

Zp/94/PN-85/12

pieczęć zamawiającego

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 200 000 EURO
zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.
U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zmianami)**

Informacje ogólne

Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony**
Zamawiający: **Specjalistyczny Szpital im. Alfreda Sokołowskiego**
Adres zamawiającego: **ul. Sokołowskiego 4
58-309 Wałbrzych**

Podstawa prawna:

- Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) **(dalej, jako Pzp)**.

I.Przedmiot zamówienia

Dostawy obłożeń dla Bloku Operacyjnego.

Liczba pakietów – 5

Pakiet nr 1 : Obłożenia jednorazowe chirurgiczne
Pakiet nr 2 : Obłożenia jednorazowe ortopedyczne
Pakiet nr 3 : Obłożenia jednorazowe neurochirurgiczne
Pakiet nr 4 : Obłożenia jednorazowe urologiczne
Pakiet nr 5 : Obłożenia jednorazowe- akcesoria

CPV : 33140000-3

Dokładny opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia **(dalej jako: SIWZ)**.

Wzór oferty stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

Projekt umowy stanowi załączniki nr 3 do SIWZ.

Oświadczenie 22 i 24 ustawy Pzp stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z wyjątkiem przypadku opisanego w art.93 ust. 4 Pzp.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania ze standardami akredytacyjnymi Centrum Monitorowania Jakości w Ochronie Zdrowia oraz standardami ISO 9001:2008 dotyczącymi przedmiotu zamówienia i zobowiązuje się do realizowania umowy z zachowaniem tych standardów. Treść standardów dot. przedmiotu zamówienia zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego www.zdrowie.walbrzych.pl w zakładce „Przetargi”

II. Miejsce realizacji zamówienia

Siedziba Zamawiającego.

III. Termin realizacji zamówienia

Sukcesywnie przez okres **12 miesięcy** od daty zawarcia umowy.

IV. Wymagania od Wykonawców

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- spełniają wymogi art. 22 ust. 1 Pzp,
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 Pzp.

V. Sposób oceny warunków

I.p.	Nazwa (rodzaj) warunku	Sposób oceny
1.	spełnienie wymogów art. 22 ust. 1 ustawy Pzp	<u>na podstawie załączonego do oferty przetargowej oświadczenia oraz wymaganych dokumentów tj. :</u> - posiadanie doświadczenie w zakresie świadczenia dostaw będących przedmiotem zamówienia - na podstawie wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
2.	brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 Pzp	<u>na podstawie załączonego do oferty przetargowej oświadczenia oraz wymaganych dokumentów tj.</u> 1)posiadanie aktualnego odpisu z właściwego rejestru – na podstawie załączonego aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, 2) posiadanie aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego że Wykonawca nie zalega z uiszczaniem podatków – na podstawie aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zezwolenie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, 3) posiadanie aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne - na podstawie aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

A) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu zamiast dokumentów wymienionych w:

- pkt. 2 tabeli (nazwa, rodzaj warunku) :

a) ppkt. 1 (sposób oceny) - składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert),

b) ppkt. 2, 3 (sposób oceny) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawiony nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert),

B) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentów zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania

C) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

D) Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzednim nie mogą być wystawione po terminie składania ofert ani też dotyczyć okresu po terminie składania ofert.

VI. Podmioty ubiegające się wspólnie o zamówienie

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w powyższej tabeli Rozdz. V SIWZ, pkt. 1.

Wymagania podmiotowe w zakresie opisanym w art. 24 ust. 1 pkt. 1-9 i ust. 2 pkt. 1-4 Pzp będą sprawdzane i weryfikowane oddzielnie dla każdego Wykonawcy wchodzącego w skład podmiotu wspólnie ubiegającego się o zamówienie.

VII. Wadium

Kwota wadium wymagana do wzięcia udziału w postępowaniu:

dla pakietu nr 1 : **5 390,00 zł.** (słownie: pięć tysięcy trzysta dziewięćdziesiąt złotych)

dla pakietu nr 2 : **2 700,00 zł.** (słownie : dwa tysiące siedemset złotych)

dla pakietu nr 3 : **550,00 zł.** (słownie: pięćset pięćdziesiąt złotych)

dla pakietu nr 4 : **550,00 zł.** (słownie : pięćset pięćdziesiąt złotych)

dla pakietu nr 5 : **800,00 zł.** (słownie : osiemset złotych)

DATA UZNANIA WPLATY BĘDZIE DATA WPŁYWU NA KONTO ZAMAWIAJĄCEGO.

Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. Oferta nie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona bez rozpatrywania.

Konto bankowe: Kredyt Bank S.A. o/Wałbrzych 36 1500 1764 1217 6005 2413 0000.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

Gwarancja ubezpieczeniowa lub gwarancja bankowa złożona, jako zabezpieczenie wadium musi posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą.

Informacje dodatkowe:

- 1) wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego,
- 2) w przypadku wnoszenia wadium w innej formie, kopię dokumentu należy dołączyć do oferty, a oryginał złożyć w siedzibie Zamawiającego – Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, budynek C.
- 3) wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 ust.1-4 Pzp,
- 4) Zamawiający zatrzyma wadium w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp.
- 5) Wadium wniesione na podstawie art. 45 ust. 6 ustawy pzp w innej formie niż pieniądzu, winno zawierać, niebudzące wątpliwości interpretacyjnych zapisy dotyczące wypłaty i zatrzymania wadium przez Zamawiającego. W szczególności dotyczy to przesłanek zawartych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy pzp, poprzez wyszczególnienie w zapisach wszystkich przypadków umożliwiających zatrzymanie Zamawiającemu wadium i jego bezwarunkowej wypłaty, po spełnieniu któregośkolwiek z warunków określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy pzp.

VIII. Pozostałe informacje

- Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty, pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej.
- Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od 08:00 do 14:35 pod wymienionymi niżej numerami telefonów, lub osobiście w siedzibie Zamawiającego – od osób uprawnionych do kontaktowania się z Wykonawcami.

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Specjalista – mgr Agnieszka Szczebak tel. (074) 6489700.

(agnieszka.szczebak@zdrowie.walbrzych.pl)

Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami: porozumiewanie się Zamawiającego

z Wykonawcami może odbywać się formie pisemnej, elektronicznej lub faksem na numer (074) 6489700. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą upływa po **30 dniach** od daty terminu składania ofert.

X. Zawartość oferty

A) Oferta musi zawierać:

Lp.	Nazwa (rodzaj) dokumentu
1.	Wypełniony wzór oferty wraz z formularzem cenowym – załącznik nr 1 i 2 do SIWZ
2.	Dowód wniesienia lub ustanowienia wadium
3.	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu wymogów art. 22 ust 1 Pzp
4.	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 Pzp
5.	Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy
6.	Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zezwolenie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
7.	Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
8.	Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
9.	Oświadczenie Wykonawcy, iż oferowany przedmiot zamówienia dopuszczony jest do obrotu na terenie RP zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych
10.	Opis oraz fotografie przedmiotu zamówienia

B) Wymienione w niniejszej SIWZ dokumenty powinny być oryginałami albo kopiami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczoną przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy

XI. Sposób składania ofert

- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Ofertę należy złożyć w formie pisemnej.
- Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodną z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ustawy Prawo zamówień publicznych.

- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim oraz zostać podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania firmy, zgodnie z przepisami powszechnego prawa obowiązującego w kraju pochodzenia Wykonawcy.
- Wszystkie strony oferty muszą być kolejno ponumerowane, spięte (zszyte) we właściwej kolejności w sposób zapobiegający dekompletacji oferty.
- Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/y podpisującą/ce ofertę.
- Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty.
- Zamawiający udzieli pisemnej odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, przy czym odpowiedź pisemna zostanie przesłana wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej.
- Zamawiający udzieli odpowiedzi zgodnie z art. 38 Pzp.
- W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Zamawiający może zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich uczestników postępowania, zamieszczając informację na stronie internetowej.
- Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- Zgodnie z art. 8 ust. 3 Pzp dotyczącymi jawności postępowania oraz w związku z przepisami ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz.1503 z późniejszymi zmianami), Wykonawca może, nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że informacje nie mogą być udostępniane. Wykonawca w tym celu może złożyć jedną ofertę składającą się z dwóch części:
 - części jawnej,
 - części niejawnej – w sytuacji, w której Wykonawca zastrzega sobie tajemnice przedsiębiorstwa za wyjątkiem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa – powinien ją oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości np. w odrębnym opakowaniu oznaczonym napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa. Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”.
- Brak powyższego zastrzeżenia zwalnia Zamawiającego od odpowiedzialności za ujawnienie danych zawartych w ofercie, o których mowa w art. 8 ust. 3 Pzp.

Wycofanie oferty lub jej zmiany

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o tym fakcie przed upływem terminu składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta, tj. z podpisem osoby, która podpisała ofertę, w kopercie odpowiednio oznakowanej dodatkowo z dopiskiem „ZMIANA”.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z podpisem osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy.

Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną one dołączone do oferty.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Oferta powinna być umieszczona w kopercie oznakowanej w sposób następujący:

<NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES >

<NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO I JEGO ADRES >

oferta w <TRYB PRZETARGU>

na <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA>

nie otwierać przed <DATA I GODZINA OTWARCIA OFERT>

XII. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Oferty można składać w siedzibie Zamawiającego **Dziale Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia** w terminie do dnia **14.11.2012 r.** do godziny **09:30**
- 2) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania po upływie terminu określonego w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

XIII. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 1) Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w Sali konferencyjnej w dniu **14.11.2012 r.** o godz. **10:15**
- 2) Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XIV. Sposób obliczenia ceny oferty

- 1) Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) a także z uwzględnieniem całego okresu trwania umowy.
- 2) Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. W razie rozbieżności między zapisem cyfrowym i słownym decyduje zapis słowny.

XV. Ocena ofert

- 1) Oceny ofert będzie dokonywała komisja. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą błędy w obliczeniu ceny.
- 2) W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena	100%

Sposób obliczenia punktów dla kryterium cena:

Każdy z pakietów będzie oceniany oddzielnie

Cena najniższa otrzymuje automatycznie 100 pkt.

Przeliczenie punktów dla pakietu o wyższej cenie:

Cena najniższa pakietu x z oferty a

----- x 100 pkt. = *ilość punktów dla pakietu x*

Cena wyższa pakietu x z oferty ocenianej *z oferty ocenianej o wyższej cenie*

3) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

4) Zamawiający niezwłocznie po wyborze oferty zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, zawiadomi o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni oraz zamieści informację na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

5) Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana do podpisania w określonym terminie umowy, jednak nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty i nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

6) Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany, w terminie podany w powiadomieniu o wyborze oferty, do podpisania umowy zgodnej ze wzorem załączonym do SIWZ.

7) Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązani oni są przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.

XVI. Istotne warunki umowy

Umowa o wykonanie zamówienia zostanie zawarta stosowanie do przedstawionych niżej istotnych jej warunków:

- Zgodnie z załącznikiem nr 3 – wzór umowy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

W przedmiotowym postępowaniu Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej na zasadach opisanych w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Z A T W I E R D Z A M

Mariola Dudziak

Dyrektor Szpital

data zatwierdzenia: **06.11.2012 r.**

Załącznik nr 1 do SIWZ

Pakiet 1- Obłożenia jednorazowe chirurgiczne

Lp	Nazwa produktu	Parametry	Ilość szt.	Cena jedn. netto	Cena jedn. brutto	Szacunkowa Wartość netto	Wartość brutto	W tym podatek VAT
1.	Zestaw uniwersalny 1 serweta na stół instrumentariuszki min. 150cm x 190 cm 4 ręczniki min. 30 cm x 40 cm 1 serweta na stół Mayo min. 80 cm x 145 cm 1 taśma samoprzylepna min. 9 cm x 50 cm 2 samoprzylepne serwety operacyjne, 2-warstwowe wzmocnione min. 75 cm x 90 cm 1 samoprzylepna serweta operacyjna, 2-warstwowa wzmocniona min. 175 cm x 180 cm z paskiem samoprzylepnym 80 cm 1 samoprzylepna serweta operacyjna, 2-warstwowa wzmocniona min. 150x250cm z paskami samoprzylepnymi 15 + 70 + 15 cm	Zestaw uniwersalny jałowy. Minimalny skład zestawu: 1 serweta samoprzylepna (z dzieloną taśmą samoprzylepną o długości 100 cm) w rozmiarze min. 150cmx250cm ze zintegrowanymi uchwytami mocującymi do przewodów i drenów. 1 serweta samoprzylepna o rozmiarze min.175cmx180cm. 2 serwety samoprzylepne w rozmiarze min.90cmx75cm. Serwety wykonane z materiału 2-warstwowego (włóknina polipropylenowa i folia polietylenowa) o min gramaturze 57,5 g/m2. Wszystkie serwety muszą posiadać dodatkowe wzmocnienia wokół pola operacyjnego o wysokiej absorpcji. Gramatura obszarów wzmocnionych min.112,5g/m2 (materiał podstawowy plus wzmocnienie), odporność na przenikanie cieczy min. 125cm H2O, wytrzymałość na wypychanie na mokro min. 270kPa. 1 serweta na stół Mayo o rozmiarze min. 80cmx145cm. 1 serweta na stół instrumentariuszki min. 150cmx190cm. 4 ręczniki min. 30cmx40cm. 1 taśma mocująca min. 9cm x 50cm. Materiał obłożenia spełnia wymagania normy EN 13795 1-3. Dwie etykiety samoprzylepne dla potrzeb dokumentacji zawierające nr katalogowy, LOT, datę ważności oraz dane producenta. Cały zestaw zawinięty w serwetę na stół instrumentariuszki. Na opakowaniu wyraźnie zaznaczony kierunek otwierania. Serwety powinny posiadać oznaczenia kierunku	4000					

		rozkładania w postaci piktogramów.						
2.	Zestaw do laparoskopii 1 serweta na stolik instrumentariuszki min. 150 cm x 190 cm 2 ręczniki min. 30 cm x 40 cm 1 serweta na stolik Mayo min. 80 cm x 145 cm 1 serweta do laparoskopii min. 260 cm x 310 cm ze zintegrowanymi osłonami na kończyny dolne z otworem w okolicy jamy brzusznej 28 cm x 32 cm z osłoną podpórek na kończyn górnych, ze zintegrowanymi uchwytami do przewodów i drenów	Zestaw do laparoskopii jałowy. Skład zestawu: 1 serweta na stolik Mayo o rozmiarze min. 80cmx145cm. 1 serweta na stolik instrumentariuszki min. 150cmx190cm w której niewłókninowa część wykonana jest z dwukolorowej folii umożliwiającej rozpoznanie strony sterylnej i niesterylnej, 2 ręczniki o rozmiarze min. 30cmx40cm. 1 serweta do laparoskopii o rozmiarze min. 260cmx310cm ze zintegrowanymi osłonami na kończyny dolne, z otworem w okolicy jamy brzusznej o rozmiarze 28cmx32cm z osłoną podpórek na kończyny górne, ze zintegrowanymi uchwytami przewodów i drenów. Serweta wykonana z materiału 2-warstwowego (włóknina polipropylenowa i folia polietylenowa) o min gramaturze 57,5 g/m2. Serweta posiada dodatkowe wzmocnienie wokół pola operacyjnego o wysokiej absorpcji. Gramatura obszarów wzmocnień min. 112,5g/m2. (materiał podstawowy plus wzmocnienie), odporność na przenikanie cieczy min. 125cm H2O, wytrzymałość na wypychanie na mokro min. 270kPa. Materiał obłożenia spełnia wymagania normy EN 13795 1-3. Dwie etykiety samoprzylepne dla potrzeb dokumentacji zawierające nr katalogowy, LOT, datę ważności oraz dane producenta. Cały zestaw zawinięty w serwetę na stolik instrumentariuszki. Na opakowaniu wyraźnie zaznaczony kierunek otwierania. Serwety powinny posiadać oznaczenia kierunku rozkładania w postaci piktogramów.	600					
3.	Zestaw do operacji tarczycy 1 serweta na stolik instrumentariuszki min.150 cm x 190 cm 4 ręczniki min. 30 cm x 40 cm 1 serweta na stolik Mayo min. 80 cm x	Zestaw uniwersalny z serwetą U jałowy. Skład zestawu: 1 Serweta na stolik instrumentariuszki o wymiarach min. 150x190cm w której niewłókninowa część wykonana jest z dwukolorowej folii umożliwiającej rozpoznanie strony sterylnej	300					

	145 cm 1 serweta samoprzylepna z wycięciem „U” ze wzmocnieniem min.225 cm x 300 cm wycięcie 10 cm x 100 cm 1 serweta samoprzylepna serweta anestezjologiczna ze wzmocnieniem min. 150 cm x 240 cm z wycięciem 45x65cm z osłoną podpórek kończyn górnych	i niesterylnej, 2 ręczniki o wym. min. 30x40cm, 1 serweta na stolik Mayo o wym. min. 80x145cm. 1 serweta samoprzylepna o wym. min. 225x300cm z wycięciem U o rozmiarze 10x100cmcm, 1 serweta anestezjologiczna o wymiarze min. 175x270cm z taśmą przylepną oraz z wycięciem o rozmiarze 45x65cm z osłoną podpórek kończyn górnych z mocowaniem przylepnym. Serwety główne wykonane z włókniny 2-warstwowej (włóknina polipropylenowa i folia polietylenowa) o min. gramaturze 57,5g/m2. Serwety posiadają dodatkowe wzmocnienie wokół pola operacyjnego o wysokiej absorpcji. Gramatura obszarów wzmocnień min. 112,5g/m2. (materiał podstawowy plus wzmocnienie), odporność na przenikanie cieczy min. 125cm H2O, wytrzymałość na wypychanie na mokro min. 270kPa. Materiał obłożenia spełnia wymagania normy EN 13795 1-3. Dwie etykiety samoprzylepne dla potrzeb dokumentacji zawierające nr katalogowy, LOT, datę ważności oraz dane producenta. Cały zestaw zawinięty w serwetę na stolik instrumentalny. Na opakowaniu wyraźnie zaznaczony kierunek otwierania. Serwety powinny posiadać oznaczenia kierunku rozkładania w postaci piktogramów						
--	---	--	--	--	--	--	--	--

Pakiet 2- Obłożenia jednorazowe ortopedyczne

Lp	Nazwa produktu	Parametry	Ilość szt.	Cena jedn. netto	Cena jedn. brutto	Szacunkowa Wartość netto	Wartość brutto	W tym podatek VAT
1.	Zestaw do operacji stawu biodrowego 1 serweta na stolik instrumentariuszki min. 150 cm x 190 cm 4 ręczniki min. 30 cm x 40 cm 1 serweta na stolik Mayo dodatkowo wzmocniony min. 80 cm x 145 cm 1 taśma samoprzylepna min. 9 cm x 50 cm 1 serweta samoprzylepna 2-warstwowa min.75 cm x 90 cm 1 serweta operacyjna, 2-warstwowa (podkład pod biodro) min. 150 cm x 180 cm 1 osłona ortopedyczna na kończynę 33 cm x 110 cm 2 paski samoprzylepne 10 cm x 50 cm 1 serweta samoprzylepna 2-warstwowa wzmocniona min. 225 cm x 280 cm z wycięciem „U” 10 cm x 100 cm ze zintegrowanymi uchwytami do mocowania przewodów i drenów 1 serweta anestetyczna (ekran anestetyczny) min. 175 cm x 270 cm z wycięciem 45 cm x 65 cm z osłoną podpórek kończyn górnych	Zestaw do operacji biodra jałowy. Minimalny skład zestawu: 1 serweta na stolik instrumentariuszki min. 150 cm x 190 cm ,w której niewłókninowa część wykonana jest z dwukolorowej folii umożliwiającej rozpoznanie strony sterylnej i niesterylnej ,4 ręczniki min. 30 cm x 40 cm, 1 serweta na stolik Mayo min. 80 cm x 145 cm ze wzmocnieniem o gramaturze min.150g/m2, 1 włókninowa osłona ortopedyczna na kończynę w rozmiarze 33 cm x 110 cm z materiału 2-warstwowego o min. gramaturze 57,5 g/m2 wewnątrz osłony włóknina polipropylenowa na zewnątrz folia polietylenowa, 1 serweta samoprzylepna o rozmiarze min. 280 cm x 225 cm z wycięciem w kształcie litery "U" o rozmiarze 10 cm x 100 cm, z dwoma zintegrowanymi uchwytami do mocowania przewodów i drenów. Serweta musi posiadać dodatkowe wzmocnienie wokół pola operacyjnego o wysokiej absorpcji. Gramatura laminatu w obszarze wzmocnienia min. 112,5g/m2, odporność na przenikanie cieczy min. 125cm H2O, wytrzymałość na wypychanie na mokro min. 270kPa. 1 serweta na ekran anestetyczny o rozmiarze min. 175 cm x 270 cm z wycięciem w kształcie litry "U" o rozmiarze 45 cm x 65 cm z taśmą przylepną, posiadającą wzmocnienie w obszarze krytycznym, gramatura obszaru wzmocnionego min. 112,5g/m2 (materiał podstawowy plus wzmocnienie) z dwoma	600					

		zintegrowanymi uchwytami do mocowania przewodów i drenów z osłoną podpórek kończyn górnych z mocowaniem przylepnym. 1 serweta samoprzylepna o rozmiarze 75 cm x 90 cm i 1 serweta nieprzylepna o rozmiarze 150 cm x 180 cm Wszystkie serwety wykonane z materiału 2-warstwowego (włóknina polipropylenowa i folia polietylenowa) o min. gramaturze 57,5 g/m2.W skład zestawu dodatkowo powinny wchodzić 2 paski samoprzylepne foliowe o rozmiarze 10 cm x 50 cm, 1 taśma samoprzylepna włókninowa o rozmiarze min. 9 cm x 50cm.Materiał obłożenia spełniający wymagania normy EN 13795 1-3. Na opakowaniu dwie etykiety samoprzylepne dla potrzeb dokumentacji zawierające nr katalogowy, LOT, datę ważności oraz dane producenta. Cały zestaw zawinięty w serwetę na stół instrumentalny. Na opakowaniu wyraźnie zaznaczony kierunek otwierania. Serwety powinny posiadać oznaczenia kierunku rozkładania w postaci piktogramów						
2.	Zestaw do operacji stawu barku 1 serweta na stół instrumentariuszki min.150 cm x 190 cm 4 ręczniki min. 30 cm x 40 cm 1 serweta na stół Mayo min. 80 cm x 145 cm 1 taśma samoprzylepna min. 9 cm x 50 cm 1 serweta samoprzylepna 2-warstwowa min. 75 cm x 90 cm 1 serweta 2-warstwowa 150 cm x 180 cm 1 serweta samoprzylepna z wycięciem "U" 2-warstwowa ze wzmocnieniem min.	Zestaw do operacji barku jałowy. Minimalny skład zestawu: 1 serweta na stół instrumentariuszki min. 150 cm x 190 cm, w której niewłókninowa część wykonana jest z dwukolorowej folii umożliwiającej rozpoznanie strony sterylnej i niesterylnej , 4 ręczniki min. 30 cm x 40 cm, 1 serweta na stół Mayo min. 80 cm x 145 cm 1 serweta samoprzylepna o rozmiarze min. 260 cm x 225 cm z wycięciem w kształcie litery "U" o rozmiarze 10 cm x 100 cm. Serweta musi posiadać dodatkowe wzmocnienie wokół pola operacyjnego o wysokiej absorpcji. Gramatura laminatu w obszarze wzmocnienia min. 112,5g/m2, odporność na przenikanie cieczy min. 125cm H2O, wytrzymałość na wypychanie na mokro min. 270kPa. 1 serweta na ekran	200					

	225 cm x 260 cm z wycięciem „U” 10 cm x 100 cm 1 serweta anestetyczna (ekran anestetyczny), 2-warstwowa ze wzmocnieniem min. 175 cm x 270 cm z wycięciem 45 cm x 65 cm z osłoną podpórek kończyn górnych	anestetyczny o rozmiarze 175 cm x 270 cm z wycięciem w kształcie litery "U" o rozmiarze 45 cm x 65 cm taśma przylepna na dłuższym boku, posiadająca wzmocnienie w obszarze krytycznym, gramatura obszaru wzmocnionego min 112,5g/m² (materiał podstawowy plus wzmocnienie) z dwoma zintegrowanymi uchwytami do mocowania przewodów i drenów z osłoną podpórek kończyn górnych z mocowaniem przylepnym. 1 serweta samoprzylepna o rozmiarze 75 cm x 90 cm i 1 serweta o rozmiarze 150 cm x 180 cm Wszystkie serwety wykonane z materiału 2-warstwowego (włókna polipropylenowa i folia polietylenowa) o min. gramaturze 57,5 g/m². 1 taśma samoprzylepna włókninowa o rozmiarze 9 cm x 50cm. Materiał obłożenia spełniający wymagania normy EN 13795 1-3. Na opakowaniu dwie etykiety samoprzylepne dla potrzeb dokumentacji zawierające nr katalogowy, LOT, datę ważności oraz dane producenta. Cały zestaw zawinięty w serwetę na stolik instrumentalny. Na opakowaniu wyraźnie zaznaczony kierunek otwierania. Serwety powinny posiadać oznaczenia kierunku rozkładania w postaci piktogramów						
3.	Zestaw do zabiegów na kończynie 1 serweta na stolik instrumentariuszki min. 150 x 190 cm 2 ręczniki min. 30 x 40 cm 1 serweta na stolik Mayo min. 80 x 145 cm 1 serweta operacyjna, 2-warstwowa min. 150 x 180 cm 1 taśma samoprzylepna min. 9x50cm	Zestaw do zabiegów na kończynie jałowy. Skład zestawu: 1 serweta na stolik instrumentariuszki min. 150 cm x 190 cm ,w której niewłókninowa część wykonana jest z dwukolorowej folii umożliwiającej rozpoznanie strony sterylnej i niesterylnej ,2 ręczniki min 30 cm x 40 cm, 1 serweta na stolik Mayo min. 80 cm x 145 cm ze wzmocnieniem włókninowym przymocowanym klejem na całej powierzchni (nie punktowo), 1 serweta min. 200/270 cm x 335 cm z elastycznym samouszczelniającym się otworem o średnicy 7cm , z dwoma uchwytami do	1500					

	1 serweta 2-warstwowa ze wzmocnieniem wokół pola operacyjnego min. 200/270 x 335 cm z elastycznym otworem o średnicy 7 cm ze zintegrowanymi uchwytami do mocowania przewodów i drenów, z integrowana z osłoną podpórek kk. górnych	mocowania przewodów i drenów oraz z osłoną podpórek kk. górnych. Serweta główna wykonana w całości z materiału 2-warstwowego (włóknina polipropylenowa i folia polietylenowa) o min. gramaturze 57,5 g/m2. Serweta musi posiadać dodatkowe wzmocnienie wokół pola operacyjnego o wysokiej absorpcji. Gramatura laminatu w obszarze wzmocnienia min. 112,5g/m2, odporność na przenikanie cieczy min. 125cm H2O, wytrzymałość na wypychanie na mokro min. 270kPa. 1 serweta operacyjna o rozmiarze 150 cmx 180 cm. Serweta wykonana z materiału 2-warstwowego (włóknina polipropylenowa i folia polietylenowa) o min. gramaturze 57,5 g/m2. Materiał obłożenia powinien spełniać wymagania normy EN 13795 1-3. Na opakowaniu dwie etykiety samoprzylepne dla potrzeb dokumentacji zawierające nr katalogowy, LOT, datę ważności oraz dane producenta. Cały zestaw zawinięty w serwetę na stolik instrumentarium. Na opakowaniu wyraźnie zaznaczony kierunek otwierania. Serwety powinny posiadać oznaczenia kierunku rozkładania w postaci piktogramów.						
4.	Zestaw do artroskopii 1 serweta na stolik instrumentariuszki min 150 x 190 cm 2 ręczniki min 30 x 40 cm 1 serweta na stolik Mayo min. 80 x 145 cm 1 serweta operacyjna, 2-warstwowa min 150 x 180 cm 1 osłona ortopedyczna na kończynę 33 x 55 cm	Zestaw do artroskopii kolana jałowy. Minimalny skład zestawu: 1 serweta na stolik instrumentariuszki min. 150 cm x 190 cm w której niewłókninowa część wykonana jest z dwukolorowej folii umożliwiającej rozpoznanie strony sterylnej i niesterylnej, 2 ręczniki min. 30 cm x 40 cm, 1 serweta na stolik Mayo min. 80 cm x 145 cm ze wzmocnieniem włókninowym przymocowanym klejem na całej powierzchni (nie punktowo), 1 serweta do artroskopii kolana min. 225 cm x 320 cm z elastycznymi samouszczelniającymi się otworami 6 i 7cm, ze zintegrowaną torbą na płyny z lejkiem i zabezpieczeniami	120					

	1 pasek samoprzylepny 10 x 50 cm 1 serweta do artroskopii kolana min 225 x 320 cm z elastycznymi otworami 6 cm i 7 cm ze zintegrowaną torbą na płyny z lejkiem odprowadzającym płyny z uchwytami do mocowania przewodów i drenów i uchwytom na rzepy do mocowania przewodów typu Velcro	zapobiegającymi rozerwaniu serwety lub ubioru operatora na końcach drutów usztywniających torbę do zbiórki płynów, z dwoma uchwytami do mocowania przewodów i drenów oraz zintegrowanym uchwytem typu Velcro (rzep) do mocowania przewodów. Serweta główna wykonana w całości z materiału 2-warstwowego (włóknina polipropylenowa i folia polietylenowa) o min. gramaturze 57,5 g/m2. Dodatkowo w skład zestawu powinny wchodzić 1 serweta operacyjna o rozmiarze 150 cmx 180 cm wykonana z materiału 2-warstwowego (włóknina polipropylenowa i folia polietylenowa) o min gramaturze 57,5 g/m2. 1 włókninowa osłona ortopedyczna na kończynę o rozmiarach 33 cm x 55 cm z materiału 2-warstwowego o min. gramaturze 57,5 g/m2 wewnątrz osłony włóknina polipropylenowa, na zewnątrz folia polietylenowa, 1 taśma foliowa samoprzylepna 10 cmx 50cm. Materiał obłożenia powinien spełniać wymagania normy EN 13795 1-3. Na opakowaniu dwie etykiety samoprzylepne dla potrzeb dokumentacji zawierające nr katalogowy, LOT, datę ważności oraz dane producenta. Cały zestaw zawinięty w serwetę na stolik instrumentarium. Na opakowaniu wyraźnie zaznaczony kierunek otwierania. Serwety powinny posiadać oznaczenia kierunku rozkładania w postaci piktogramów oraz wyraźnie oznaczony środek serwety głównej np. strzałką .						
5.	Zestaw do artroskopii barku 1 serweta na stolik instrumentariuszki min 150 x 190 cm 2 ręczniki min 30 x 40 cm 1 serweta na stolik Mayo min. 80 x 145	Zestaw do artroskopii barku jałowy. Minimalny skład zestawu: 1 serweta na stolik instrumentariuszki min. 150 cm x 190 cm w której niewłókninowa część wykonana jest z dwukolorowej folii umożliwiającej rozpoznanie strony sterylnej i niesterylnej, 2 ręczniki min. 30 cm x 40 cm, 1 serweta na stolik Mayo min. 80 cm x 145 cm ze wzmocnieniem włókninowym	30					

	cm 1 osłona ortopedyczna na kończynę min. 24 x 80 cm 1 pasek samoprzylepny 9 x 50 cm 1 serweta do artroskopii barku min 225 x 380 cm z elastycznym otworem min. 11 cm x 12 cm ze zintegrowaną torbą na płyny z lejkiem odprowadzającym płyny z uchwytami do mocowania przewodów i drenów i uchwytem na rzepy do mocowania przewodów typu Velcro	przymocowanym klejem na całej powierzchni (nie punktowo), 1 serweta do artroskopii barku min. 225 cm x 380 cm z elastycznym samouszczelniającym się otworem min. 11 x 12 cm, ze zintegrowaną torbą na płyny z lejkiem i zabezpieczeniami zapobiegającymi rozerwaniu serwety lub ubioru operatora na końcach drutów usztywniających torbę do zbiórki płynów, z min. dwoma uchwytami do mocowania przewodów i drenów oraz zintegrowanym uchwytem typu Velcro (rzep) do mocowania przewodów. Serweta główna wykonana w całości z materiału 2-warstwowego (włóknina polipropylenowa i folia polietylenowa) o min. gramaturze 57,5 g/m². 1 włókninowa osłona ortopedyczna na kończynę o rozmiarach min. 24 cm x 80 cm z materiału 2-warstwowego o min. gramaturze 57,5 g/m² wewnątrz osłony włóknina polipropylenowa na zewnątrz folia polietylenowa, 1 taśma foliowa samoprzylepna min. 9x50cm. Materiał obłożenia powinien spełniać wymagania normy EN 13795 1-3. Na opakowaniu dwie etykiety samoprzylepne dla potrzeb dokumentacji zawierające nr katalogowy, LOT, datę ważności oraz dane producenta. Cały zestaw zawinięty w serwetę na stolik instrumentalny. Na opakowaniu wyraźnie zaznaczony kierunek otwierania. Serwety powinny posiadać oznaczenia kierunku rozkładania w postaci piktogramów oraz wyraźnie oznaczony środek serwety głównej np. strzałką						
--	---	--	--	--	--	--	--	--

Pakiet 3- Obłożenia jednorazowe neurochirurgiczne

Lp	Nazwa produktu	Parametry	Ilość szt.	Cena jedn. netto	Cena jedn. brutto	Szacunkowa Wartość netto	Wartość brutto	W tym podatek VAT
1.	Zestaw do kraniotomii 1 serweta na stół instrumentariuszki min. 150x190cm 2 ręczniki min. 30x40cm 1 serweta na stół Mayo min. 80x145cm 3 serwety samoprzylepne (folia PE) 50x50cm 1 serweta do kraniotomii min. 225x280cm otwór 19x25cm ze zintegrowaną folią operacyjną, ze zintegrowaną torbą na płyny z sitem i lejkiem odprowadzającym płyny oraz obustronnymi kieszeniami zabezpieczającymi przed odejściem płynów, z uchwytami do mocowania przewodów i drenów	Zestaw do kraniotomii jałowy. Skład zestawu : 1 serweta na stół instrumentariuszki min. 150 cm x 190 cm ,w której niewłókninowa część wykonana jest z dwukolorowej folii umożliwiającej rozpoznanie strony sterylnej i niesterylnej ,2 ręczniki min. 30 cm x 40 cm, 3 serwety samoprzylepne wykonane z folii o min rozmiarze 50x50cm. Serweta główna o rozmiarze min. 225x280cm wykonana w całości z materiału 2-warstwowego (włóknina polipropylenowa i folia polietylenowa) o min. gramaturze 57,5 g/m2. Serweta musi posiadać dodatkowe wzmocnienie wokół pola operacyjnego o wysokiej absorpcji. Gramatura laminatu w obszarze wzmocnienia min. 112,5g/m2, odporność na przenikanie cieczy min. 125cm H2O, wytrzymałość na wypychanie na mokro min. 270kPa. Serweta główna musi posiadać otwór o rozmiarze min 19x25cm wypełniony folią operacyjną, zintegrowaną torbę na płyny z sitem, lejkiem i obustronnymi kieszeniami zabezpieczającymi przed odejściem płynów, oraz zintegrowane uchwyty do mocowania przewodów i drenów. Materiał obłożenia spełniający wymagania normy EN 13795 1-3. Na opakowaniu dwie etykiety samoprzylepne dla potrzeb dokumentacji zawierające nr katalogowy, LOT, datę ważności oraz dane producenta. Cały zestaw zawinięty w serwetę na stół instrumentariuszki. Na opakowaniu wyraźnie zaznaczony kierunek otwierania.	500					

		Serwety powinny posiadać oznaczenia kierunku rozkładania w postaci piktogramów						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Pakiet 4- Obłożenia jednorazowe urologiczne

Lp	Nazwa produktu	Parametry	Ilość szt.	Cena jedn. netto	Cena jedn. brutto	Szacunkowa Wartość netto	Wartość brutto	W tym podatek VAT
1.	Zestaw do operacji urologicznych 1 serweta na stół instrumentariuszki min. 150 cm x 190 cm 2 ręczniki min. 30 cm x 40 cm Uchwyt na rzepy do mocowania przewodów typu Velcro min. 2,5x25cm 1 serweta min. 175/260 cm x 210 cm ze zintegrowanymi osłonami na kończyny dolne 125 cm z otworem na krocze o średnicy 5cm oraz z otworem nadłonowym o średnicy 8 cm otoczonym taśmą przylepną, ze zintegrowaną torbą na płyny z sitem i lejkiem odprowadzającym płyny, z bezlateksową osłoną na palec	Zestaw do procedur urologicznych jałowy. Minimalny skład zestawu : 1 serweta na stół instrumentariuszki min. 150 cm x 190 cm ,w której niewłókninowa część wykonana jest z dwukolorowej folii umożliwiającej rozpoznanie strony sterylnej i niesterylnej ,2 ręczniki min. 30 cm x 40 cm, uchwyt na rzepy do mocowania przewodów typu Velcro. Serweta główna o rozmiarze min 175/260x210cm wykonana w całości z materiału 2-warstwowego (włóknina polipropylenowa i folia polietylenowa) o min. gramaturze 57,5 g/m2. z otworem na krocze o średnicy 5cm i otworem nadłonowym o średnicy 8cm, bezlateksową osłoną na palec. ze zintegrowaną torbą na płyny z sitem i lejkiem odprowadzającym płyny oraz zamocowaną taśmą włókninową. Materiał obłożenia spełniający wymagania normy EN 13795 1-3. Na opakowaniu dwie etykiety samoprzylepne dla potrzeb dokumentacji zawierające nr katalogowy, LOT, datę ważności oraz dane producenta. Cały zestaw zawinięty w serwetę na stół instrumentariuszki. Na opakowaniu wyraźnie zaznaczony kierunek otwierania. Serwety powinny posiadać oznaczenia kierunku rozkładania w postaci piktogramów.	500					

Pakiet 5- Obłożenia jednorazowe- akcesoria

Lp	Nazwa produktu	Parametry	Ilość szt.	Cena jedn. netto	Cena jedn. brutto	Szacunkowa Wartość netto	Wartość brutto	W tym podatek VAT
1.	Samoprzylepna serweta do obłożenia krocza- rozmiar 20x40cm	Serweta włókninowa jałowa, posiadająca przylepce na każdym z boków	500					
2.	Oslona na kończynę 24x80cm z taśmą samoprzylepną 10x50cm 10x50cm	Oslona jałowa, wykonana z dwuwarstwowego materiału. Warstwa zewnętrzna wykonana z termoplastycznej folii elastomerowej o min. gramaturze 140g/m2, warstwa wewnętrzna wykonana z bielonej, elastycznej tkaniny wykonanej z poliestru o gramaturze min 160g/m2. Taśma samoprzylepna wykonana z folii PE	500					
3.	Oslona na kończynę 32x120cm z 2 taśmami samoprzylepnymi 10x50cm	Oslona jałowa, wykonana z dwuwarstwowego materiału. Warstwa zewnętrzna wykonana z termoplastycznej folii elastomerowej o min. gramaturze 140g/m2, warstwa wewnętrzna wykonana z bielonej, elastycznej tkaniny wykonanej z poliestru o gramaturze min 160g/m2. Taśma samoprzylepna wykonana z folii PE	600					

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(miejscowość i data)

O F E R T A
DLA
SPECJALISTYCZNEGO SZPITALA im. DRA
ALFREDA SOKOŁOWSKIEGO w WAŁBRZYCHU

Nawiązując do ogłoszenia w sprawie przetargu nieograniczonego
na dostawę obłożeń dla Bloku Operacyjnego – Zp/94/PN-85/12
informujemy, że składamy ofertę w przedmiotowym postępowaniu.

1. Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

REGON:

NIP:

Numer telefonu Numer teleksu /fax

3. Oferujemy dostawę towaru o parametrach określonych w załączniku nr 1 do SIWZ, zgodnie formularzem cenowym stanowiącym załącznik do oferty, na pakiety nr za wynagrodzeniem w kwocie:

dla pakietu nr (należy kolejno wymienić wszystkie pakiety, na które Wykonawca składa ofertę) :

„netto” PLN, (słownie:

..... złotych),

podatek VAT – %: PLN,

„brutto” PLN, (słownie:

..... złotych).

Załączniki do oferty (zgodnie z SIWZ dla Wykonawców):

1.
 2.
 3.
- (rozszerzyć zgodnie z wymaganiami)

.....

(pieczęć i podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych przez Wykonawcę)

Załącznik nr 3 do SIWZ

UMOWA Nr

zawarta w dniu w Wałbrzychu pomiędzy:

Specjalistycznym Szpitalem im. dra A. Sokołowskiego z siedzibą w Wałbrzychu przy ul. Sokołowskiego 4, wpisanym do Rejestru stowarzyszeń innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji, publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego – pod numerem KRS 0000046016

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

reprezentowanym przez:

mgr Mariolę Dudziak – Dyrektora

a

.....

.....

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

reprezentowanym przez:

.....

.....

§ 1

1. Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest rozstrzygnięcie postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawy obłożeń dla Bloku Operacyjnego** ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniunr ogłoszenia

2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia stanowi integralną część umowy.

§ 2

1. Przedmiotem umowy są dostawy wyszczególnione w ofercie przetargowej z dnia, stanowiącej załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, o łącznej wartości nie przekraczającej kwotyzł netto (słownie:) + VAT w należnej wysokości.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wielkości zamówienia, zaś Wykonawca wyraża na to zgodę oraz oświadcza, że w stosunku do Zamawiającego nie będzie dochodził jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się dostarczać towar o którym mowa w § 2 sukcesywnie przez okres obowiązywania umowy na podstawie zamówień składanych przez Zamawiającego faxem.

§ 4

1. Towar, o którym mowa w § 2 dostarczany będzie transportem Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko, w opakowaniu zabezpieczającym go przed uszkodzeniem, w asortymencie i ilości określonych w zamówieniach składanych przez Zamawiającego.

2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać wyłącznie towar posiadający świadectwa i atesty dopuszczające do użytku oraz minimalny 12 – miesięczny okres ważności od daty dostawy.

3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot dostawy w terminie:

a) dla zamówień bieżących – do 5 dni,

b) dla zamówień na cito - do 48 godzin

4. W przypadku nie zrealizowania zamówienia w terminie o którym mowa w ust. 3 a, b, Wykonawca

pokryje wszelkie koszty (transport, koszty administracyjne, różnice w cenie itp.) związane z zakupem u innych dostawców towaru będącego przedmiotem umowy.

5. W przypadku nieterminowej realizacji dostaw, oprócz kosztów wymienionych w ust. 4 Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej za każdy dzień zwłoki zgodnie z § 8 umowy.

6. Zamawiający ma prawo do składania reklamacji ilościowych i jakościowych w terminie 5 dni od daty dostawy sprzętu i otrzymania faktury za pośrednictwem faxu potwierdzonego pisemnie.

7. Wykonawca odpowiada za wady ilościowe i jakościowe dostarczanego towaru i gwarantuje jego wymianę na pełnowartościowy w terminie 7 dni od chwili zgłoszenia takich wad przez Zamawiającego.

§ 5

1. Za dostarczony towar Wykonawca będzie wystawiał faktury w języku polskim według cen jednostkowych ustalonych w drodze postępowania przetargowego.

2. Poszczególne faktury wystawiane będą na **dany pakiet przetargowy z podaniem numeru umowy przetargowej oraz numeru pakietu**.

3. Wykonawca gwarantuje stałość cen jednostkowych towaru wyszczególnionego w ofercie przetargowej, o której mowa w § 2 – w okresie obowiązywania umowy.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy cenę za zamówiony towar zgodnie z fakturą, w terminie dni od daty dostarczenia towaru i otrzymania faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

2. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP -

3. W przypadku nieterminowej zapłaty Wykonawca ma prawo naliczenia odsetek w wysokości ustawowej.

4. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na stronę trzecią w trybie art. 509 – 518 Kodeksu Cywilnego.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany cen w przypadku zmiany stawek w podatku VAT.

§ 7

Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody wyrządzonej Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w wysokości:

1) 0,2 % wartości niewykonanej dostawy- za każdy dzień zwłoki w dostawie bieżącej towaru lub za każdą godzinę zwłoki w przypadku dostaw „na cito”.

2) 10 % wartości umowy – w przypadku rozwiązania umowy przez Wykonawcę bądź przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% wartości niewykonanej umowy – w przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego bądź przez Wykonawcę z winy Zamawiającego.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne, o których mowa w § 8 pkt.1

§ 9

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od dnia do dnia (12 miesięcy).

2. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za zgodą stron.

3. W przypadku nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę, szczególnie

w zakresie terminu dostaw i kompletności realizacji zamówienia Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym.

§ 10

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w oparciu o przepis art. 145 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 12

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:

1)Kodeksu Cywilnego

2)Ustawy z dn. 29.01.2004 Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 Nr 113 poz. 759 ze zmianami)

2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze standardami akredytacyjnymi Centrum Monitorowania Jakości w Ochronie Zdrowia oraz standardami ISO 9001:2008 i zobowiązuje się do realizowania umowy z zachowaniem tych standardów.

§ 13

Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania postanowień niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....

.....

(pieczęć Wykonawcy)

.....

(miejscowość i data)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu w trybie przetargu nieograniczonego na « **Dostawy obłożeń dla Bloku Operacyjnego** » nr Zp/94/PN-85/12 niniejszym oświadczamy iż :

- **spełniamy warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust.1 Ustawy Pzp,**
- **nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.**

.....

(pieczęć i podpis Wykonawcy lub osób uprawnionych przez niego)