

Zp/72/PN-66/12

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 200 000 EURO
zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zmianami)**

Informacje ogólne

Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony**
Zamawiający: **Specjalistyczny Szpital im. Alfreda Sokołowskiego**
Adres zamawiającego: **ul. Sokołowskiego 4
58-309 Wałbrzych**
Strona internetowa Zamawiającego: **www.zdrowie.walbrzych.pl**

Podstawa prawna:

- Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.) (dalej, jako Pzp).

I Przedmiot zamówienia

Dostawa i montaż mebli dla Oddziału Dziennego dla dzieci i młodzieży w budynku nr 14 w Specjalistycznym Szpitalu im. dra A.Sokołowskiego w Wałbrzychu.

Dokładny zakres i opis przedmiotu zamówienia wynika ze specyfikacji technicznej stanowiącej załącznik nr 1 do SIWZ

CPV: 39100000-3, 39130000-2; 39131000-9; 39121100-7, 39141300-5

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających po zaistnieniu przesłanek art. 67 ust. 1 pkt 7.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z wyjątkiem przypadku opisanym w art.93 ust. 4 ustawy Pzp.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen w przypadku zmiany stawek podatku VAT.

Wykonawca zobowiązuje się zapoznać ze standardami akredytacyjnymi Centrum Monitorowania Jakości w Ochronie Zdrowia oraz standardami ISO 9001:2008 i zobowiązuje się do realizowania umowy z zachowaniem tych standardów z zakresu przedmiotu dostawy.

Treść standardów zamieszczona jest na stronie internetowej Zamawiającego: www.zdrowie.walbrzych.pl w zakładce „Przetargi”.

II Miejsce realizacji zamówienia

Specjalistyczny Szpital im dra A. Sokołowskiego w Wałbrzychu:

- ul. Batorego 4.

III. Termin realizacji zamówienia:

do 14 dni od daty podpisania umowy.

IV. Wymagania od Wykonawców

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- spełniają wymogi art. 22 ust. 1 Pzp,
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Pzp,
- **wraz z ofertą przetargową dostarczą próbki materiałów, z których zostaną wykonane meble.**

V. Sposób oceny warunków

I.p.	Nazwa (rodzaj) warunku	Sposób oceny
1.	spełnienie wymogów art. 22 ust. 1 ustawy Pzp	<u>na podstawie załączonego do oferty przetargowej oświadczenia oraz wymaganych dokumentów tj. :</u> 1) posiadanie doświadczenia w zakresie świadczenia dostaw będących przedmiotem zamówienia - na podstawie wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
2.	brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 Pzp	<u>na podstawie załączonego do oferty przetargowej oświadczenia oraz wymaganych dokumentów tj.</u> 1) posiadanie aktualnego odpisu z właściwego rejestru – na podstawie załączonego aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, 2) posiadanie aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego że Wykonawca nie zalega z uiszczaniem podatków – na podstawie aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zezwolenie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, 3) posiadanie aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne - na podstawie aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
3	dostarczenie wraz z ofertą próbek materiałów, z których	<u>na podstawie oceny dostarczonych próbek przez członków Komisji Przetargowej</u>

	mają być wykonane meble	
--	----------------------------	--

A) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu zamiast dokumentów wymienionych w:

- pkt. 2 tabeli (nazwa, rodzaj warunku) :

a) ppkt. 1 (sposób oceny) - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert),

b) ppkt. 2, 3 (sposób oceny) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawiony nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert),

B) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentów zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania

C) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

D) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożą dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzednim nie mogą być wystawione po terminie składania ofert ani też dotyczyć okresu po terminie składania ofert.

VI. Podmioty ubiegające się wspólnie o zamówienie

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w powyższej tabeli wiersz 1.

Wymagania podmiotowe w zakresie opisanym art. 24 ust. 1 pkt. 1-9 i ust. 2 pkt. 1-4 będą sprawdzane i weryfikowane oddzielnie dla każdego Wykonawcy wchodzącego w skład podmiotu wspólnie ubiegającego się o zamówienie.

VII Wadium

Kwota wadium wymagana do wzięcia udziału w postępowaniu – **2 280,00zł.**

(słownie: dwa tysiące dwieście osiemdziesiąt złotych, 00/100).

DATA UZNANIA WPLATY BĘDZIE DATA WPŁYWU NA KONTO ZAMAWIAJĄCEGO.

Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. Oferta nie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona bez rozpatrywania.

Konto bankowe: Kredyt Bank S.A. o/Wałbrzych 36 1500 1764 1217 6005 2413 0000.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. Nr 109, poz. 1158).

Gwarancja ubezpieczeniowa lub gwarancja bankowa złożona, jako zabezpieczenie wadium musi posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą.

Informacje dodatkowe:

- 1) wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego,
- 2) w przypadku wnoszenia wadium w innej formie, kopię dokumentu należy dołączyć do oferty, a oryginał złożyć w siedzibie Zamawiającego – Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, budynek C,
- 3) wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 Pzp,
- 4) zamawiający zatrzyma wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp,
- 5) Wadium wniesione na podstawie art. 45 ust. 6 ustawy pzp w innej formie niż pieniądzu, winno zawierać, nie budzące wątpliwości interpretacyjnych zapisy dotyczące wypłaty i zatrzymania wadium przez Zamawiającego. W szczególności dotyczy to przesłanek zawartych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy pzp, poprzez wyszczególnienie w zapisach wszystkich przypadków umożliwiających zatrzymanie Zamawiającemu wadium i jego bezwarunkowej wypłaty, po spełnieniu któregośkolwiek z warunków określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy pzp.

VIII Pozostałe informacje

- Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
- Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od 07:00 do 14:35 pod wymienionymi niżej numerami telefonów, lub osobiście w siedzibie zamawiającego w Dziale Obsługi Szpitala

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- Zygmunt Borsuk- Specjalista ds. Inwestycji Tel. (074) 6489726

e-mail: Zygmunt.borsuk@zdrowie.walbrzych.pl

- Małgorzata Zeszut- Dział Zamówień Publicznych, tel. (074) 6489941, fax (074) 6489700

e-mail: malgorzata.zeszut@zdrowie.walbrzych.pl

Sposób porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami: porozumiewanie się zamawiającego z Wykonawcami może odbywać się formie pisemnej, mailem lub faksem na numer (074) 6489700. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

IX Termin związania ofertą

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od daty terminu składania ofert.

X Zawartość oferty

A) Oferta musi zawierać:

Lp.	Nazwa (rodzaj) dokumentu
1.	Wypełniony wzór oferty wraz z formularzem cenowym – załącznik nr 1 i 2 do SIWZ
2.	Dowód wniesienia lub ustanowienia wadium
3.	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu wymogów art. 22 ust 1 Pzp
4.	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 Pzp
5.	Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy
6.	Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
7	Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zezwolenie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
8.	Próbki materiałów, z których wykonane zostaną meble
9.	Wykaz wykonanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

B) Wymienione w niniejszej SIWZ dokumenty powinny być oryginałami albo kopiami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczoną przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.

XI Sposób składania ofert

- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Ofertę należy złożyć w formie pisemnej.
- Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

- Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodną z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim oraz zostać podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania firmy, zgodnie z przepisami powszechnego prawa obowiązującego w kraju pochodzenia Wykonawcy.
- Wszystkie strony oferty muszą być kolejno ponumerowane, spięte (zszyte) we właściwej kolejności w sposób zapobiegający dekompletacji oferty.
- Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/y podpisującą/ce ofertę.
- Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty.
- Zamawiający udzieli pisemnej odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, przy czym odpowiedź pisemna zostanie przesłana wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej, zgodnie z art. 38 Pzp.
- Zamawiający udzieli odpowiedzi zgodnie z art. 38 Pzp.
- W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich uczestników postępowania, zamieszczając informację na stronie internetowej.
- Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- Zgodnie z art. 8 ust. 3 Pzp dotyczącymi jawności postępowania oraz w związku z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz.1503 z późniejszymi zmianami), Wykonawca może, nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że informacje nie mogą być udostępniane. Wykonawca w tym celu może złożyć jedną ofertę składającą się z dwóch części:
 - części jawnej,
 - części niejawnej – w sytuacji, w której Wykonawca zastrzega sobie tajemnice przedsiębiorstwa za wyjątkiem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa – powinien ją oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości np. w odrębnym opakowaniu oznaczonym napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa. Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”.
- Brak powyższego zastrzeżenia zwalnia Zamawiającego od odpowiedzialności za ujawnienie danych zawartych w ofercie, o których mowa w art. 8 ust. 3 Pzp.

Wycofanie oferty lub jej zmiany

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o tym fakcie przed upływem terminu składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta, tj. z podpisem osoby, która podpisała ofertę, w kopercie odpowiednio oznakowanej dodatkowo z dopiskiem „ZMIANA”.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z podpisem osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy.

Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną one dołączone do oferty.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Oferta powinna być umieszczona w kopercie oznakowanej w sposób następujący:

<NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES >

<NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO I JEGO ADRES >

oferta w <TRYB PRZETARGU>

na <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA>

nie otwierać przed <DATA I GODZINA OTWARCIA OFERT>

XII Miejsce i termin składania ofert

- 1) Oferty można składać w siedzibie Zamawiającego, w Dziale Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia (bud C) w terminie do dnia **20.08.2012r.** do godziny **10:00**
- 2) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

XIII Miejsce i termin otwarcia ofert

- 1) Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego bud. D w bibliotece (Sali konferencyjnej) w dniu **20.08.2012r.** o godz. **10:15**
- 2) Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

XIV Sposób obliczenia ceny oferty

- 1) Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług).
- 2) Cena musi być podana w **złotych polskich** cyfrowo i słownie.

XV Ocena ofert

- 1) Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielania przez oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym oferenta.
- 2) W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

l.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena	100%

Sposób obliczenia punktów dla kryterium cena:

Cena najniższa otrzymuje automatycznie 100 pkt.

Przeliczenie punktów dla oferty o wyższej cenie:

Cena najniższa

----- x 100 pkt = ilość punktów dla oferty ocenianej o wyższej cenie

Cena wyższa (oferty ocenianej)

3) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

4) Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców. Wybranemu Wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

XVI Istotne warunki umowy

Umowa o wykonanie zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej istotnych jej warunków:

- Zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ

XVII Pouczenie o środkach ochrony prawnej

W przedmiotowym postępowaniu Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej na zasadach opisanych w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych

.

Z A T W I E R D Z A M:

Dyrektor Szpitala

Mariola Dudziak

Wałbrzych, 10.08.2012r.

Załącznik nr 1 do SIWZ

Przedmiot zamówienia

Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w załączniku który przedstawia wszystkie dane charakteryzujące przedmiot zamówienia.

W przypadkach gdzie specyfikacja techniczna opiera się na materiałach konkretnego producenta dopuszcza się zastosowanie wyrobów innego producenta pod warunkiem zachowania parametrów technicznych określonych w specyfikacji.

Przed przystąpieniem do wykonywania zadania Wykonawca ma obowiązek sprawdzenia wymiarów zamawianych mebli pod kątem ich ewentualnej korekty celem ich dopasowania do już wyremontowanych pomieszczeń.

Zamawiający wymaga dostarczenia wraz z ofertą próbek płyt oraz oklein z jakich Wykonawca planuje wykonać przedmiot zadania(płyta w kolorze terra łosoś D 9611, plus płyta olcha D 9311, plus płyta wilgocioodporna plus blat HPL - D 4829 SM grubość 28 mm).

Kolorystyka mebli jest określona z powodu dopasowania do istniejących mebli , dlatego jako kolory bazowe należy przyjąć kolory z kolekcji Kronopolu :

- U 1301 wanilia, - korpusy i fronty,
- D 9611 Terra łosoś , - fronty, biurka
- D 4829 piasek jasny – blaty
- D 9311 olcha
- U 121

Uwaga:

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo zmian w kolorystyce mebli pewnych elementów.
2. Blaty mebli wykonać z płyty D 4829 SM piasek jasny o grubości minimum 28 mm wykończone obrzeżem ABS 2mm.
3. Wszystkie płyty mają być wykończone na całym swoim obwodzie obrzeżem ABS 1mm.
4. Wykonawca w swojej ofercie musi uwzględnić także dostawę oraz montaż osprzętu, który podlega zabudowie w meblach typu, umywalka, bateria lekarska, syfon umywalkowy, zlewozmywak, z baterią oraz syfonem, lodówka i inny osprzęt który wykazany został w specyfikacji.

Ogólna charakterystyka materiałów i opis wykonania jaki ma być zastosowany we wszystkich meblach

1. We wszystkich meblach zastosować stopki metalowe h = 100; Ø 30 mm z możliwością regulacji poziomu - kolor aluminium.(wymiary szafek podane są bez nóżek)
2. Szafy mają posiadać zamki patentowe z kluczem w 100.000 kombinacji lub baskwilowe (gdzie zaznaczono), w szafkach szufladowych zastosować zamki centralne.
3. W kontenerach szufladowych zastosować rolki skrętne, zamki centralne oraz piórnik wysuwany osobno.
4. Zastosować uchwyty metalowe, dwupunktowe, kolor satyna, relingi, rozstaw otworów 128 mm
5. Wszystkie elementy szafek, biurek z płyty o gr. 18 mm (półki, boki, wieńce) oklejone dookoła obrzeżem ABS 1mm, blaty oklejone ABS gr. 2mm.
6. Szuflady wykonać z płyty na prowadnicach metabox lub równoważnych, w szufladach wysokich zastosować boczki wysokie.
7. Kolory płyt- Zamawiający określi kolorystykę w specyfikacji szczegółowej zlecenia
8. Wszędzie na styku blatów szafek i biurek ze ścianą zastosować listwę przybłatową z uszczelką.
9. W biurkach komputerowych zastosować przelotki na przewody, wysuwaną półkę pod klawiaturę oraz wózek na kółkach pod komputer.
10. uchwyty relingowe 2-punktowe metalowe kolor satyna

Szczegółowa charakterystyka materiałów z jakich wykonane mają zostać meble w n/w pomieszczeniach:

GABINET ZABIEGOWY

1. blat górny biurka i mebli o grubości 28mm D 4829 – laminat HPL o podwyższonej wytrzymałości i odporności, z zaobloną krawędzią przednią.
2. korpus – płyta gr. 18mm, -płyta w kolorze wanilia wilgocioodporna Egger-Eurodekor P5/V100 lub zamiennik o identycznych parametrach odporności na działanie wilgoci
3. Ściana tylna – płyta o gr. 3mm - HDF
4. front (drzwi) – płyta gr. 18mm.- płyta w kolorze terra łosoś - D 9611, oraz wanilia wilgocioodporna Egger-Eurodekor P5/V100 lub zamiennik o identycznych parametrach odporności na działanie wilgoci
5. We wszystkich meblach zastosować stopki metalowe h = 100; Ø 30 mm z możliwością regulacji poziomu - kolor aluminium.(wymiary szafek podane są bez nóżek)
6. umywalka wpuszczana w blat metalowa z baterią lekarską
7. zlewozmywak dwukomorowy wpuszczany z baterią
8. w szafie gospodarczej zastosować zamek baskwilowy.
9. zastosować ociekarkę chromowaną

Uwaga!

Meble wskazane przez Zamawiającego jako wykonane z płyt Egger muszą być wykonane z płyt odpornych na działanie wilgoci.

GABINET DYREKTORA i SEKRETARIAT

1. blat biurka, nadstawki ,stolika, nogi biurka o grubości min 25mm –płyta olcha D 9311
2. szafki biurowe, szafy aktowe, panel– płyta gr. 18mm krawędzie oklejone obrzeżem ABS 1mm, płyta olcha D 9311, połowa frontów płyta U 121
3. Ściana tylna – płyta HDF gr.3mm
4. szafy z frontami przesuwanymi typu Komander lub równoważne
5. panel – drzwi chowane w panel , drzwi wykonane z płyty 18 mm olcha D 9311 prowadzenie rolki górne
6. w szafach otwieranych zastosować zamki baskwilowe + klucz główny otwierający wszystkie szafki

SALE ZAJĘĆ

1. biurko , szafy biurowe– płyta gr.18mm olcha D 9311, połowa frontów płyta U 121
2. Ściana tylna – płyta HDF gr.3mm
3. stopki metalowe h = 100; Ø 30 mm; z możliwością regulacji poziomu - kolor RAL
4. w szafach zastosować zamki baskwilowe + klucz główny otwierający wszystkie szafki
5. stoliki szkolne jednoosobowe z 4-stopniową regulacją, na stelażu metalowym, kolor blatu olcha
6. krzesła szkolne regulowane z 4- stopniową regulacją, na stelażu metalowym, kolor siedziska olcha

KORYTARZ

1. szafki socjalne z płyty 18mm olcha D 9311, połowa frontów płyta U 121
2. w szafach zastosować zamki baskwilowe + klucz główny otwierający wszystkie szafki
3. stopki metalowe h = 100; Ø 30 mm; z możliwością regulacji poziomu - kolor RAL

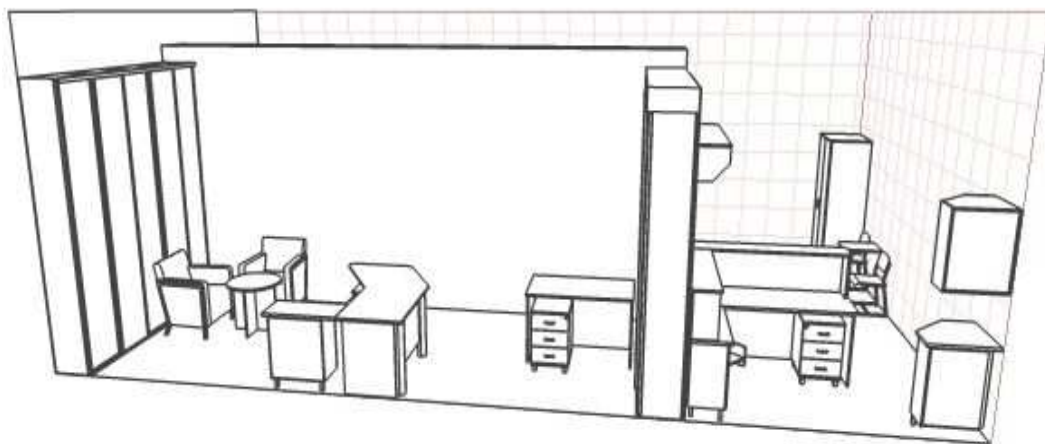
GABINET LEKARSKI, POKÓJ PSYCHOLOGÓW, POKÓJ TERAPEUTÓW

1. blat biurek, stolika , nogi biurka i stołu o grubości min 25mm –płyta terra łosoś- D 9611
2. szafki biurowe, szafy aktowe, panel– płyta gr. 18mm korpus płyta wanilia U 1301,fronty płyta terra łosoś- D 9611
3. Ściana tylna – płyta HDF gr.3mm
- 4.panel – drzwi chowane w panel , drzwi wykonane z płyty 18 mm płyta terra łosoś- D 9611, prowadzenie rolki górne
5. w szafach otwieranych zastosować zamki baskwilowe + klucz główny otwierający wszystkie szafki
6. umywalka wpuszczana w blat metalowa z baterią lekarską
7. zastosować ociekarkę chromowaną
8. stopki metalowe h = 100; Ø 30 mm; z możliwością regulacji poziomu - kolor aluminium

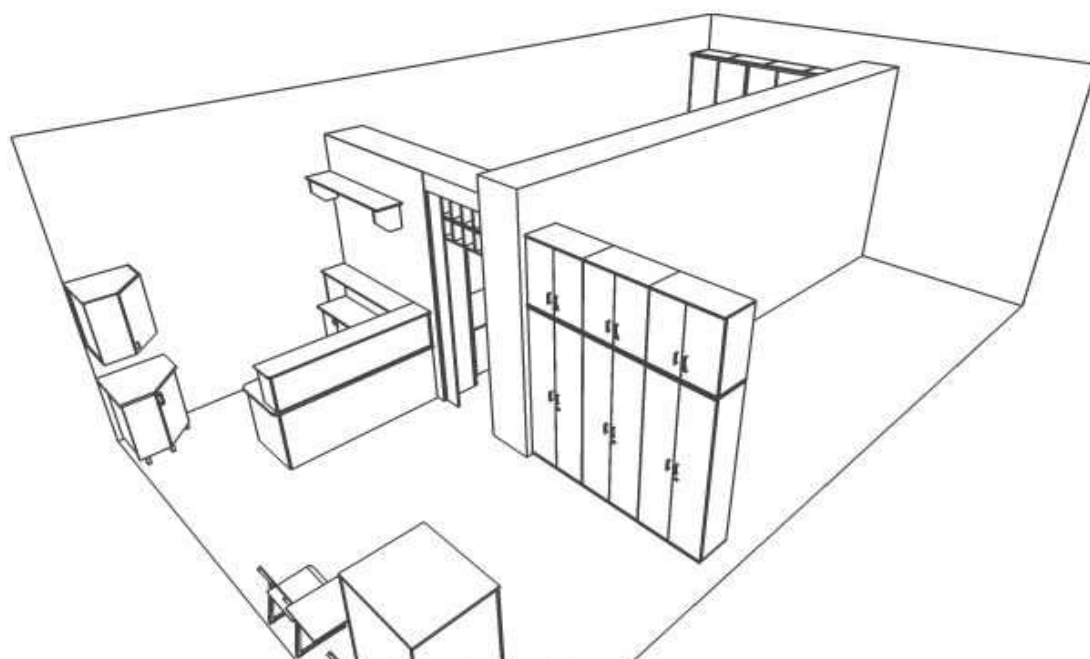
POKÓJ SOCJALNY

1. blat biurka ,stołów, o grubości 28mm D 4829 – laminat HPL o podwyższonej wytrzymałości i odporności, z zaobloną krawędzią przednią.
2. szafki , szafy socjalne, –płyta gr.18mm olcha D 9311, połowa frontów płyta U 121
3. Ściana tylna – płyta HDF gr.3mm
4. w szafach otwieranych zastosować zamki patentowe.
5. zastosować ociekarkę chromowaną
6. umywalka wpuszczana w blat metalowa z baterią lekarską
7. zlewozmywak jednokomorowy z ociekaczem wpuszczany z baterią
8. stopki metalowe h = 100; Ø 30 mm; z możliwością regulacji poziomu - kolor aluminium

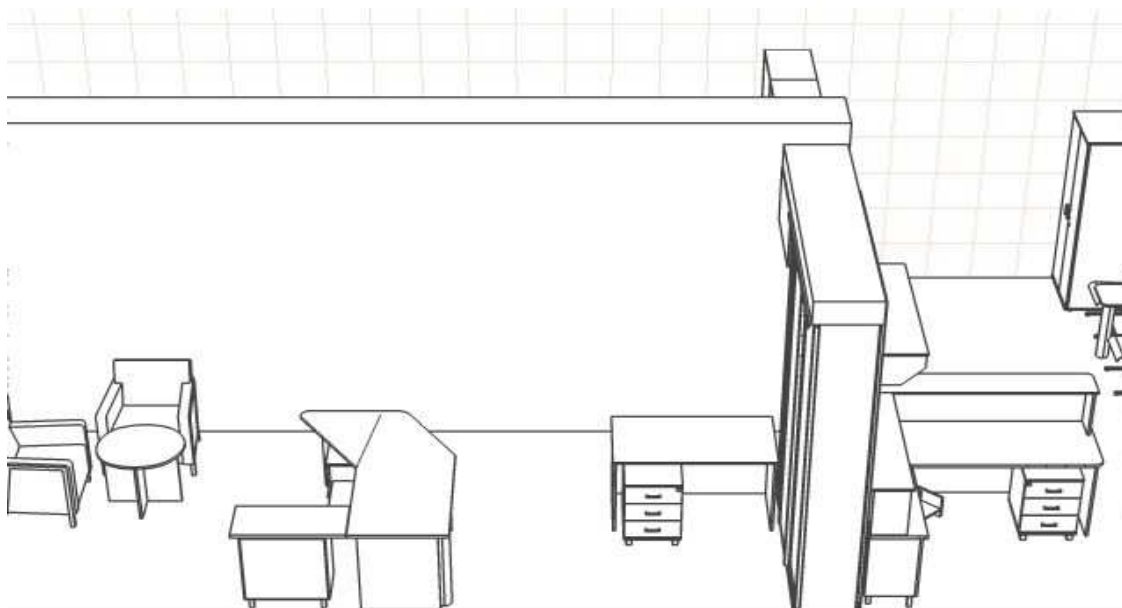
gabinet dyrektora 1.5
widok I



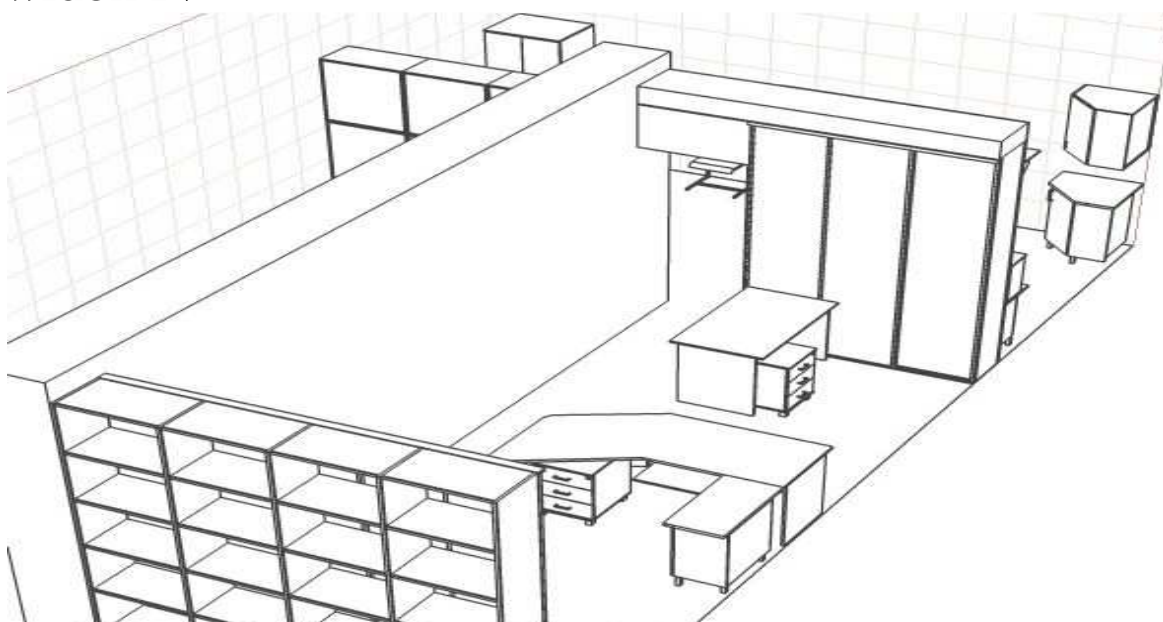
widok II



widok III



widok IV



- | | |
|---|---|
| 1. Biurko komputerowe łamane 1800 x 1200 x750 | 1 |
| 2. Kontener szufladowy na kółkach z piórnikiem | 2 |
| 3. Biurko komputerowe 1400 x 700 x750 | 1 |
| 4. Szafa aktowa z drzwiami rozsuwanymi 2680x450x3000 | 1 |
| 5. Szafa aktowa z drzwiami rozsuwanymi 2680x450x3000
szafa jako ścianka działowa | 1 |
| 6. panel z chowanymi drzwiami na rolkach z górnym prowadzeniem
2680x80x3000 | 1 |
| 7.stolik okrągły Ø 500 wys.600 | 1 |

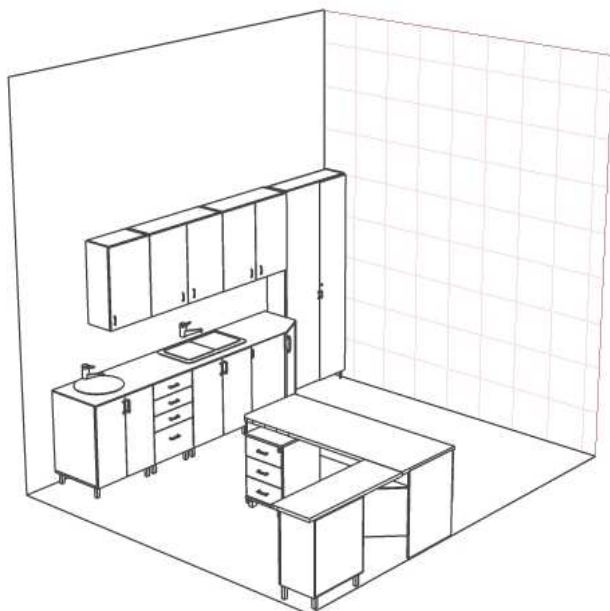
8. fotel	2
9. Dostawka do biurka 800x300x750	1

