFREDA SOKOŁOWSKIEGO w WAŁBRZYCHU

Nawiązując do ogłoszenia w sprawie przetargu nieograniczonego

na „Dostawę druków medycznych samokopiujących i zwykłych, książek i ksiąg medycznych, papieru kopertowego utajnionego – składanki” – Zp/56/PN-50/10

informujemy, że składamy ofertę w przedmiotowym postępowaniu.

1. Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

REGON: NIP:

Numer telefonu Numer teleksu /fax

Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia o parametrach określonych w załączniku nr 1 do SIWZ, zgodnie formularzem cenowym stanowiącym załącznik do oferty na pakiet nr (należy kolejno wymienić wszystkie pakiety, na które Wykonawca składa ofertę):

„netto” PLN, (słownie:)

..... złotych),

podatek VAT – %: PLN,

„brutto” PLN, (słownie:)

..... złotych).

3. Oświadczam (oświadczamy)*, że spełniam (spełniamy)* warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu i w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

4 Oświadczam (oświadczamy) *, że zapoznałem (zapoznaliśmy) * się z zasadami przetargu określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i przyjmuję (przyjmujemy) * je w całości bez zastrzeżeń.

5. Oświadczam (oświadczamy) *, że zdobyłem (zdobyliśmy) * wszelkie informacje, które były konieczne do przygotowania oferty oraz, że wyceniłem (wyceniliśmy) * wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.

6. Oświadczam (oświadczamy)*, że
(nazwa Przedsiębiorstwa)
nie jest w stanie likwidacji.

7. Oświadczam (oświadczamy) *, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie toczy się postępowanie upadłościowe.

8. Oświadczam (oświadczamy) *, że uważam (uważamy)* się za związanego (związanych)* ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert, wyznaczonego przez Zamawiającego.

9. Oświadczam (oświadczamy)*, że w przypadku wygrania przetargu zobowiązuję (zobowiązujemy)* się do podpisania umowy o treści jak w załączniku do SIWZ, w terminie i w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w piśmie akceptującym, informującym o wynikach przetargu.

10. Oświadczam (oświadczamy)*, że jestem (jesteśmy)* / nie jestem (jesteśmy)* płatnikiem podatku od towarów i usług VAT. Mój (nasz) * numer identyfikacyjny NIP

11. Oświadczam (oświadczamy)*, że akceptuję (akceptujemy)* warunki płatności.

12. Oświadczam (oświadczamy) *, że bezwarunkowo akceptuję (akceptujemy) * wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ.

13. Oświadczam (oświadczamy) *, że utrzymam (utrzymamy) cenę ofertową przez okres obowiązywania umowy.

14. Oświadczam (oświadczamy) *, że przedmiot zamówienia na który składamy ofertę spełnia wszystkie wymogi Zamawiającego z Zał. nr 1 do SIWZ.

* - niepotrzebne skreślić

Załączniki do oferty (zgodnie z SIWZ dla Wykonawców):

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

(rozszerzyć zgodnie z wymaganiami)

.....

(pieczęć i podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych przez Wykonawcę)

UMOWA DOSTAWY Nr

zawarta w dniur.

pomędzy:

**Specjalistycznym Szpitalem im. dra Alfreda Sokołowskiego
z siedzibą w Wałbrzychu przy ul. Sokołowskiego 4**

wpisanym do rejestru stowarzyszeń innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji,
publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia
–Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem 0000046016
zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”

reprezentowanym przez:

mgr Mariolę Dudziak – Dyrektora Szpitala

dr nauk med. Romana Szelemeja – Z-cę Dyrektora ds. Lecznictwa

a

.....

.....

zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”

reprezentowanym przez:

.....

§ 1

1.Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest rozstrzygnięcie procedury przetargowej w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę **druków medycznych samokopiujących i zwykłych, książek i ksiąg medycznych, papieru kopertowego utajnionego – składanki,** ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniur., pod pozycją

2.Specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikiem stanowi integralną część umowy.

§ 2

1.Przedmiotem umowy jest dostawawyszczególnionych w ofercie przetargowej z dnia, stanowiącej załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, o łącznej wartości nie przekraczającej kwotyzł netto (słownie:) + Vat w należnej wysokości.

2.Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wielkości zamówienia, zaś Wykonawca wyraża na to zgodę oraz oświadcza, że w stosunku do Zamawiającego nie będzie dochodził jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar o którym mowa w § 2 sukcesywnie przez okres obowiązywania umowy na podstawie zamówień składanych przez Zamawiającego telefonicznie, faxem lub pocztą e-mail.

§ 4

1. Towar, o którym mowa w § 2 dostarczany będzie transportem Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko, w opakowaniu zabezpieczającym go przed uszkodzeniem, w asortymencie i ilości określonych w zamówieniach składanych przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot dostawy w terminie **7 dni** od daty złożenia zamówienia.
3. W przypadku nie zrealizowania zamówienia w terminie o którym mowa w ust. 3 Wykonawca pokryje wszelkie koszty (transport, koszty administracyjne, różnice w cenie itp.) związane z zakupem u innych dostawców towaru będącego przedmiotem umowy.
4. W przypadku nieterminowej realizacji dostaw, oprócz kosztów wymienionych w ust. 3 Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej za każdy dzień zwłoki zgodnie z § 8 umowy, przy czym kara będzie naliczana od wartości opóźnionej dostawy.
5. Zamawiający ma prawo do składania telefonicznie reklamacji ilościowych i jakościowych w terminie 5 dni od daty dostawy towaru i otrzymania faktury.
6. Wykonawca odpowiada za wady ilościowe i jakościowe dostarczanego towaru i gwarantuje jego wymianę na pełnowartościowy w terminie 2 dni od chwili zgłoszenia takich wad przez Zamawiającego.

§ 5

1. Za dostarczony przedmiot umowy Wykonawca będzie wystawiał faktury w języku polskim według cen jednostkowych ustalonych w drodze postępowania przetargowego.
2. Wykonawca gwarantuje stałość cen jednostkowych towaru wyszczególnionego w ofercie przetargowej, o której mowa w § 2 – w okresie obowiązywania umowy.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy cenę za zamówiony towar zgodnie z fakturą, w terminie dni od daty dostarczenia towaru i otrzymania faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
2. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na stronę trzecią w trybie art. 509 – 518 Kodeksu Cywilnego.

§ 7

Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody wyrządzonej Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w wysokości:
 - 1) 0,2 % wartości niewykonanej umowy – w przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy,
 - 2) 10 % wartości niewykonanej umowy – w przypadku rozwiązania umowy przez Wykonawcę bądź przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości niewykonanej umowy w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z winy Zamawiającego.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne, o których mowa w § 8 ust.1.

§ 9

1. Zgodnie z art.147 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 10 % ceny określonej w § 2 ust. 1 powiększonej o podatek Vat, co stanowi kwotę zł (słownie:) w formie

2. Zabezpieczenia w wysokości 100 % kwoty, o której mowa w ust.1 zwrócone będzie Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§ 10

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od dnia do dnia (12 miesięcy).

2. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za zgodą stron.

3. W przypadku nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę, szczególnie w zakresie terminu dostaw i kompletności realizacji zamówienia Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym.

§ 11

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w oparciu o przepis art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 12

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:

1. Kodeksu Cywilnego

2. Ustawy z dn. 29.01.2004 Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007 Nr 223 poz. 1655 ze zm.).

§ 14

Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania postanowień niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY