

OGŁOSZENIE

Specjalistyczny Szpital im. Alfreda Sokołowskiego ul. Sokołowskiego 58-309 Wałbrzych

Działając na podstawie art. 26, 26a i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2015.poz.618) oraz przepisów art.140, art. 141, art. 146 ust.1, art. 147-150, art. 151 ust 1,2 i 4-6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust 1i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U z 2015r. poz.581) **Specjalistyczny Szpital im. dra Alfreda Sokołowskiego z siedzibą w Wałbrzychu:**

**ogłasza konkurs ofert i zaprasza do składania ofert
na udzielanie świadczeń zdrowotnych**

w zakresie zdalnego opisu badań obrazowych wykonywanych przez Szpital i przekazywanych w drodze transmisji danych do Przyjmującego zamówienie oraz zwrotnym przekazaniu tą drogą wykonywanych opisów badań – oznaczone jako usługi obrazowania medycznego CPV 85150000-5

I. Szczegółowy zakres świadczeń został określony w „SZCZEGÓŁOWYCH WARUNKACH KONKURSU OFERT” (SWKO), które stanowią integralną część do niniejszego ogłoszenia. Z SWKO wraz z projektem umowy i wzorem oferty można zapoznać się w siedzibie Szpitala w Dziale Organizacji i Nadzoru, lub pobrać ze strony internetowej www.zdrowie.walbrzych.pl

II. Umowa zostaje zawarta na okres 3 lat - od dnia zawarcia umowy.

III. Oferta i sposób przygotowania ofert.

Oferent składa ofertę w jednej kopercie.

Ofertę należy złożyć zgodnie z wymogiem określonym w SWKO. Pod rygorem odrzucenia oferta musi być złożona w zamkniętej nieprzeźroczystej kopercie, z czytelną pieczętą oferenta i adnotacją „**konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie zdalnego opisu badań obrazowych**”.

Oferta musi być napisana w języku polskim. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

IV. Oferent musi zobowiązać się do zapoznania ze standardami akredytacyjnymi Centrum Monitorowania Jakości w Ochronie Zdrowia oraz standardami ISO 9001:2008 dotyczącymi przedmiotu konkursu i zobowiązać się do realizowania umowy z zachowaniem tych standardów.

V. Ofertę należy złożyć w siedzibie Udzielającego zamówienie - bud C pok. 32-37 (sekretariat dyrektora Szpitala) do dnia 30.03.2016 r. do godz. 14.00

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 31.03.2016 r. o godz. 13.00 w siedzibie Udzielającego zamówienie.

VII. Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo swobodnego wyboru oferty, możliwość odwołania konkursu w całości lub części oraz prawo do przesunięcia terminu składania ofert.

VIII. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi do dnia 05.04.2016 r. poprzez wywieszenie wyników na tablicy ogłoszeń w siedzibie Specjalistycznego Szpitala im. Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu wraz z telefonicznym zawiadomieniem biorących udział

w konkursie Oferentów oraz umieszczenie informacji na stronie internetowej Udzielającego zamówienie.

IX. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

X. Oferent ma prawo do składania protestu i skargi dotyczącej konkursu ofert.

XI. Udzielający zamówienie ma prawo do odwołania konkursu i do przesunięcia terminu składania ofert.

XII. Ze szczegółowymi warunkami konkursu, materiałami informacyjnymi, projektem umowy zapoznać się można w Dziale Organizacji i Nadzoru - tel. **74/64 89 888** oraz na stronie internetowej szpitala – **www.zdrowie.walbrzych.pl**.

Obowiązujące formularze oferty otrzymać można w Dziale Organizacji i Nadzoru Udzielającego zamówienie.

Pytania dotyczące warunków technicznych, sprzętu komputerowego, oprogramowania, systemu informatycznego itp. można kierować do Pana Mariusza Wereszczyńskiego – kierownika Działu Informatycznego tel. **74/64 89 696, 741**

Dyrektor Szpitala
Mariola Dudziak

Walbrzych 07.03.2016 r.

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH Z ZAKRESU TELERADIOLOGII.

Udzielający zamówienie:

Specjalistyczny Szpital im. Alfreda Sokołowskiego
ul. Sokołowskiego 4
58-309 Wałbrzych

Adres do korespondencji:

**Specjalistyczny Szpital im. Alfreda Sokołowskiego
ul. Sokołowskiego 4
58-309 Wałbrzych**

tel. Działu Organizacji i Nadzoru – (74) 64 89 888

tel. Dział Informatyczny – (74) 64 89 696,741

tel. sekretariat – (74) 64 89 600

fax sekretariat – (74) 64 89 746

strona internetowa: www.zdrowie.walbrzych.pl

Ogłoszenie o konkursie zamieszczono:

- na tablicy ogłoszeń w siedzibie Specjalistycznego Szpitala im. Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu
- na stronie internetowej www.zdrowie.walbrzych.pl

INFORMACJA OGÓLNA

§ 1

Szczegółowe warunki konkursu ofert określają wymagania, jakie powinna spełniać oferta, sposób jej przygotowania oraz tryb składania ofert przez Oferentów, a także zasady przeprowadzenia konkursu.

§ 2

Organizatorem konkursu ofert jest Specjalistyczny Szpital im. Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu z siedzibą przy ul. Alfreda Sokołowskiego 4, zwany dalej **Udzielającym Zamówienia**.

§ 3

1. Przedmiotem konkursu ofert jest udzielanie świadczeń zdrowotnych **polegających na wykonywaniu opisu badań RTG przesyłanych w drodze transmisji elektronicznej do przyjmującego zamówienie oraz zwrotnym przekazaniu tą drogą wykonanych opisów – oznaczone jako usługi obrazowania medycznego CPV 85150000-5**

2. Oferent przystępujący do konkursu gwarantuje spełnienie wymagań nałożonych na świadczeniodawców w zakresie świadczeń objętych przedmiotem konkursu. Wymagania zawarte są w załączniku do SWKO pt. „Szczegółowe wymagania”.

3. Umowa na wykonywanie w/w badań zostaje zawarta na okres **3 lat**- od dnia podpisania.

4. Przyjmujący zamówienie udziela świadczeń zdrowotnych osobom ubezpieczonym bezpłatnie i innym osobom uprawnionym do świadczeń w publicznych zakładach opieki zdrowotnej z obszaru działania udzielającego zamówienie w szacunkowej liczbie ok. **300.000** osób, mieszkańców powiatu wałbrzyskiego.

5. Przyjmujący zamówienie wykonywał będzie opisy w systemie 24 godzinnym.

5. Udzielający zamówienie wskazuje, że planowana, szacunkowa ilość badań objętych przedmiotem zamówienia będzie wynosić:

1. Badania Cito - około 1500 badań miesięcznie.

2. Badania Planowe – około 300 badań miesięcznie.

WYMAGANIA STAWIANE PRZYJMUJĄCEMU ZAMÓWIENIE (OFERENT)

§ 4

1. Oferty na udzielanie w/w świadczeń zdrowotnych mogą składać podmioty wymienione w art. 26 ust.1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej i które mają zawarte umowy na wykonywanie opisów badań z zakresu diagnostyki obrazowej w oparciu o teleradiologię z co najmniej trzema podmiotami leczniczymi i posiadają Certyfikat ISO 9001 na usługi medyczne w zakresie teleradiologii.

2. Opisu badań będą dokonywali wyłącznie lekarze specjaliści z dziedziny radiologii lub radiodiagnostyki lub radiologii i diagnostyki obrazowej z minimum 2 letnim doświadczeniem w opisywaniu badań RTG zgodnie z obowiązującą wiedza medyczną i standardami oraz zachowaniem należytej staranności.

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do spełniania obowiązujących wymagań Narodowego Funduszu Zdrowia lub innej instytucji finansującej usługi z zakresu ochrony zdrowia realizowane (zakontraktowane) przez Udzielającego Zamówienie.
4. Przyjmujący zamówienie zapewni odpowiednią obsadę lekarską do wykonania usług objętych umową .
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości usług w okresie trwania umowy.
6. Udzielający zamówienia wymaga, aby Przyjmujący zamówienie – wykonawca opisu badań RTG przyjmował zlecenia w każdy dzień tygodnia, w tym w dni wolne od pracy oraz święta przez 24 godziny na dobę poprzez wykorzystanie łącz internetowych drogą teleradiologii.
7. Interpretacja, opis i dostarczenie wyniku badania przez Przyjmującego zamówienie do Zlecającego odbywać się będzie w terminie:
 - a) **Opis planowy w ciągu 48 godzin** od momentu przekazania danych na serwer Przyjmującego zamówienie.
 - b) **Opis w trybie cito w ciągu 2 godzin** od momentu przekazania danych na serwer Przyjmującego Zamówienie.
8. Przyjmujący zamówienie realizował będzie opisy badań wg kolejności ich przyjmowania.
9. Przyjmujący zamówienie będzie współpracował z personelem medycznym Zamawiającego.
10. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się w razie wystąpienia takiej potrzeby do udzielania konsultacji, informacji telefonicznej lekarzowi, technikom RTG zatrudnionym w Specjalistycznym Szpitalu im. dra Alfreda Sokołowskiego.
11. Przyjmujący zamówienie zapewnia całodobowy lekarski dyżur przez siedem dni w tygodniu.
12. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przechowywania oraz udostępniania dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.
13. Oferent w trakcie wykonywania umowy będzie stosował do świadczenia zamówionych usług system informatyczny zintegrowany z systemem wykorzystywanym przez Udzielającego zamówienie RIS/HIS (szczegółowe informacje dotyczące warunków technicznych, systemu zawarte są w załączniku nr 5 do SWKO)
14. Oferent zobowiązuje się zapewnić należyte zabezpieczenia dostępu do transmitowanych danych przed niepowołanymi osobami w szczególności do zakodowania danych tak, aby bez stosowanego klucza były bezużyteczne i nieczytelne.
15. Przesyłanie danych powinno odbywać się w oparciu o technologię DICOM, HL7, VPN.