SEKRETARIAT

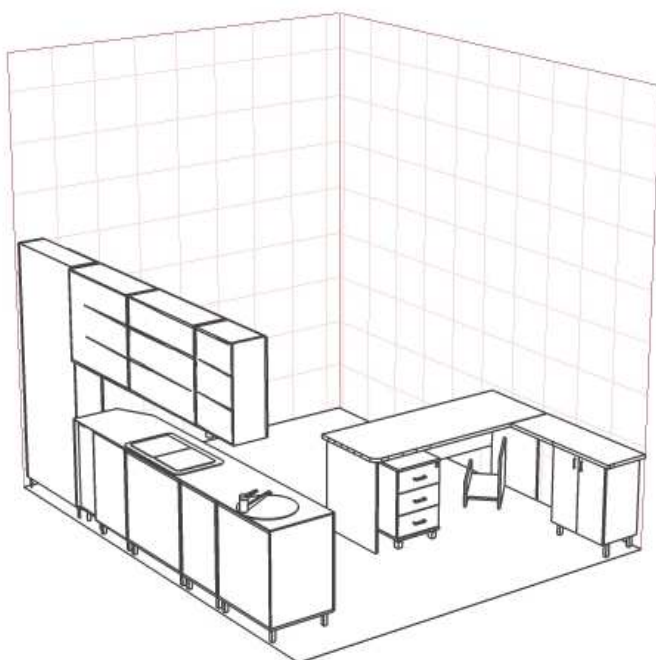
10. Szafa aktowa z nadstawką 750x400x2630	3
11. Szafa ubraniowa 700x600x1870	1
12. stolik 500x400x600	1
13. biurko komputerowe z nadstawką 1800x1200x800	1
14. dostawka do biurka 1700x300x750	1
15. Kontener szufladowy na kółkach z piórnikiem	1
16. Szafka wisząca narożna 400x400x720	1
17. Szafka stojąca narożna 400x400x720	1

gabinet zabiegowy 1.9

widok I

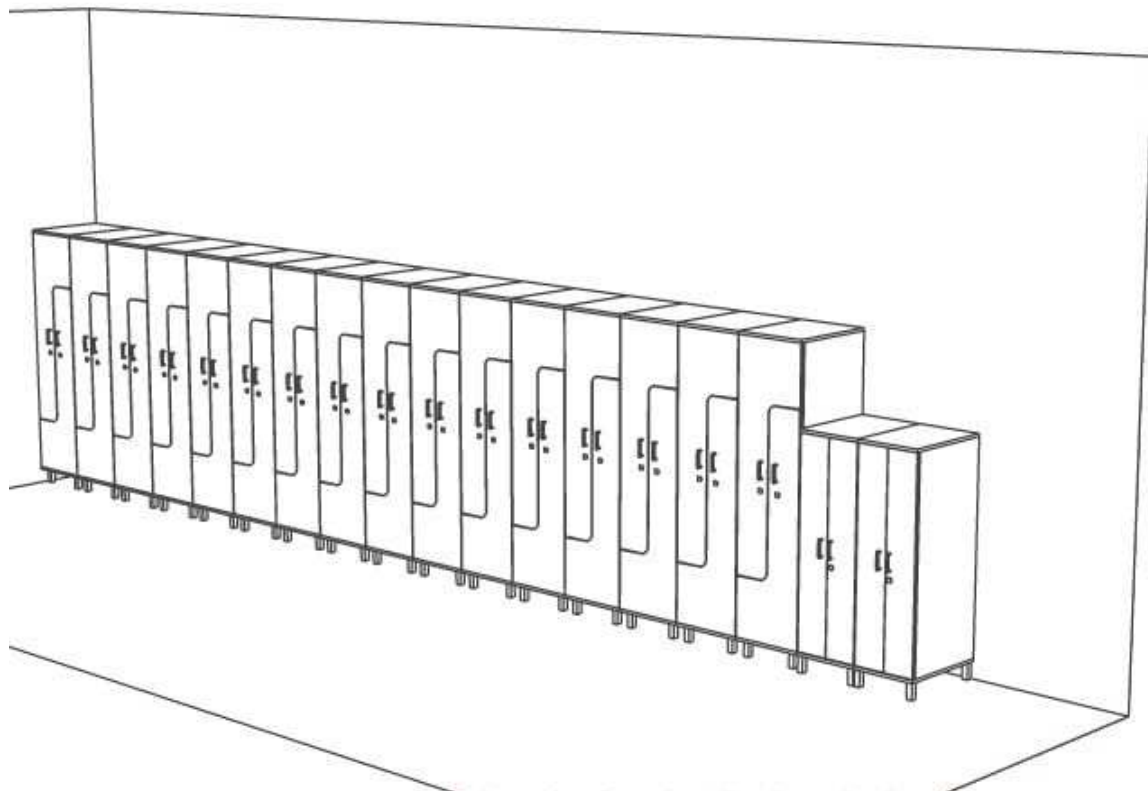


widok II



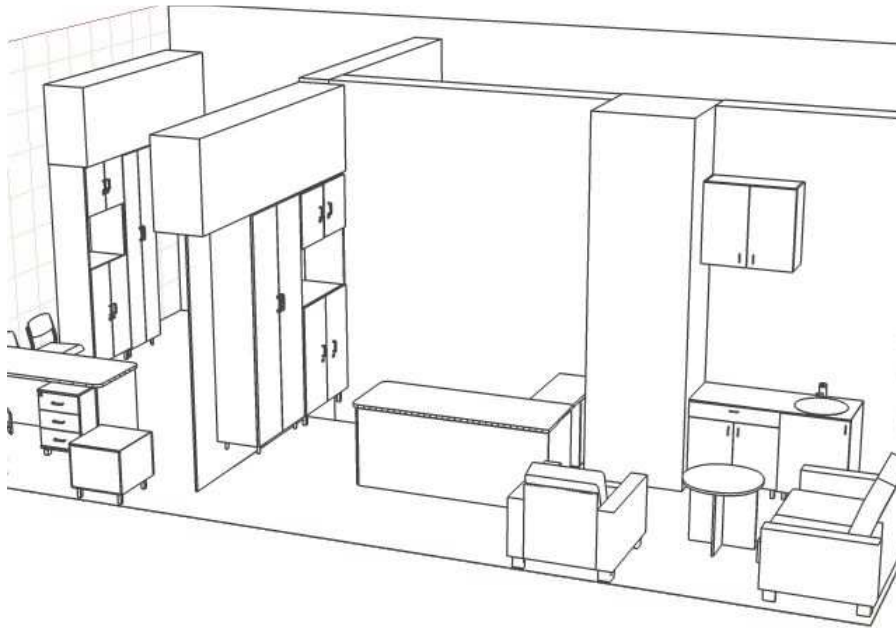
1.biuurko komputerowe dwustronne1400x800x750	1
2. Kontener szufladowy na kółkach z piórnikiem	1
3. dostawka do biurka 800x300x750	1
4. szafa gospodarcza 900x270x2010	1
5.Szafka wisząca z oiekarką 800x300x720	1
6. Szafka wisząca 500x300x720	1
7.Szafka wisząca 900x300x720	1
8. Szafka szufladowa z blatem 500x600x750	1
9. Szafka z umywalką i baterią lekarską 700x600x750	1
10. Szafka ze zlewozmywakiem i baterią 800x600x750	1
11.szafka stojąca z blatem skośna 400x600x750	1
12. lodówka podblatowa wolnostojąca	1

korytarz

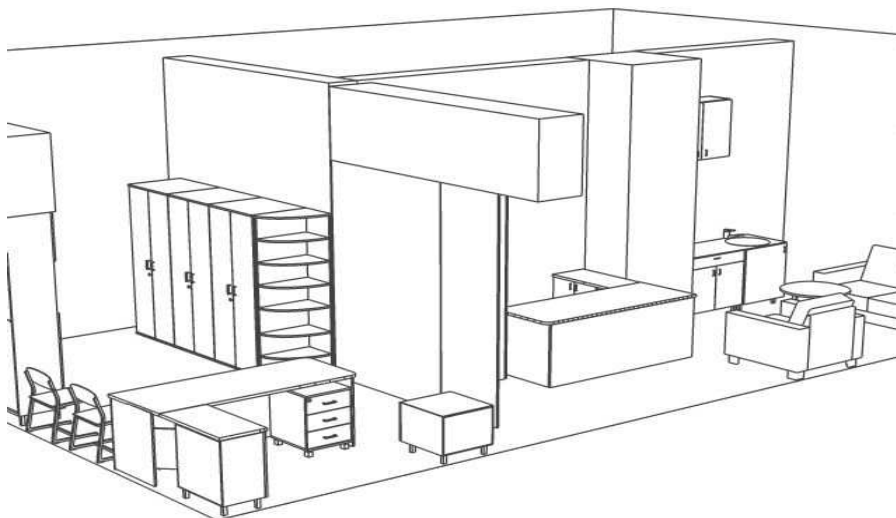


- | | |
|--|----|
| 1. szafka socjalna typ L podwójna 370x400x1800 | 16 |
| 2. szafka socjalna podwójna 400x400x1300 | 2 |

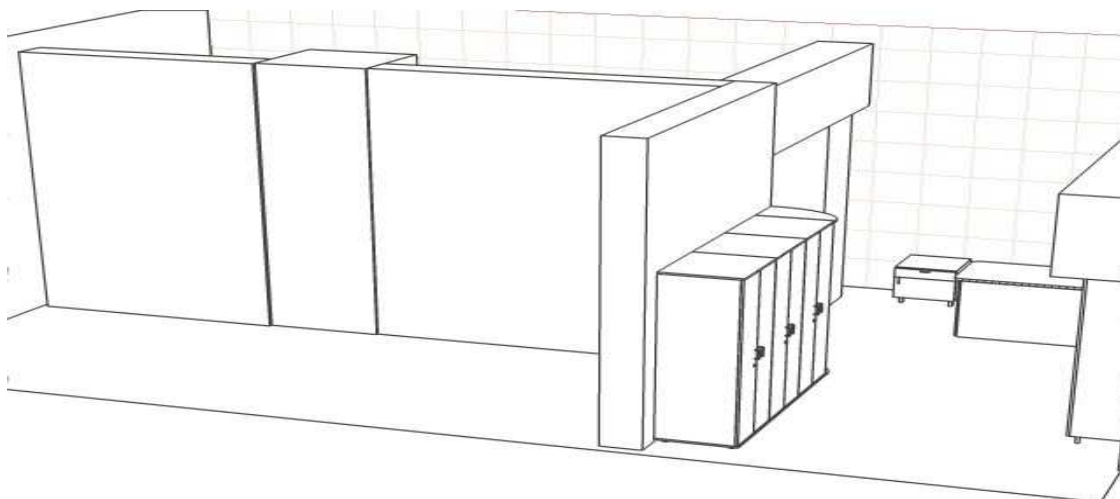
pokój lekarzy 1.0
widok I



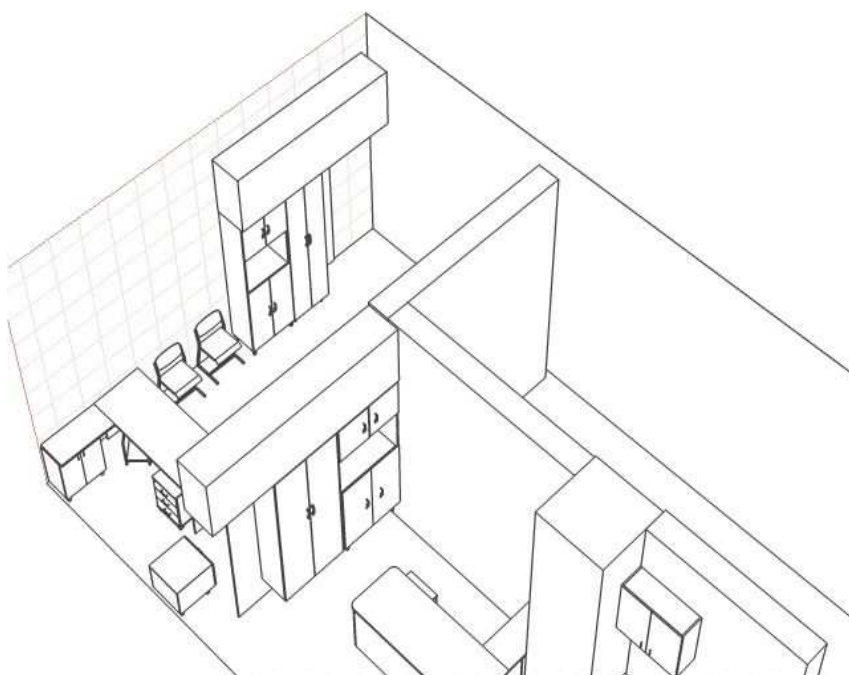
widok II



widok III



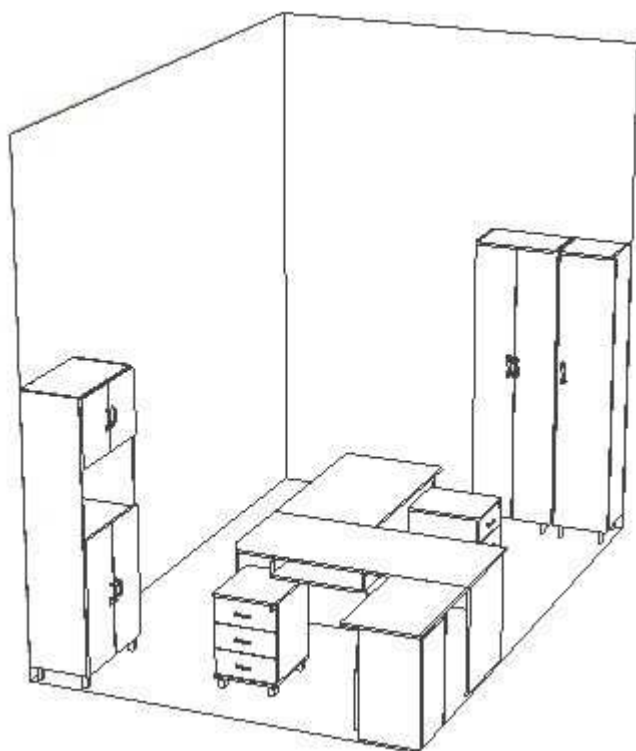
widok IV



1. biurko komputerowe 1600x750x750	1
2. Kontener szufladowy na kółkach z piórnikiem	2
3. dostawka do biurka 800x300x750	2
4. biurko komputerowe 1500x750x750	1
5. szafa ubraniowa 800x600x2100	1
6. szafa aktowa 800x600x2100	1

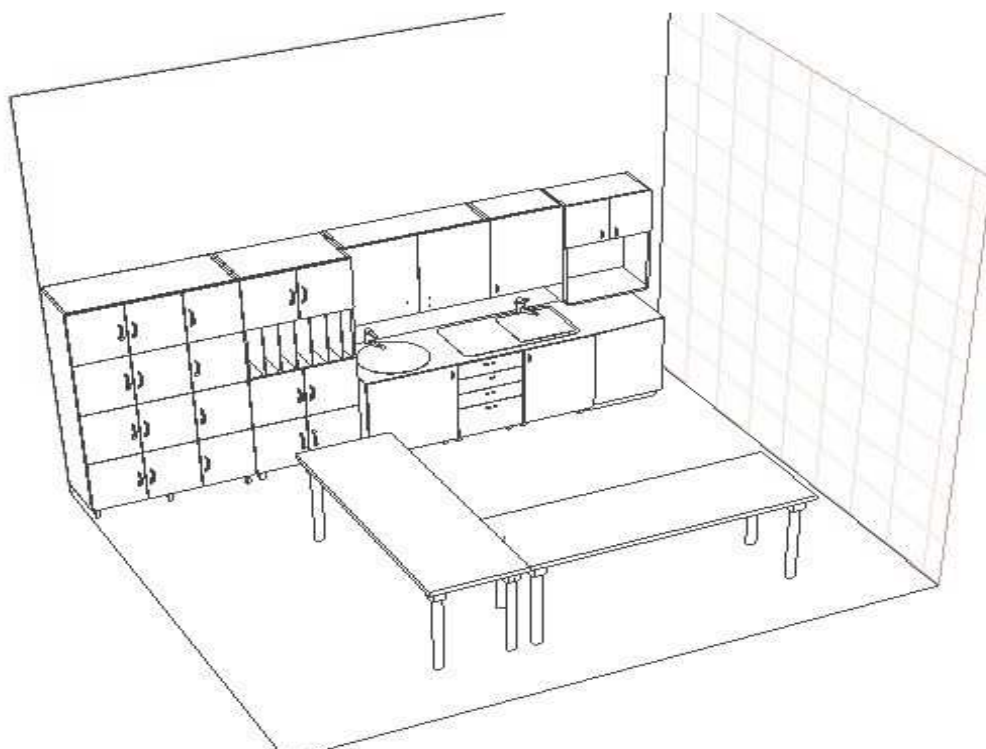
7.szafa aktowa z wneka 800x600x2100	1
8. regal otwarty koncowy 300x600x2100	1
9. Kontener pod kserokopiarke	1
10. szafa aktowa 2100x600x400	1
11. szafa aktowa z wneka 2100x600x400	1
12. panel z chowanymi drzwiami na rolkach z gornym prowadzeniem 2800x80x2200	1
13. Szafka z umywalka i bateria lekarska 600x600x850	1
14.Szafka wiszaca 800x300x720	1
15. Szafka stojaca z blatem 800x600x850	1
16. Szafa aktowa 2740x400x3000 jako scianka dzialowa	1
17. panel z chowanymi drzwiami na rolkach z gornym prowadzeniem 2680x80x3000	1
18. stolik okragly Ø 500 wys.600	1
19. sofa dwuosobowa	1
20.fotel	1

pokój psychologów 1.8



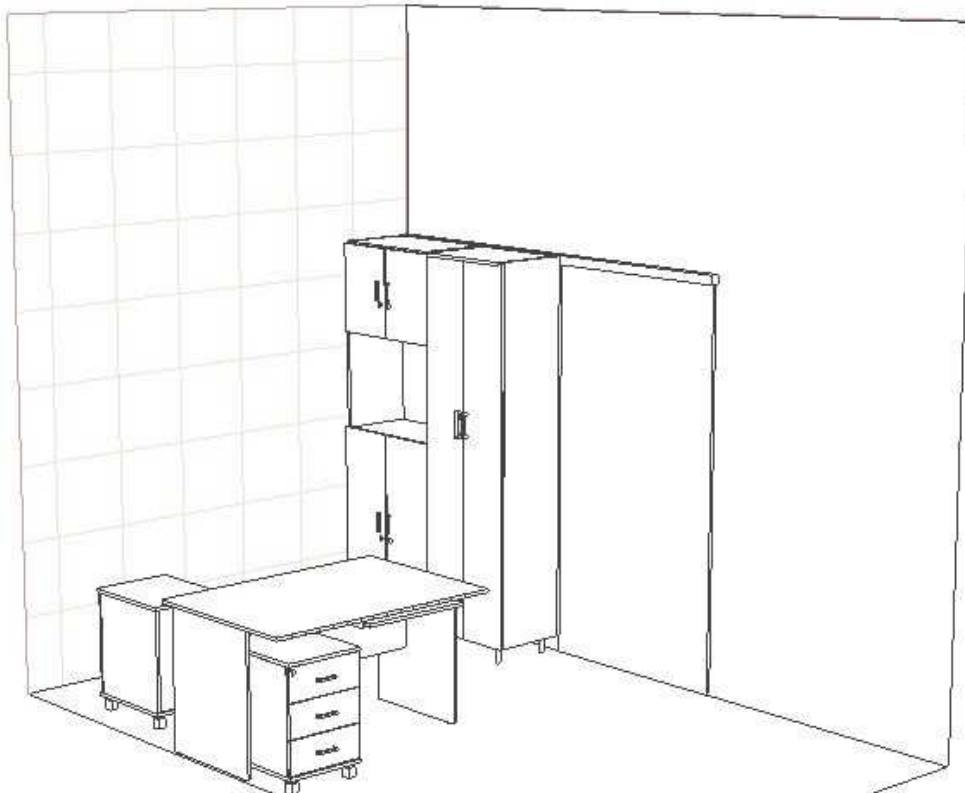
1. biurko komputerowe zaokrąglone 1600x700x750	1
2. biurko komputerowe 1200x700x750	1
3. Kontener szufladowy na kółkach z piórnikiem	2
4. dostawka do biurka 800x300x750	1
5. szafa aktowa 400x400x1870	1
6.szafa ubraniowa 600x400x1870	1
7.szafa aktowa z wnęką 800x400x1870	1

pokój socjalny 1.6



1. Szafa socjalna z 12 drzwiami 1050x1800x450	1
2. Szafa socjalna z 6 drzwiami oraz miejscem na dzienniki 700x1800x450	1
3. Szafka szufladowa z blatem 450x600x750	1
4. Szafka z umywalką i baterią lekarską 600x600x750	1
5. Szafka ze zlewozmywakiem i baterią 500x600x750	1
6. Lodówka podblatowa wolnostojąca	1
7. Szafka wisząca pod kuchenkę mikro 600x300x900	1
8. Szafka wisząca z ociekarką 600x300x720	1
9. Szafka wisząca 950x300x720	1
10. Stoły socjalne 2000x600x750	2

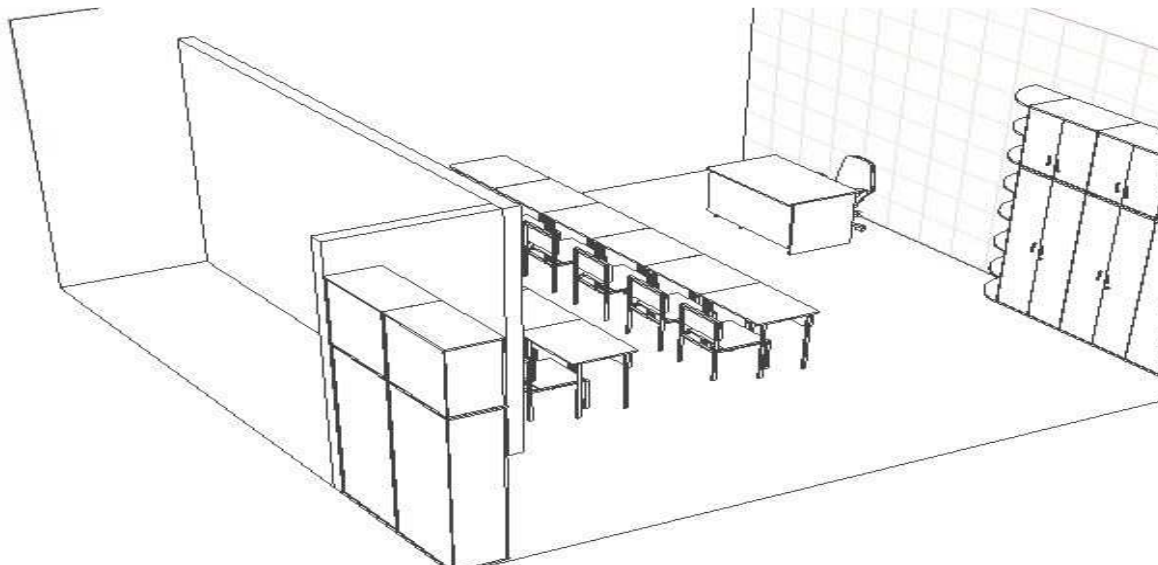
pokój terapeutów



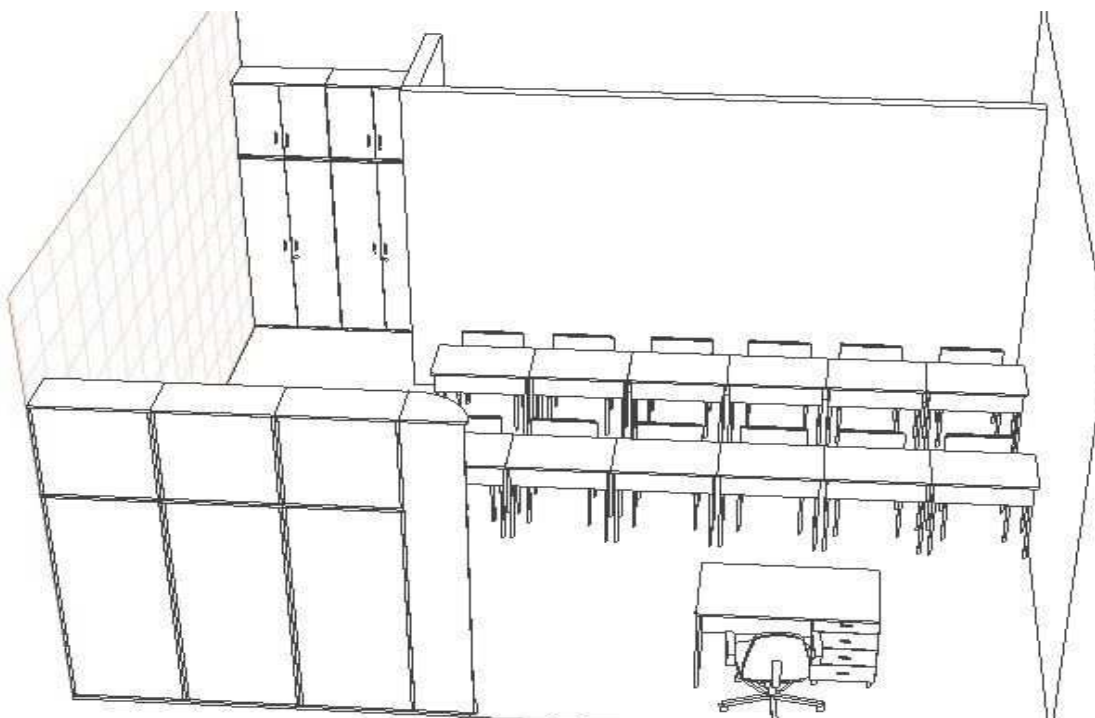
1. biurko komputerowe dwustronne 1300x700x800	1
2. Kontener szufladowy na kółkach z piórnikiem	2
3. panel z chowanymi drzwiami na rolkach z górnym prowadzeniem 2800x80x2200	1
4. Szafa aktowa z wnęką 800x400x2100	1
5. Szafa aktowa 800x400x2100	1

Sala zajęć 1.1

widok I

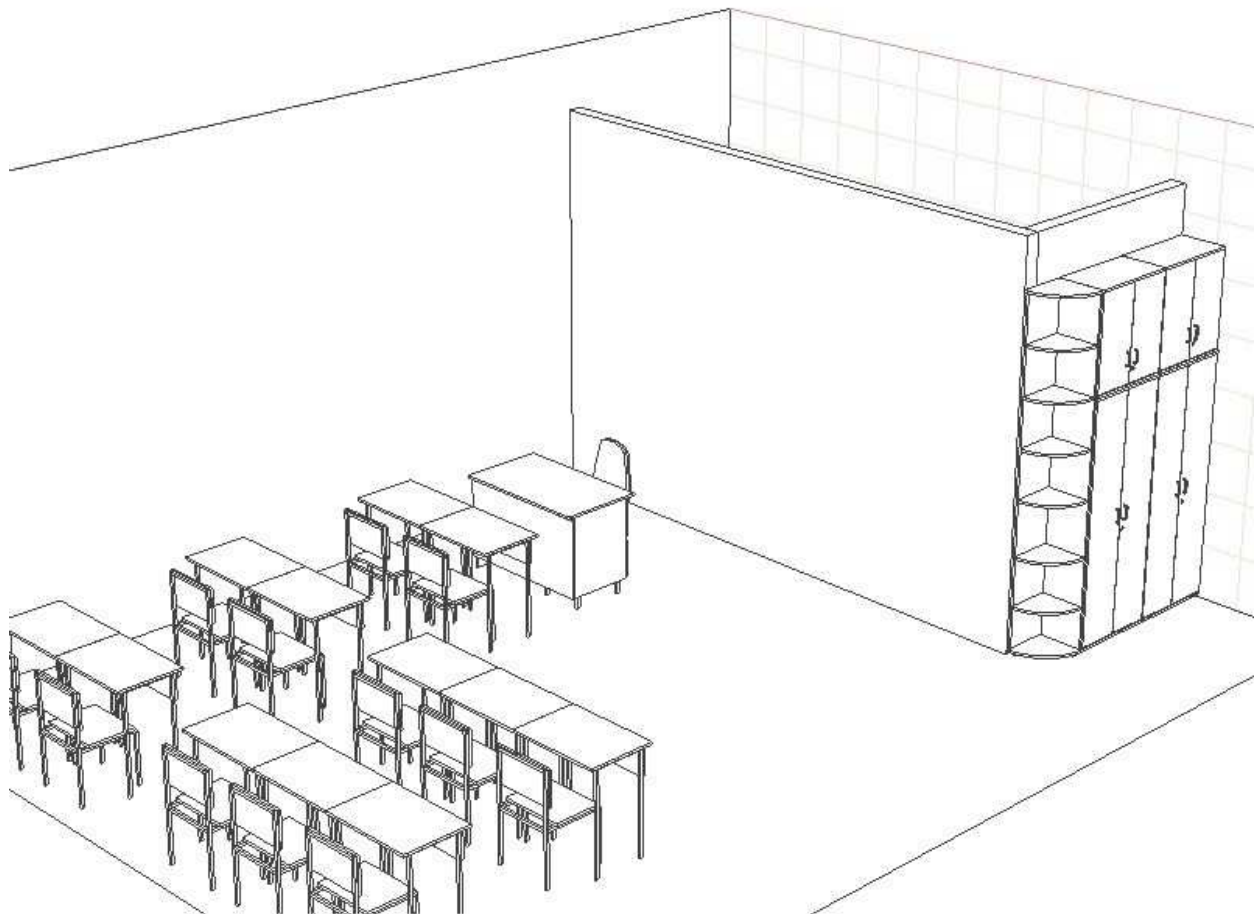


widok II



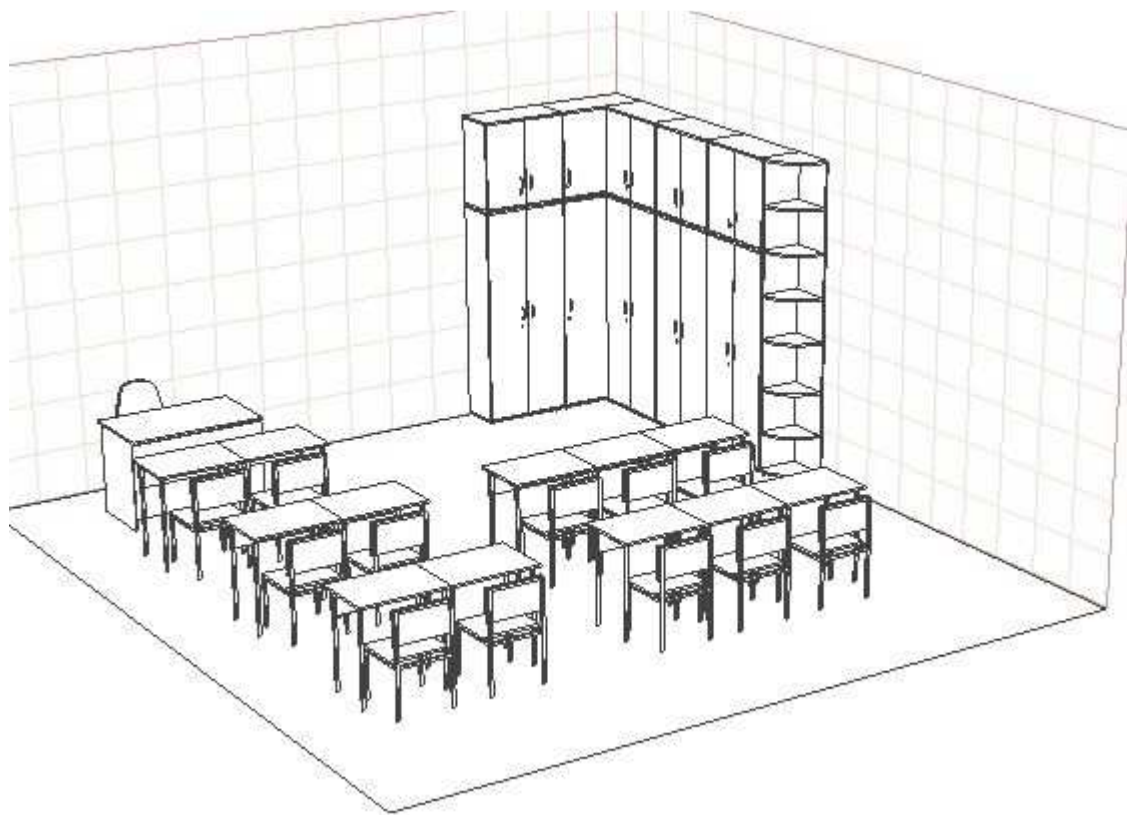
- | | |
|---|----|
| 1. Biurko z kontenerkiem 1200 x 700 x 750 | 1 |
| 2. Szafa aktowa z nadstawką 750x400x2630 | 2 |
| 3. Regał końcowy 350x400x2630 | 1 |
| 4. Szafa aktowa z nadstawką 700x400x2630 | 3 |
| 5. stolik szkolny jednoosobowy regulowany | 12 |
| 6. krzesło szkolne regulowane | 12 |

Sala zajęć 1.2



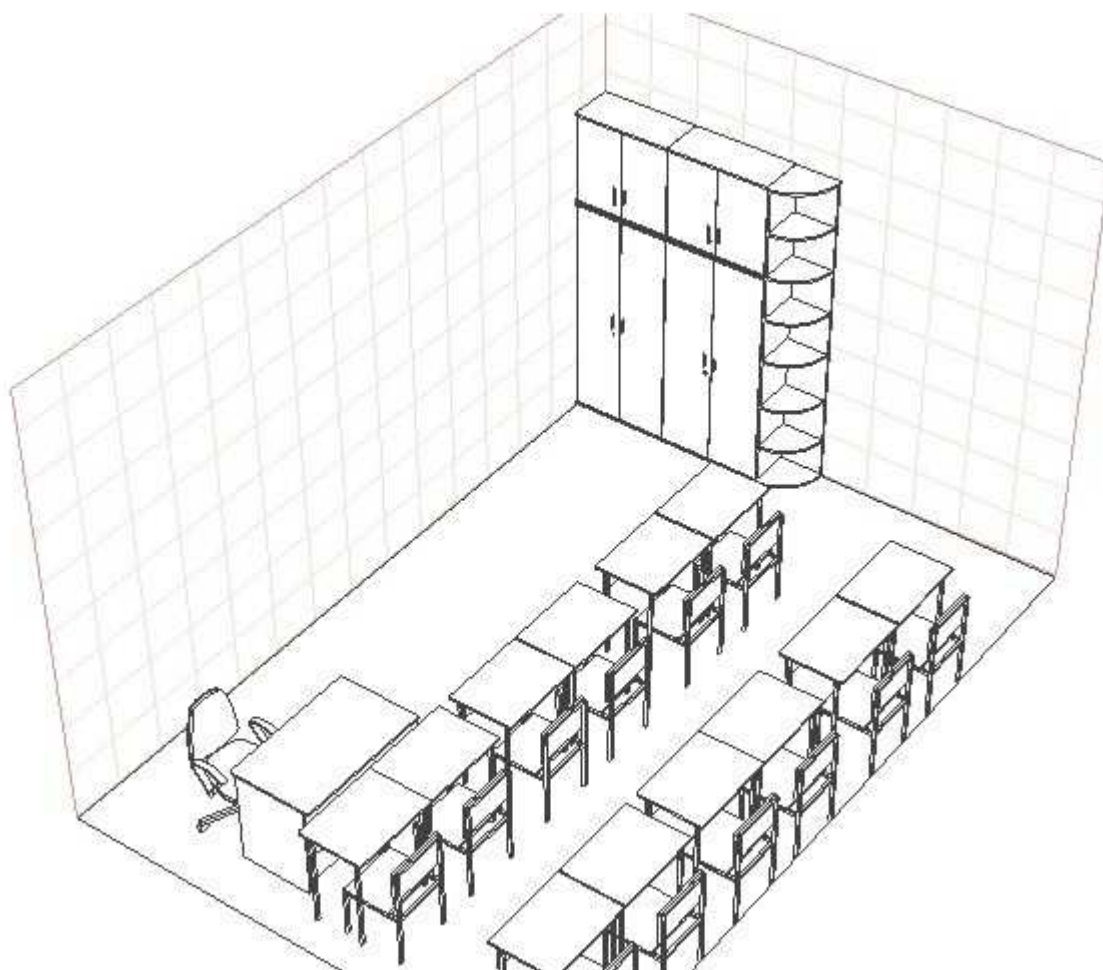
1. Biurko z kontenerkiem 1200 x 700 x 750	1
2. Szafa aktowa z nadstawką 700x400x2630	2
3. Regał końcowy 300x400x2630	1
4. stolik szkolny jednoosobowy regulowany	12
5. krzesło szkolne regulowane	12

Sala zajęć 1.3



1. Biurko z kontenerkiem 1200 x 700 x 750	1
2. Szafa aktowa z nadstawką 750x400x2630	4
3. Regał końcowy 400x400x2630	1
4. Szafa aktowa narożna z nadstawką 850x400x2630	1
5. stolik szkolny jednoosobowy regulowany	12
6. krzesło szkolne regulowane	12

Sala zajęć 1.4



1. szafy nadstawki 760 x 850 x 400 -2 szt.
2. szafy aktowe 1870 x 850 x 400 -2 szt.
3. regał narożny 2630 x 400 x400 -1 szt.
4. biurko z kontenerem szufladowym 750 x 1200 x 700– 1szt.
5. ławki szkolne z czterostopniową regulacją wysokości -12 szt.
6. krzesła szkolne z regulacją wysokości – 12 szt.

