



## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

### **Informacje ogólne**

Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony**  
Zamawiający: **Specjalistyczny Szpital im. Alfreda Sokołowskiego**  
Adres zamawiającego: ul. Sokołowskiego 4  
58-309 Wałbrzych

- Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655).

### **Przedmiot zamówienia**

**Wymiana instalacji centralnego ogrzewania w budynku oddziałów zakaźnych przy ul. Batorego 4 w Wałbrzychu.**

Zakres przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ, który zawiera projekt wykonawczy i przedmiar robót..

Wzór oferty stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

Projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

**CPV: 45215100-8**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej..

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom – do 40%.

### **Miejsce realizacji zamówienia**

Wałbrzych, ul. Batorego 4

### **Termin wykonania zamówienia:**

w ciągu **2 miesięcy** od daty podpisania umowy.

### **Wymagania od oferentów**

O zamówienie mogą ubiegać się oferenci, którzy spełniają wymagania art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na mocy art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **Pozostałe wymagania:**

- posiadają doświadczenie w zakresie robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia (3 roboty odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia w tym co najmniej 2 roboty polegające na wymianie instalacji centralnego ogrzewania) , których łączna wartość nie jest mniejszą niż 50.000zł w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania, jeżeli czas prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie
- posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową na zrealizowanie przedmiotu zamówienia.

### **Sposób oceny warunków**

| <b>l.p.</b> | <b>Nazwa (rodzaj) warunku</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>Sposób oceny</b>                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.          | spełnienie wymogów art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | na podstawie oświadczeń oraz dokumentów wymaganych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia                                                                                                                                                    |
| 2.          | nie podleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych                                                                                                                                                                                                                                                            | na podstawie oświadczeń oraz dokumentów wymaganych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia                                                                                                                                                    |
| 3.          | posiadają doświadczenie w zakresie robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia (3 roboty odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia w tym co najmniej 2 roboty polegające na wymianie instalacji centralnego ogrzewania, których łączna wartość nie jest mniejsza niż 50.000zł , w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania) | na podstawie wykazu robót budowlanych zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie |
| 4.          | posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową na zrealizowanie przedmiotu zamówienia                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | na podstawie informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej                                                                                                                                                                  |

### **Podmioty ubiegające się wspólnie o zamówienie**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek określony w powyższej tabeli wiersz 3 i 4.

Wymagania podmiotowe w zakresie opisanym w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 i art. 24 ust. 1 pkt 1-9 i ust. 2 pkt 1-3 będą sprawdzane i weryfikowane oddzielnie dla każdego wykonawcy wchodzącego w skład podmiotu wspólnie ubiegającego się o zamówienie.

### **Wadium**

Kwota wadium wymagana do wzięcia udziału w postępowaniu: **1.400,00 zł** (słownie: **jeden tysiąc czterysta zł 00/100**).

Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. Oferta nie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona bez rozpatrywania.

Konto bankowe: Kredyt Bank S.A. o Wałbrzych: 36 1500 1764 1217 6005 2413 0000.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 109, poz. 1158 z późn. zm.).

Gwarancja ubezpieczeniowa lub gwarancja bankowa złożona jako zabezpieczenie wadium musi posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą.

Informacje dodatkowe:

- 1) wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego zamawiającego,
- 2) w przypadku wnoszenia wadium w innej formie, kopię dokumentu należy dołączyć do oferty, a oryginał złożyć w siedzibie Zamawiającego, bud C pok. 32-37 (sekretariat)
- 3) wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych,
- 4) zwrot lub utrata wadium nastąpi na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **Pozostałe informacje**

- Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
- Oferent przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- W przypadku przewidzianym w art. 42 ust. 2 ustawy Pzp cena SIWZ wynosi: 500,00 zł

Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od 08:00 do 15:00 pod wymienionymi niżej numerami telefonów, lub osobiście w siedzibie zamawiającego w pok. kierownika Działu Obsługi Szpitala

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z oferentami jest:

1.w sprawach formalno-prawnych: Andrzej Stążka , tel. (074)6489697,

2.w sprawach technicznych : Karol Grzondziel , tel. (074)6489873

Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami: porozumiewanie się zamawiającego z wykonawcami może odbywać się formie pisemnej za pomocą Poczty Polskiej lub faksem na numer (074)6489700. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

### **Termin związania oferta**

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od daty terminu składania ofert.

## **Zawartość oferty**

### **A) Oferta musi zawierać:**

| <b>Lp.</b> | <b>Nazwa (rodzaj) dokumentu</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1          | Wypełniony wzór oferty – załącznik nr 2 do SIWZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2          | Dowód wpłaty wadium                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 3          | Oświadczenie oferenta o spełnieniu wymogów art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 4          | Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 5          | Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 6          | Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert |
| 7          | Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należyście                                                                                                                                  |
| 8          | Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 10         | Oświadczenie o podjęciu obowiązków kierownika budowy z kopią uprawnień i aktualnym zaświadczeniem o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 11         | Zaparafowany na każdej stronie i podpisany projekt umowy – załącznik nr 3 do SIWZ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

B) Wymienione w niniejszej SIWZ dokumenty powinny być oryginałami albo kopiami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty sporządzane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w poz. 5 i 6 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert), b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawiony nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert), c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentów zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

C) Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

### **Sposób składania ofert**

- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Ofertę należy złożyć w formie pisemnej.
- Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodną z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim oraz zostać podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania firmy, zgodnie z postanowieniami obowiązującego prawa.
- Wszystkie strony oferty muszą być ponumerowane, spięte (zszyte) we właściwej kolejności w sposób zapobiegający dekompletacji oferty.
- Wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/y podpisującą/ce ofertę.
- Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty.
- Zamawiający udzieli pisemnej odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, przy czym odpowiedź pisemna zostanie przesłana wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej.
- Zamawiający udzieli odpowiedzi przed terminem składania ofert pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane nie później niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.
- W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O każdej ewentualnej zmianie zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich uczestników postępowania, zamieszczając informację na stronie internetowej.
- Jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy i zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczącymi jawności postępowania oraz w związku ustawą o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca może, nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że informacje nie mogą być udostępniane. Wykonawca w tym celu może złożyć jedną ofertę składającą się z dwóch części:
  - części jawnej,
  - części niejawnej – w sytuacji, w której oferent zastrzega sobie tajemnice przedsiębiorstwa za wyjątkiem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa – powinien ją oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości np. w odrębnym opakowaniu oznaczonym

napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa. Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”.

- Brak powyższego zastrzeżenia zwalnia zamawiającego od odpowiedzialności ujawnienia zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, danych zawartych w ofercie.
- Zgodnie z art. 36 ust. 4 należy wskazać w ofercie część zamówienia, którą Wykonawca powierzy podwykonawcom.

#### Wycofanie oferty lub jej zmiany

- 1) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o tym fakcie przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej dodatkowo z dopiskiem „ZMIANA”.
- 3) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia.
- 4) Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
- 5) Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną one dołączone do oferty.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Oferta powinna być umieszczona w kopercie oznakowanej w sposób następujący:

<NAZWA OFERENTA I JEGO ADRES >

<NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO I JEGO ADRES >

oferta w <TRYB PRZETARGU>

na <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA>

nie otwierać przed <DATA I GODZINA OTWARCIA OFERT>

#### **Miejsce i termin składania ofert**

- 1) Oferty można składać w siedzibie zamawiającego pok. bud C pok. 32-37 (sekretariat) w terminie do dnia **08.10.2008 r.** do godziny **10:00**
- 2) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

#### **Miejsce i termin otwarcia ofert**

- 1) Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego bud. D w bibliotece (Sali konferencyjnej) w dniu **08.10.2008 r.** o godz. **10:15**
- 2) Oferenci mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

### **Sposób obliczenia ceny oferty**

- 1) Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług).
- 2) Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie.

### **Ocena ofert**

- 1) Oceny ofert będzie dokonywała komisja. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty. Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy lub błędy w obliczeniu ceny.
- 2) W odniesieniu do oferentów, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

| Lp. | Opis kryteriów oceny | Znaczenie |
|-----|----------------------|-----------|
| 1.  | Cena                 | 100%      |

### **Sposób obliczenia punktów dla kryterium cena:**

Cena najniższa otrzymuje automatycznie 100 pkt.

Przeliczenie punktów dla oferty o wyższej cenie:

Cena najniższa

-----

x 100 pkt = ilość punktów dla oferty ocenianej  
o wyższej cenie

Cena wyższa (oferty ocenianej)

- 3) Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 4) Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, wykonawcach, którzy złożyli oferty, wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania oraz zamieści informację na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 5) Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została wybrana do podpisania w określonym terminie umowy, jednak nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty i nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 6) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli zamawiający przekaze wykonawcy informację o wyborze najkorzystniejszej oferty przed upływem terminu związania ofertą, a wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

7) Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany, w terminie podanym w powiadomieniu o wyborze oferty, do podpisania umowy zgodnej ze wzorem załączonym do SIWZ.

8) Wybrany wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

9) Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązani oni są przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.

### **Istotne warunki umowy**

Umowa o wykonanie zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej istotnych jej warunków:

- Zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ – projekt umowy

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto.

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

W przedmiotowym postępowaniu oferentom biorącym udział w postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej na zasadach opisanych w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Z A T W I E R D Z A M:**  
**Dyrektor Szpitala**

**Mariola Dudziak**

data zatwierdzenia: **16.09.2008r.**

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....  
.....  
(pieczęćka oferenta)

.....  
(miejscowość i data)

## O F E R T A

### DLA

### **Specjalistycznego Szpitala im. Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu**

Nawiązując do ogłoszenia w sprawie przetargu nieograniczonego  
na zadanie pn. „Wymiana instalacji centralnego ogrzewania w budynku oddziałów  
zakaźnych przy ul. Batorego 4 w Wałbrzychu” – Zp/60/PN-46/08.

informujemy, że składamy ofertę w przedmiotowym postępowaniu.

1. Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

REGON: ..... NIP: .....

Numer telefonu ....., Numer teleksu /fax .....

3. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za wynagrodzeniem kosztorysowym  
w kwocie :

„netto” ..... PLN, (słownie: .....

..... złotych),

podatek VAT – ..... %: ..... PLN,

„brutto” ..... PLN, (słownie: .....

..... złotych).

4. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie: .....

5. Na wykonany przedmiot zamówienia udzielamy pisemnej gwarancji jakości na okres ..... miesięcy (nie krótszy niż 36 miesięcy).
6. Oświadczam (-y), że spełniam (-y) warunki udziału w postępowaniu określone w ogłoszeniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Oświadczam (-y), że zapoznałem (-liśmy) się z zasadami przetargu określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i przyjmuję (-jemy) je w całości bez zastrzeżeń.
8. Oświadczam (-y), że zdobyłem (-liśmy) wszelkie informacje, które były konieczne do przygotowania oferty oraz, że wyceniłem wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.
9. Oświadczam (-y), że .....  
(nazwa  
Przedsiębiorstwa)  
nie jest w stanie likwidacji.
10. Oświadczam (-y), że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie toczy się postępowanie upadłościowe.
11. Oświadczam (-y), że uważam (-y) się za związanego (-nych) ofertą przez 30 dni od terminu składania ofert, wyznaczonego przez Zamawiającego.
12. Oświadczam(-y), że w przypadku wygrania przetargu zobowiązujemy się do podpisania umowy o treści jak w załączniku do SIWZ, w terminie i w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w piśmie akceptującym, informującym o wynikach przetargu.
13. Oświadczam(-y), że jestem(-śmy) / nie jestem (-śmy) \* płatnikiem podatku od towarów i usług VAT. Nasz numer identyfikacyjny NIP .....

**Załączniki do oferty (zgodnie z SIWZ dla oferentów):**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....

(Rozszerzyć zgodnie z wymaganiami)

.....

(pieczęć i podpis oferenta lub osób uprawnionych przez niego)

.....  
.....  
(pieczęćka oferenta)

.....  
(miejscowość i data)

## **TABELA -PODWOYKONAWCY**

### **Oferent:**

Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....  
Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....  
REGON: ..... NIP: .....

Numer telefonu ....., Numer teleksu /fax .....

**Przedmiot Zamówienia:,, Wymiana instalacji centralnego ogrzewania w budynku oddziałów zakaźnych przy ul. Batorego 4 w Wałbrzychu– Zp/60/PN-46/08”.**

| <i>Lp.</i> | <i>Nazwa podwykonawcy</i> | <i>Zakres zlecony podwykonawcy</i> | <i>Wartość robót wykonywanych przez podwykonawcę</i> | <i>Udział robót podwykonawcy w całym kontrakcie</i> |
|------------|---------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
|            |                           |                                    |                                                      |                                                     |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

***Uwagi:***

1. Udział podwykonawcy nie może być większy niż 40% wartości kontraktu.
2. W przypadku nie korzystania z podwykonawcy – proszę wpisać „wszystko siłami własnymi”

.....

(pieczęć i podpis oferenta lub osób uprawnionych przez niego)

.....  
.....  
(pieczęćka oferenta)

(miejscowość i data)

## **TABELA –KIEROWNIK BUDOWY**

### **Oferent:**

Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....

Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....

REGON: ..... NIP: .....

Numer telefonu ....., Numer teleksu /fax .....

Przedmiot Zamówienia: **„Wymiana instalacji centralnego ogrzewania w budynku oddziałów zakaźnych przy ul. Batorego 4 w Wałbrzychu” – Zp/60/PN-46/08.**

| <i>Lp.</i> | <i>Imię i nazwisko</i> | <i>„<br/>Uprawnienia<br/>budowlane</i> | <i>Doświadczenie</i> |
|------------|------------------------|----------------------------------------|----------------------|
|            |                        |                                        |                      |

.....  
(pieczęć i podpis oferenta lub osób uprawnionych przez niego)

## UMOWA Nr .....

z dnia ..... zawarta pomiędzy:

**Specjalistycznym Szpitalem im. dra Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu z siedzibą przy ul. A. Sokołowskiego 4, wpisany do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000046016.**

reprezentowanym w niniejszej Umowie przez :

**1. mgr Mariolę Dudziak - Dyrektora**

**2. dr n. med. Romana Szelemeja - Z-cę Dyrektora ds. Lecznictwa**  
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....  
reprezentowana przez :

.....  
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

### § 1

#### Podstawa zawarcia umowy

Podstawą do zawarcia niniejszej umowy jest rozstrzygnięcie przez Zamawiającego w dniu ....., przetargu nieograniczonego znak Zp/60/PN-46/08, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu ....., nr .....

### § 2

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **wymiany instalacji centralnego ogrzewania w budynku oddziałów zakaźnych przy ul. Batorego 4 w Wałbrzychu.**
2. Szczegółowy zakres prac objętych niniejszą umową określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, która stanowi integralną część niniejszej umowy.

### § 3

#### Terminy realizacji

1. Strony ustalają następujące terminy rozpoczęcia i zakończenia robót:

- a) przekazanie placu budowy: .....
- b) rozpoczęcie robót: .....
- c) zakończenie robót : .....

## **§ 4**

### **Obowiązki stron**

**1. Zamawiający, zobowiązuje się do:**

- 1) Protokółarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy, przed dniem rozpoczęcia robót, uzgodnionym przez strony.
- 2) Pełnienia obowiązków nadzoru inwestorskiego nad realizacją budowy, w zakresie wynikającym z przepisów Prawa budowlanego.
- 3) Zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy robót.

**2. Wykonawca, oprócz obowiązków wynikających z § 1, zobowiązuje się do:**

- 1) Przyjęcia terenu budowy.
- 2) Wykonania robót określonych w §1 umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej, Polskimi Normami, prawem budowlanym i sztuką budowlaną.
- 3) Utrzymywania terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz do usuwania wszelkich urządzeń pomocniczych, zbędnych materiałów, odpadów i śmieci.
- 4) Zabezpieczenia komunikacji pieszej
- 5) Wykonywania robót w taki sposób, aby nie kolidowały z normalnym funkcjonowaniem szpitala.
- 6) Zapewnienia stałego nadzoru swoich pracowników oraz przestrzegania przepisów bhp i p.poż.
- 7) Informowania Zamawiającego, kiedy roboty zanikające lub ulegające zakryciu będą gotowe do zbadania i odbioru.
- 8) Pokrycia kosztów organizacji terenu budowy (np. ogrodzenie, tablice informacyjne, itp.).
- 9) Pokrycia kosztów badań i certyfikatów niezbędnych do dokonania odbioru końcowego. w tym inwentaryzacji powykonawczej.
- 10) Ochrony przed uszkodzeniem i kradzieżą wykonanych przez siebie robót i powierzonego mu do ich realizacji mienia, aż do momentu odbioru i przekazania w użytkowanie Zamawiającemu.
- 11) Zapewnienia miejsca wywozu materiałów rozbiórkowych oraz pokrycia kosztów ich transportu i składowania.
- 12) Uporządkowania terenu budowy, w ciągu 3 dni od zakończenia robót i przekazania go Zamawiającemu w terminie ustalonym umową.
- 13) Usuwania wad poszczególnych robót, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistniałych wadach.

**3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy osobiście. Każde zlecenie podwykonawcy robót objętych umową – wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.**

## **§ 5**

### **Roboty dodatkowe**

1. Wszelkie roboty dodatkowe nie przewidziane w SIWZ - których nie można było wcześniej przewidzieć, a których wykonanie jest niezbędne dla zrealizowania przedmiotu

umowy, Wykonawca zobowiązany jest wykonać zgodnie z protokołem konieczności, potwierdzonym i zaakceptowanym przez Zamawiającego i wprowadzić aneksem do niniejszej Umowy.

2. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne dla zapewnienia bezpieczeństwa i likwidacji zagrożeń oraz wynikające z konieczności zapobieżenia awarii. Nie zwalnia to Wykonawcy od uzyskania akceptacji Zamawiającego z zachowaniem procedury, o której mowa w ust. 1.
3. Propozycje wykonania robót inaczej niż przewiduje SIWZ, wymagają zgody Zamawiającego i muszą zawierać propozycję cenową rozwiązania zastępczego.
4. Roboty dodatkowe będą rozliczane przy zastosowaniu :
  - a) Stawek robocizny i wskaźników kosztów podanych w ofercie,
  - b) Cen materiałów i sprzętu publikowanych jako średnie w wydawnictwie SEKOCENBUD z miesiąca wbudowania dla materiałów oraz z miesiąca pracy dla sprzętu,
  - c) Podstawą do ustalania kosztorysowych nakładów rzeczowych, będą odpowiednie KNR-y.
5. Sumaryczna wartość robót dodatkowych, nie może przekroczyć 20% wartości ceny Umowy.

## § 6

### **Wynagrodzenie, rozliczenia**

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe wynikające z kosztorysu ofertowego w wysokości ..... zł (słownie: ..... ) netto + podatek VAT tj. brutto ..... (słownie : .....).
2. Kwota wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1, zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, wynikające z dokumentacji technicznej, w tym również roboty przygotowawcze, porządkowe, koszty utrzymania zaplecza budowy, itp.
3. Rozliczenie wynagrodzenia nastąpi fakturą końcową, wystawioną po zakończeniu całości robót, po podpisaniu protokołu końcowego odbioru robót.
4. W przypadku zwiększenia zakresu robót z tytułu robót dodatkowych, o których mowa w § 5 - rozliczenie tych robót nastąpi zgodnie z § 5 ust.4 – z zastrzeżeniem § 5 ust.5.
5. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w terminie do **30 dni** od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury z kompletem dokumentów rozliczeniowych, zaakceptowanych przez Zamawiającego.
6. Płatność dokonana będzie w formie przelewu na rachunek Wykonawcy :  
.....
7. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, posiada nr NIP 886-23-67-240
8. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, posiada nr NIP .....
9. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikający z niniejszej umowy na stronę trzecią.

## § 7

### **Nadzór nad wykonaniem umowy.**

1. Kierownikiem budowy reprezentującym Wykonawcę na budowie, będzie:

.....

2. Nadzór na wykonaniem umowy w imieniu i na rzecz Zamawiającego sprawował będzie: ....., który upoważniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością robót, które są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, zgodnie z umową i dokumentacją techniczną.

## **§ 8**

### **Ubezpieczenia**

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz odpowiedzialności cywilnej.

2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

1) roboty, obiekty, budowle, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome, związane bezpośrednio z wykonaniem robót – od ognia, powodzi i innych zdarzeń losowych,

2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

3. Wartość robót objętych ubezpieczeniem będzie obejmowała:

1) roboty – do wartości szacunkowej, określonej przez Wykonawcę,

2) urządzenia budowy, sprzęt transportowy i inny sprzęt zgromadzony na terenie budowy przez Wykonawcę, niezbędny do wykonania robót – do wartości niezbędnej do ich ewentualnego zastąpienia,

4. Zakres oraz warunki ubezpieczenia podlegają akceptacji Zamawiającego.

## **§ 9**

### **Materiały i urządzenia**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić materiały i urządzenia, konieczne do wykonania przedmiotu umowy.

2. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust.1 powinny odpowiadać co do jakości wymagom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w aktualnym Prawie budowlanym oraz Projekcie budowlanym.

3. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.

4. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na życzenie Zamawiającego jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów.

5. Badania, o których mowa w ust.4, będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt.

6. Jeżeli Zamawiający zażąda badań związanych z prowadzonymi robotami, a które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić te badania.

7. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót nie jest zgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, zaś gdy wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót jest zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

## **§ 10**

### **Wady**

1. O wykrytych wadach w robotach, Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie, w terminie 7 dni od daty ich ujawnienia.
2. Zgłoszone wady winny być usunięte przez Wykonawcę w terminie 7 dni od powiadomienia o ich wykryciu.
3. Jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający może powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie przedmiotu umowy innej firmie na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

## **§ 11**

### **Odbiory**

1. Przewiduje się następujące rodzaje odbiorów robót:
  - a) odbiór końcowy przedmiotu umowy,
  - b) odbiór pogwarancyjny przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o zakończeniu całości robót.
3. Na dzień powiadomienia o gotowości do odbioru końcowego, Wykonawca powinien skompletować materiały odbiorowe, w tym próby i sprawdzenia przewidziane w przepisach.
4. Zamawiający potwierdza gotowość do odbioru końcowego w ciągu 7 dni.
5. Dzień potwierdzenia gotowości jest uznany jako data zakończenia tych robót.
6. Zawiadomienie o zakończeniu robót winno być dokonane na piśmie.
7. Zamawiający zobowiązuje się najdalej w ciągu 7 dni od chwili potwierdzenia gotowości rozpocząć czynności odbioru albo przekazać Wykonawcy pisemną decyzję ustalającą, jakie prace, zdaniem Zamawiającego, muszą być wykonane, aby odbiór mógł być dokonany zgodnie z umową.
8. Zakończenie odbioru winno nastąpić w terminie do 14 dni roboczych od daty rozpoczęcia odbioru.
9. Z czynności odbioru sporządza się protokół wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.
10. Protokół odbioru podpisany przez strony, Zamawiający doręcza Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru. Dzień ten stanowi datę odbioru.
11. Zamawiający dokona odbioru pogwarancyjnego przedmiotu umowy w ciągu 14 dni przed dniem zakończenia okresu rękojmi i gwarancji.
12. Usterki i braki stwierdzone przy odbiorze, Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt, w terminie 7 dni od daty odbioru pogwarancyjnego.

## § 12

### Kary i odszkodowania

1. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, obowiązani są do naprawienia szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania swoich zobowiązań umownych.

2. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:

a) za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, określonego w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,

b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w czasie odbioru lub w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia następnego po upływie terminu ustalonego na usunięcie wad,

c) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 umowy.

2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru, w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto, określonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego, w którym odbiór powinien być zakończony,

b) za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 umowy..

3. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

## § 13

W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, wskutek istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, na podstawie art.145 Ustawy Prawo zamówień publicznych - Wykonawca może zażądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanego zakresu prac budowlanych, określonych przeprowadzoną inwentaryzacją na dzień odstąpienia od umowy, bez stosowania kar umownych.

## § 14

### Gwarancja i rękojnia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy, na okres **3 lat**, licząc od daty protokołu odbioru końcowego.

2. W dniu zakończenia odbioru końcowego, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, Kartę Gwarancyjną, w której gwarantuje się między innymi, że:

a) wykonane roboty oraz użyte materiały nie mają usterek konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z błędów technologicznych i zapewniają bezpieczne i bezawaryjne użytkowanie,

b) na dostarczone i wbudowane urządzenia oraz materiały, Wykonawca udziela **3 lata** gwarancji, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

c) Wykonawca w okresie gwarancji usunie usterkę lub uszkodzenie na własny koszt, niezwłocznie po otrzymaniu od Zamawiającego pisemnego powiadomienia,

d) jeżeli Wykonawca nie usunie usterki lub uszkodzenia w ciągu 7 dni od otrzymania powiadomienia, Zamawiający będzie miał prawo usunąć usterkę lub uszkodzenie we własnym zakresie lub zatrudnioną stroną trzecią na ryzyko i koszt Wykonawcy, a poniesione koszty zostaną pokryte z kwoty gwarancyjnej.

**3.** Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne, zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonania robót.

**4.** Długość okresu rękojmi dla robót objętych niniejszą umową ustala się na okres **4 lat** licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

**5.** W okresie rękojmi Wykonawca usunie stwierdzone wady na własny koszt, w terminie wymaganym przez Zamawiającego, podanym w pisemnym powiadomieniu.

**6.** Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wymaganym terminie Zamawiający może usunąć wadę we własnym zakresie lub stroną trzecią na ryzyko i koszt Wykonawcy, a poniesione koszty zostaną pokryte z kwoty gwarancyjnej.

**7.** Okres rękojmi na roboty mające na celu naprawę usterek będzie się rozpoczynał ponownie od dnia zakończenia naprawy.

## **§ 15**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca w dniu podpisania umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitej ceny z oferty.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: pieniądzu -w kasie Zamawiającego, czynnej od 11<sup>00</sup> do 13<sup>00</sup> lub przelewem na rachunek Zamawiającego **36 1500 1764 1217 6005 2413 0000** (zabezpieczenie będzie skuteczne jeżeli w dniu podpisania umowy znajdzie się na koncie Zamawiającego); poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Przy podpisaniu umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dowód wpłaty lub innej formy złożonego zabezpieczenia.

4. Zwrot zabezpieczenia w wysokości 70% nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania poprzez Zamawiającego za należyte wykonane. Natomiast pozostałe 30% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po okresie gwarancji i rękojmi.

5. Jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

## **§ 16**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy:

1. Kodeksu cywilnego,
2. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych. (tekst jednolity Dz.U. z 2007r Nr 223, poz. 1655 ze zmianami).
3. Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity : Dz.U. z 2003r. Nr 207, poz. 2016 z późniejszymi zmianami).

## **§ 17**

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zastrzega się możliwość wprowadzenia aneksami do niniejszej umowy warunków szczególnych, które zawarte będą w umowach z podmiotami dotującymi.

## **§ 18**

Ewentualne spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy strony, poddają rozstrzygnięciu Sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 19**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu każdej ze stron.

### **Wykaz załączników do umowy:**

1. Oferta Wykonawcy .
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