16. Oferent będzie tworzył na podstawie danych zawartych w systemie informatycznym, wszelkiego rodzaju zestawienia dotyczące przedmiotu umowy, wymagane przez Udzielającego zamówienie i przekazywał je osobom upoważnionym.

§ 6

1. Oferent w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w szczegółowych warunkach konkursu ofert.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu ofert jest złożenie Udzielającemu zamówienia oferty oraz innych dokumentów, zgodnie z wymogami ustalonymi przez Udzielającego zamówienie.
3. **Oferent zobowiązuje się do zapoznania się ze standardami akredytacyjnymi Centrum Monitorowania Jakości w Ochronie Zdrowia oraz standardami ISO 9001:2008 dotyczącymi przedmiotu konkursu i zobowiązuje się do realizowania umowy z zachowaniem tych standardów.**
Treść standardów dot. przedmiotu konkursu do wglądu u Pełnomocnika ds. jakości mgr Joanna Langer, tel. 74,6489602, joanna.langer@zdrowie.walbrzych.pl
4. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

WYMAGANE WARUNKI FORMALNE SKŁADANEJ OFERTY

§ 7

1. Składana oferta powinna zawierać **formularz ofertowy wg załącznika nr 1 do SWKO** złożoną w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie.
2. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
 - a) oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o konkursie i z treścią szczegółowych warunków konkursu oraz oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze wzorem umowy i wyraża zgodę na zawarcie umowy, w przypadku wybrania jego oferty – **załącznik nr 1 do SWKO**.
 - b) odpis/kopię wpisu do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą.
 - c) wpis do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub KRS; zaświadczenie o nadaniu NIP i zaświadczenie o nadaniu REGON,
 - e) pełnomocnictwo w przypadku gdy oferta jest sporządzana przez pełnomocnika.
 - f) zobowiązanie do przedstawienia kopii umowy ubezpieczenia (najpóźniej w dniu podpisania umowy) od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu oferowanego świadczenia medycznego poświadczoną „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta lub przez notariusza.
 - g) wskazanie liczby i kwalifikacji zawodowych osób udzielających określonych świadczeń zdrowotnych **załącznik nr 3 do SWKO**.
 - h) referencje z trzech podmiotów leczniczych z którymi Oferent ma podpisane umowy w zakresie teleradiologii przez okres co najmniej 12 miesięcy poprzedzających datę złożenia oferty.
 - i) kopię Certyfikatu ISO 9001 na usługi medyczne w zakresie teleradiologii.
 - j) statut (jeżeli podmiot ma obowiązek posiadać statut) oraz regulamin organizacyjny.

3. Jeżeli Oferent składa kopie dokumentów wskazanych w ust. 2, kopie te należy opatrzyć klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczyć podpisem oferenta lub osoby upoważnionej do przygotowania i złożenia oferty (pełnomocnika) albo dokumenty wymagają poświadczenia notarialnego.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

§ 8

1. Oferent przystępujący do konkursu zobowiązany jest złożyć Udzielającemu zamówienie ofertę w formie pisemnej (pod rygorem nieważności) na formularzach stanowiących załączniki do szczegółowych warunków konkursu ofert.
2. Oferta powinna być czytelna, sporządzona w języku polskim, wskazane jest napisanie oferty na maszynie lub komputerze.
3. W przypadku, gdy oferent jest reprezentowany przez pełnomocnika, do oferty powinno być załączone wystawione i podpisane przez Oferenta pełnomocnictwo do reprezentowania oferenta w toku postępowania konkursowego (ewentualnie do zawarcia umowy).
4. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane przez oferenta lub osobę upoważnioną (pełnomocnika).
5. Poprawki mogą być dokonywane tylko poprzez przekreślenie błędnego zapisu, umieszczenie obok niego treści poprawnej i opatrzenie podpisem oraz datą zmiany osoby uprawnionej do dokonania korekty (Oferenta lub upoważnionego pełnomocnika).
6. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie w PLN - **Załącznik nr 2 do SWKO**.
7. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu.
8. Koperta musi być zaadresowana do Udzielającego zamówienie na adres: Specjalistyczny Szpital im A. Sokołowskiego w Wałbrzychu, 58-309 Wałbrzych, ul. Sokołowskiego 4 , Sekretariat, pokój nr 32-37 z oznaczeniem: „**konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie zdalnego opisu badań obrazowych**”.
9. Składający ofertę otrzyma potwierdzenie zawierające datę złożenia oferty, oraz numer kolejny w rejestrze ofert.
10. Oferty przesłane do Zamawiającego drogą pocztową będą traktowane jako złożone w terminie jeżeli wpłyną do zamawiającego przed terminem otwarcia ofert (ryzyko terminowego złożenia oferty obciąża oferenta, NIE decyduje data stempla pocztowego lub równoważnego potwierdzenia nadania przesyłki).
11. Oferent może wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert. Fakt wycofania oferty musi być odnotowany przez Zamawiającego w rejestrze ofert i potwierdzony podpisem Oferenta lub osoby przez niego upoważnionej.
12. Po upływie terminu składania ofert, Oferent jest związany ofertą przez 30 dni.
13. Po zakończeniu postępowania konkursowego, oferty złożone Udzielającemu zamówienie wraz z wszelkimi załączonymi dokumentami nie podlegają zwrotowi.

TRYB OTWIERANIA OFERT

§ 9

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Zamawiający powoła komisję konkursową.
2. Komisja składać się będzie co najmniej z trzech osób, spośród których Udzielający zamówienie wyznaczy Przewodniczącego.
3. Członek Komisji Konkursowej podlega wyłączeniu od udziału w Komisji, gdy oferentem jest:
 - a) jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
 - b) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - c) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,
 - d) osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.
4. Dyrektor Szpitala w sytuacji, o której mowa w pkt. 4 dokonuje wyłączenia i powołuje nowego członka Komisji Konkursowej.
5. Komisja Konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

§ 10

1. Otwieranie ofert jest jawne i nastąpi w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu.
2. Podczas otwierania kopert z ofertami, oferenci mogą być obecni oraz mogą składać wyjaśnienia i oświadczenia do protokołu.
3. Komisja konkursowa w części jawnej ogłasza obecnym oferentom, które z ofert będą brały udział w konkursie, a które zostają odrzucone.
4. Odrzuceniu podlegają oferty nie odpowiadające warunkom określonym w „Szczegółowych Warunkach Konkursu”, lub zgłoszone po wyznaczonym terminie.
5. Ocena i wybór najkorzystniejszej oferty następuje w części niejawnej konkursu.
6. Komisja może dokonać wyboru oferty w przypadku, gdy wpłynęła tylko jedna oferta.
7. Udzielający zamówienie zaprosi w formie pisemnej lub telefonicznie wybranych Oferentów do podpisania umów.

§ 11

1. Komisja konkursowa dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria:

1. **Cena – 100 pkt. – 100% waga**

§ 12

Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) oznaczenie miejsca i czasu rozpoczęcia i zakończenia konkursu,
- 2) imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej
- 3) wykaz zgłoszonych ofert,
- 4) wykaz ofert odpowiadających warunkom określonym w SWKO,
- 5) wykaz ofert nie odpowiadający warunkom określonym w SWKO lub zgłoszonych po terminie wraz z uzasadnieniem,
- 6) wyjaśnienia i oświadczenia oferentów,
- 7) wskazanie najkorzystniejszych dla Udzielającego Zamówienia ofert albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta – wraz z uzasadnieniem,

- 8) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
- 9) podpisy członków Komisji.

POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH

§ 13

1. Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo swobodnego wyboru oferty, możliwość odwołania konkursu w całości lub części oraz prawo do przesunięcia terminu składania ofert.
2. Zamawiający oceniając oferty weźmie pod uwagę cenę – 100% kryterium oceny oferty.

§ 14

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowaną skargę.
2. Do czasu rozpatrzenia skargi postępowanie konkursowe zostaje zawieszone.
3. Oferent może też złożyć do Zamawiającego umotywowany protest, dotyczący rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o zakończeniu konkursu i jego wyniku na piśmie.
4. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
5. Po wniesieniu protestu zamawiający, aż do jego rozstrzygnięcia nie może zawrzeć umowy.
6. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do kierownika udzielającego zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania.

ZAWARCIE UMOWY

§ 15

1. Udzielający Zamówienia zawrze umowę z oferentem, którego ofertę wybrano w konkursie, w terminie 21 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.
2. **Umowa na świadczenia zdrowotne zostanie zawarta z uwzględnieniem szczegółowych materiałów informacyjnych dotyczących danego przedmiotu postępowania, stanowiących załącznik nr 4 do „Szczegółowych warunków konkursu”**

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16

W sprawach nie uregulowanych w niniejszych „Szczegółowych warunkach konkursu” mają zastosowanie przepisy :

- ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2015. 618)
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2015. Poz.581)
- kodeksu cywilnego

Z A T W I E R D Z A M:

Dyrektor Szpitala

Mariola Dudziak

Data zatwierdzenia: 07.03.2016 r.