Zestawienie zbiorcze

	MODUŁ MEBLI	SZT.	cena netto	wartość netto	wartość brutto
GABINET DYREKTORA					
1. Biurko komputerowe łamane 1800 x 1200 x750		1			
2. Kontener szufladowy na kółkach z piórnikiem		2			
3. Biurko komputerowe 1400 x 700 x750		1			
4. Szafa aktowa z drzwiami rozsuwanymi 2680x450x3000		1			
5. Szafa aktowa z drzwiami rozsuwanymi 2680x450x3000 szafa jako ścianka działowa		1			
6. panel z chowanymi drzwiami na rolkach z górnym prowadzeniem 2680x80x3000		1			
7.stolik okrągły Ø 500 wys.600		1			
8. fotel		2			
9. Dostawka do biurka 800x300x750		1			
SEKRETARIAT					
10. Szafa aktowa z nadstawką 750x400x2630		3			
11.Szafa ubraniowa 700x600x1870		1			
12.stolik 500x400x600		1			

13. biurko komputerowe z nadstawką 1800x1200x800	1			
14. dostawka do biurka 1700x300x750	1			
15. Kontener szufladowy na kółkach z piórnikiem	1			
16. Szafka wisząca narożna 400x400x720	1			
17. Szafka stojąca narożna 400x400x720	1			
POKÓJ SOCJALNY				
18. Szafa socjalna z 12 drzwiami 1050x450x1800	1			
19.Szafa socjalna z 6 drzwiami oraz miejscem na dzienniki 700x450x1800	1			
20. Szafka szufladowa z blatem 450x600x750	1			
21. Szafka z umywalką i baterią lekarską 600x600x750	1			
22. Szafka ze zlewozmywakiem i baterią 500x600x750	1			
23. lodówka podblatowa wolnostojąca	1			
24. Szafka wisząca pod kuchenkę mikro 600x300x900	1			
25. Szafka wisząca z ociekarką 600x300x720	1			
26. Szafka wisząca 950x300x720	1			
27.Stoły socjalne 2000x600x750	2			

POKÓJ PSYCHOLOGÓW				
28. biurko komputerowe zaokrąglone 1600x700x750	1			
29. biurko komputerowe 1200x700x750	1			
30. Kontener szufladowy na kółkach z piórnikiem	2			
31. dostawka do biurka 800x300x750	1			
32. szafa aktowa 400x400x1870	1			
33.szafa ubraniowa 600x400x1870	1			
34.szafa aktowa z wnęką 800x400x1870	1			
GABINET ZABIEGOWY				
35.biurko komputerowe dwustronne1400x800x750	1			
36. Kontener szufladowy na kółkach z piórnikiem	1			
37. dostawka do biurka 800x300x750	1			
38. szafa gospodarcza 900x270x2010	1			
39.Szafka wisząca z ociekarką 800x300x720	1			
40. Szafka wisząca 500x300x720	1			
41.Szafka wisząca 900x300x720	1			

42. Szafka szufladowa z blatem 500x600x750	1			
43. Szafka z umywalką i baterią lekarską 700x600x750	1			
44. Szafka ze zlewozmywakiem i baterią 800x600x750	1			
45. lodówka podblatowa wolnostojąca	1			
POKÓJ TERAPEUTÓW				
46. biurko komputerowe dwustronne 1300x700x800	1			
47. Kontener szufladowy na kółkach z piórnikiem	2			
48. panel z chowanymi drzwiami na rolkach z górnym prowadzeniem 2800x80x2200	1			
49. Szafa aktowa z wnęką 800x400x2100	1			
50. Szafa aktowa 800x400x2100	1			
GABINET LEKARSKI				
51. biurko komputerowe 1600x750x750	1			
52. Kontener szufladowy na kółkach z piórnikiem	2			
53. dostawka do biurka 800x300x750	2			
54. biurko komputerowe 1500x750x750	1			
55. szafa ubraniowa 800x600x2100	1			

56. szafa aktowa 800x600x2100	1			
57.szafa aktowa z wneka 800x600x2100	1			
58. regal otwarty końcowy 300x600x2100	1			
59. Kontener pod kserokopiarke	1			
60. szafa aktowa 2100x600x400	1			
61. szafa aktowa z wneka 2100x600x400	1			
62. panel z chowanymi drzwiami na rolkach z gornym prowadzeniem 2800x80x2200	1			
63. Szafka z umywalka i bateria lekarska 600x600x850	1			
64.Szafka wiszaca 800x300x720	1			
65. Szafka stojaca z blatem 800x600x850	1			
66. Szafa aktowa 2740x400x3000 jako scianka dzialowa	1			
67. panel z chowanymi drzwiami na rolkach z gornym prowadzeniem 2680x80x3000	1			
68. stolik okragly Ø 500 wys.600	1			
69. sofa dwuosobowa	1			
70.fotel	1			
SALA ZJEĆ 1.4				

71. Biurko z kontenerkiem 1200 x 700 x 750	1			
72. Szafa aktowa z nadstawką 850x400x2630	2			
73. Regał końcowy 400x400x2630	1			
74. stolik szkolny jednoosobowy regulowany	12			
75. krzesło szkolne regulowane	12			
SALA ZJĘĆ 1.3				
76. Biurko z kontenerkiem 1200 x 700 x 750	1			
77. Szafa aktowa z nadstawką 750x400x2630	4			
78. Regał końcowy 400x400x2630	1			
79. Szafa aktowa narożna z nadstawką 850x400x2630	1			
80. stolik szkolny jednoosobowy regulowany	12			
81. krzesło szkolne regulowane	12			
SALA ZJĘĆ 1.2				
82. Biurko z kontenerkiem 1200 x 700 x 750	1			
83. Szafa aktowa z nadstawką 700x400x2630	2			
84. Regał końcowy 300x400x2630	1			

85. stolik szkolny jednoosobowy regulowany	12			
86. krzesło szkolne regulowane	12			
SALA ZJĘĆ 1.1				
87. Biurko z kontenerkiem 1200 x 700 x 750	1			
88. Szafa aktowa z nadstawką 750x400x2630	2			
89. Regał końcowy350x400x2630	1			
90. Szafa aktowa z nadstawką 700x400x2630	2			
91. stolik szkolny jednoosobowy regulowany	12			
92. krzesło szkolne regulowane	12			
KORYTARZ				
93. szafka socjalna typ L podwójna 370x400x1800	16			
94. szafka socjalna podwójna 400x400x1300	2			

Razem

0
netto

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....

(pieczęć Wykonawcy)

.....
(miejscowość i data)

O F E R T A

DLA

Specjalistycznego Szpitala im dra A. Sokołowskiego w Wałbrzychu

Nawiązując do ogłoszenia zamieszczonego na Państwa stronie internetowej w sprawie przetargu nieograniczonego

na „**Dostawę i montaż mebli dla Oddziału Dziennego dla dzieci i młodzieży w budynku nr 14 w Specjalistycznym Szpitalu im. dra A.Sokołowskiego w Wałbrzychu**”
- Zp/72/PN-66/12

informujemy, że składamy ofertę w przedmiotowym postępowaniu.

1. Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

REGON:

NIP:

Numer telefonu Numer teleksu /fax

3. Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia o parametrach określonych w załączniku nr 1 do SIWZ, zgodnie formularzem cenowym stanowiącym załącznik do oferty, za wynagrodzeniem w kwocie:

„netto” PLN, (słownie:

..... złotych),

podatek VAT – %: PLN,

„brutto” PLN, (słownie:

..... złotych),

Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia.

* - niepotrzebne skreślić

Załączniki do oferty (zgodnie z SIWZ dla Wykonawców):

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

(rozszerzyć zgodnie z wymaganiami)

.....

(pieczęć i podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych przez Wykonawcę)

UMOWA NR Zp 72/PN-66/12

zawarta w dniu w Wałbrzychu pomiędzy:

Specjalistycznym Szpitalem im. dra A. Sokołowskiego z siedzibą w Wałbrzychu przy ul. Sokołowskiego 4, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji, publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego – pod numerem KRS 0000046016

zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”

reprezentowanym przez:

mgr Mariolę Dudziak – Dyrektora

a

.....
zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”

reprezentowanym przez:

.....

§1

1. Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest rozstrzygnięcie postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na „**Dostawa i montaż mebli dla Oddziału Dziennego dla dzieci i młodzieży w budynku nr 14 w Specjalistycznym Szpitalu im. dra A. Sokołowskiego w Wałbrzychu**” ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniunr ogłoszenia

2. Oferta Wykonawcy stanowi integralną część umowy.

§2

1. Zamawiający zleca dostawę a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć i zamontować meble dla Oddziału Dziennego dla dzieci i młodzieży w budynku nr 14 w Specjalistycznym Szpitalu im. dra A. Sokołowskiego w Wałbrzychu zgodnie ze złożoną ofertą wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ i zgodną z załącznikiem nr 1 do umowy.
2. Dostawa polega na dostarczeniu mebli do siedziby Zamawiającego i obejmuje rozładunek i zamontowanie we wskazanym pomieszczeniu.

§3

Wykonawca zobowiązuje się do dostawy mebli (rozładunek + zamontowanie), o których mowa w §2 w terminie **do 14 dni** od daty zawarcia umowy.

§4

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę zł netto (słownie:) + podatek VAT w należnej wysokości za przedmiot zamówienia, o którym mowa w §2 umowy, określony w ofercie – załącznik nr 1 do umowy.
2. Podstawą wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru i montażu mebli.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen w przypadku zmiany stawek podatku VAT.
4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy cenę za zamówiony przedmiot umowy zgodnie z fakturą, w terminie 30 dni od daty dostarczenia towaru i otrzymania faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
5. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikający z niniejszej umowy na stronę trzecią w trybie art. 509 – 518 Kodeksu Cywilnego.

§5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy. Gwarancja liczona jest od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu mebli.
2. W zakresie gwarancji koszty dostawy, dojazdu, naprawy łącznie z wymianą części i podzespołów obciążają Wykonawcę.
3. Termin usunięcia usterek w ramach gwarancji wyznacza się na 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego mebli do naprawy.

§6

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na skutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 5% wartości netto umowy,
 - b) w razie spóźnienia w dostawie mebli w wysokości 0,2% wartości netto umowy za każdy dzień spóźnienia ponad termin określony w §3,
 - c) w razie zwłoki w usunięciu wad i usterek mebli w wysokości 0,2% wartości netto mebli zgłoszonych do naprawy ponad termin określony w §5 ust.3.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy na skutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 5% wartości netto mebli, których nie zakupiono a były przedmiotem umowy.

§7

Umowa obowiązuje od dnia do dnia upływu terminu gwarancji.

§8

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:
 - 1) Kodeksu Cywilnego,
 - 2) Ustawy z dnia 29.01.2004 Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 ze zm.).

2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze standardami akredytacyjnymi Centrum Monitorowania Jakości w Ochronie Zdrowia oraz standardami ISO 9001:2008 i zobowiązuje się do realizowania umowy z zachowaniem tych standardów.

§10

Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd rzeczowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Zamawiającego 1 dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY